



## PT BPR EKA AYU **ARTHA** BHUWANA

bprekaayu@yahoo.com  
www.bprekaayu.com  
(0361) 294671  
Jl. Raya Celuk No.9X Sukawati  
Gianyar – Bali 80582

DIAUDIT OLEH  
KAP DWI HARYADI NUGRAHA

# LAPORAN TAHUNAN

(Annual Report)

# 2022

## DAFTAR ISI

|                                                                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| DAFTAR ISI .....                                                                                                    | 1  |
| VISI & MISI PERUSAHAAN .....                                                                                        | 2  |
| SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS .....                                                                                      | 3  |
| PENGANTAR DIREKSI .....                                                                                             | 4  |
| INFORMASI UMUM .....                                                                                                | 6  |
| 1. KEPENGURUSAN .....                                                                                               | 6  |
| 2. KEPEMILIKAN .....                                                                                                | 9  |
| 3. PERKEMBANGAN USAHA .....                                                                                         | 9  |
| a. RIWAYAT RINGKAS PENDIRIAN BPR .....                                                                              | 9  |
| b. IKHTISAR DATA KEUANGAN .....                                                                                     | 13 |
| c. RASIO KEUANGAN .....                                                                                             | 13 |
| d. NON PERFORMING LOAN .....                                                                                        | 15 |
| e. PERKEMBANGAN USAHA .....                                                                                         | 15 |
| 4. STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN .....                                                                           | 16 |
| a. STRATEGI PENGEMBANGAN USAHA .....                                                                                | 16 |
| b. IMPLEMENTASI MANAJEMEN RISIKO .....                                                                              | 17 |
| 5. LAPORAN MANAJEMEN .....                                                                                          | 19 |
| a. STRUKTUR ORGANISASI .....                                                                                        | 19 |
| c. TEKNOLOGI INFORMASI .....                                                                                        | 20 |
| d. PERKEMBANGAN DAN TARGET PASAR .....                                                                              | 20 |
| e. KANTOR .....                                                                                                     | 22 |
| f. MITRA USAHA .....                                                                                                | 22 |
| g. KEPEMILIKAN OLEH PENGURUS .....                                                                                  | 23 |
| h. TRANSPARANSI HUBUNGAN KEUANGAN ATAU KELUARGA ANTARA<br>ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS DAN PEMEGANG SAHAM ..... | 23 |
| i. SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) .....                                                                                  | 24 |
| j. KEBIJAKAN PEMBERIAN GAJI, TUNJANGAN, DAN FASILITAS BAGI<br>PENGURUS .....                                        | 27 |
| OPINI AKUNTAN PUBLIK .....                                                                                          | 28 |
| LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN .....                                                                                      | 32 |

## **VISI & MISI PERUSAHAAN**

### **VISI :**

Menjadi BPR terbaik dan terpercaya dalam melayani Usaha Mikro, Kecil dan Menengah

### **MISI :**

- Memberikan pelayanan yang cepat dan akurat kepada nasabah
- Membantu pengembangan usaha mikro, kecil dan menengah
- Menyediakan produk jasa yang sesuai kebutuhan masyarakat
  - Meningkatkan deviden pemegang saham

## SAMBUTAN DEWAN KOMISARIS

Om Swastiastu,

Perkenankanlah kami menyampaikan rasa syukur kepada Ida Sang Hyang Widhi Wasa, Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia yang dilimpahkan kita mampu menyelesaikan perjalanan di tahun 2022 yang penuh dinamika dan tantangan. Sebagaimana kita alami bersama, perekonomian Bali mulai bangkit, begitu pula pada industri perbankan.

Kami sungguh mengapresiasi kerja keras dan dedikasi Direksi dan jajarannya yang telah mencoba berbagai upaya untuk selalu menjaga kinerja PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana yang telah bertahan dari dampak negatif pandemik Covid-19 hingga mulai bangkit kembali di tahun 2022. Dalam menjalankan fungsi dan tugas pengawasan, Dewan Komisaris telah melakukan berbagai diskusi dan memberikan nasehat terhadap strategi dan kebijakan yang dilakukan oleh Direksi dalam menjalankan bisnis Bank agar tetap mengacu pada Rencana Bisnis Bank yang telah ditetapkan dengan penuh tanggung jawab, sebagaimana diamanahkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan yang berlaku.

Periode tahun 2022 ini, kinerja keuangan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana secara umum menunjukkan indikasi bahwa sebagian dari target yang telah ditetapkan berhasil sedikit melebihi target, meskipun masih terdapat beberapa realisasi kinerja yang berada di bawah target. Jika dibandingkan antara target dan realisasi tahun 2022 ini menunjukkan capaian sebagai berikut: Aset Total 98,41 persen; Penyaluran Kredit 86,70 persen, Deposito 95,20 persen; Tabungan 106,98 persen, dan Laba Setelah Pajak 145,88 persen.

Sebagai mitra pemerintah dalam mengembangkan ekonomi melalui sektor keuangan, sudah selayaknya PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana turut mengambil bagian secara aktif dalam mengimpun dana masyarakat dan menyalurkannya kepada Usaha Mikro Kecil dan Menengah yang merupakan pilar perekonomian masyarakat. Kesetiaan kami dalam menjaga kredibilitas perusahaan diharapkan dapat selalu menjadi pilihan yang aman bagi sahabat pengusaha sebagaimana motto kami, *"Aman dan Bersahabat"*.

Akhirnya, kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh pihak, segenap stakeholder yang telah meninvestasikan kepercayaannya dan menjalin kerja sama dengan BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Semoga segala dedikasi dan prestasi yang diraih dapat memberikan dampak positif bagi kemajuan seluruh pihak, memberi manfaat bagi kita semua.

Om Shanti, Shanti, Shanti Om

Gianyar, 17 April 2023  
Dewan Komisaris,

  
**I Putu Eka Darmawan**  
Komisaris Utama

  
**BPR. EKA AYU  
ARTHA BHUWANA**

  
**Desak Made Jayantini**  
Komisaris

## PENGANTAR DIREKSI

Om Swastiastu,

Puji syukur marilah kita panjatkan kepada Ida Sang Hyang Widhi Wasa, Tuhan Yang Maha Esa, karena atas anugerahNya, PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana dapat selalu hadir memberikan peyanan perbankan bagi masyarakat. Dalam rangka menyampaikan kondisi keuangan Bank Perkreditan Rakyat, PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana telah menyusun Laporan Keuangan Tahunan posisi tahun 2022 sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 48/POJK.03/2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat jo. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 39 /SEOJK.03/2017 Tentang Laporan Tahunan Dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat.

Tahun 2022 adalah tahun yang penting bagi kami. Ekonomi Bali mulai bangkit. Fenomena kebangkitan ekonomi dan pariwisata Bali ditunjukkan dengan mulainya pembukaan tempat-tempat pariwisata, hiburan, hotel, restoran, penerimaan kunjungan wisatawan mancanegara dan wisatawan domestik. Kondisi ini terus mengalami peningkatan dan mulai berdampak pada pertumbuhan ekonomi Bali. Begitu pula pada industri perbankan, khususnya kinerja yang kami tunjukkan dalam perfoma bank BPR yang tidak mengecewakan. Hingga tahun 2022, PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana telah mencapai Asset sebesar Rp111,530miliar, dengan meraih laba setelah pajak sebesar Rp1,891miliar.

Kami menyadari bahwa tantangan yang harus dihadapi PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana semakin berat, baik yang berasal dari faktor - faktor eksternal maupun internal. Secara khusus, tantangan eksternal ditandai dengan semakin ketatnya persaingan di segmen kredit mikro dan kecil, yang menjadi target pasar PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Persaingan tidak hanya terjadi antar BPR dan dengan bank umum, tetapi juga dengan lembaga jasa keuangan mikro (LKM), koperasi simpan pinjam (KSP), lembaga keuangan milik desa (LPD), dan terutama layanan *peer to peer lending* melalui *fintech*. Sementara dari sisi internal, tantangan yang dihadapi antara lain pengembangan kualitas sumber daya manusia (SDM), perbaikan teknologi informasi (TI), penguatan kapabilitas organisasional, manajemen risiko, dan perbaikan tata kelola bank. Beragam tantangan tersebut menyebabkan kinerja keuangan dan operasional Bank pada tahun 2022 belum sepenuhnya dapat terealisasi sesuai dengan rencana bisnis bank.

Akibatnya, Bank harus melakukan perubahan strategi dan model bisnis untuk mampu bersaing dalam pasar UMKM. Di samping itu, dengan tetap mendasarkan secara kuat pada prinsip - prinsip Good Corporate Governance (GCG) dan asas kehati-hatian, perbaikan secara terus menerus dalam kualitas tata kelola, manajemen strategik, pengembangan organisasional dan manajerial, serta perbaikan operasi dan layanan, merupakan suatu keharusan.

Menyambut tahun 2023, mewakili seluruh manajemen, kami menyampaikan apresiasi dan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Dewan Komisaris yang selalu memberikan masukan yang membangun tiada henti kepada Direksi dan jajaran manajemen. Penghargaan setinggi-tingginya juga kami sampaikan kepada seluruh karyawan yang telah melaksanakan tugasnya dengan penuh dedikasi dan loyalitas tinggi, serta nasabah dan masyarakat yang senantiasa mendukung hingga BPR Eka Ayu Artha Bhuwana menunjukkan performa yang baik.

Laporan Keuangan Tahunan yang telah kami susun, diharapkan dapat memberikan gambaran kepada pihak pemegang saham, nasabah debitur maupun simpanan dan juga pihak otoritas tentang kinerja bank dan mengungkapkan secara kuantitatif strategi dan kebijakan manajemen dalam mengelola dan mengembangkan usaha PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Laporan keuangan kami diaudit secara transparan dan professional oleh KAP Dwi Haryadi Nugraha yang memiliki kantor pusat di Denpasar. Harapan kami Laporan Tahunan ini dapat diterima dengan baik, dimana bimbingan dan masukan dari seluruh stakeholders akan kami terima dan pelajari dengan baik.

Om Shanti, Shanti, Shanti Om

Gianyar, 17 April 2023  
Direksi,

|                                                                                   |                                                                                   |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |
| <b><u>I Made Suweca</u></b>                                                       |                                                                                   | <b><u>I Nyoman Anandayusa</u></b>                                                  |
| Direktur Utama                                                                    |                                                                                   | Direktur                                                                           |

## INFORMASI UMUM

Dalam rangka memenuhi Ketentuan Otoritas Jasa Keuangan sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 48/POJK.03/2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 39/SEOJK.03/2017 Tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat, maka disusunlah Laporan Tahunan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana Tahun 2022. Diharapkan Laporan Tahunan ini dapat memberikan gambaran yang komprehensif mengenai kinerja PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana selama Tahun 2022 baik secara kuantitatif maupun kualitatif.

### 1. KEPENGURUSAN

#### DEWAN KOMISARIS

- Komisaris Utama : I Putu Eka Darmawan, ST
- Komisaris : Desak Made Jayatini

Bapak **I Putu Eka Darmawan**, ST, lahir di Gianyar pada tanggal 14 Juli 1976. Beliau memulai karier di bidang perbankan sebagai Komisaris sejak tahun 1998 di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Pada tahun 2004 Beliau diangkat sebagai Komisaris Utama menggantikan alm. Ayahnya, sekaligus sebagai pemegang saham pengendali. Gelar Sarjana Teknik diraihnya di Fakultas Teknik Institut Teknologi Nasional Malang pada tahun 2000. Gaya kepemimpinan yang humoris menjadikan Beliau pemimpin yang supel dan berbaur dengan karyawan. Berbagai seminar dan sertifikasi Komisaris diikuti sebagai bekal Beliau dalam mengawasi kebijakan-kebijakan yang diambil para pengurus untuk menciptakan BPR yang sehat dan berkualitas sebagai Komisaris Utama.

Ibu **Desak Made Jayantini**, lahir di Denpasar pada tanggal 17 Oktober 1961. Karir di perbankan sudah Beliau mulai sejak tahun 1982 pada Bank Umum. Pengalaman di banyak posisi pada Bank Umum menghantarkan Beliau sebagai Branch Executive OCBC NISP Cabang Ubud Gianyar pada tahun 2003 hingga memasuki usia pension di tahun 2016. Setelah pensiun beberapa bulan, pada bulan September 2017 Beliau memulai kembali karirnya di perbankan sebagai Komisaris independent di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Bekal pengalaman di Bank Umum dan Sertifikasi Komisaris memantapkan ketegasan Beliau dalam melakukan pengawasan agar BPR Eka Ayu Artha Bhuwana tumbuh dengan sehat.

## DIREKSI

- Direktur Utama : I Made Suweca, SE
- Direktur : I Nyoman Anandayusa, SE

Lahir di Gianyar tanggal 2 Januari 1965, bapak **I Made Suweca**, SE merupakan lulusan Universitas Warmadewa Denpasar pada tahun 1992. Seusai membina pengalaman di Bank Perniagaan Umum dari tahun 1984-1994, beliau mulai berkecimpung di BPR sejak tahun 1994. Sebelum bergabung di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana, beliau sempat mengabdikan di PT Bank Tamara selama 2 tahun. Beliau bergabung dengan BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada tahun 1998, sejak pertama kalinya diakuisisi dari BPR Bali Natsatra. Bapak Suweca ikut serta dalam proses mengakuisisi BPR Eka Ayu Artha Bhuwana bersama pemegang saham dalam jabatannya sebagai Direktur Utama. Sejak tahun 2018 beliau juga dipercayakan sebagai Direktur yang membawahi fungsi Kepatuhan; Hingga saat ini jabatan sebagai Direktur Utama masih dipercayakan kepada beliau karena keahlian dalam menjembatani peraturan yang berlaku dengan pengalaman real serta berhasil memberikan pengarahan yang menyeluruh tanpa benturan kepentingan dalam memonitoring SDM, penggalangan dana simpanan, dan pencairan kredit.

Lahir di Gianyar tanggal 21 Januari 1968, bapak **I Nyoman Anandayusa**, SE berpengalaman sebagai Kepala Gudang salah satu perusahaan furniture dari tahun 1993-2000, kemudian akhirnya bergabung pada BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada tahun 2000. Lulusan Sarjana Ekonomi Universitas Warmadewa Denpasar, memulai karirnya di bidang perbankan dari jenjang Account Officer, Kepala Bagian sejak tahun 2000. Kemudian tahun 2018 bapak Anandayusa menjabat sebagai Direktur yang menangani pencairan dan pengawasan kredit dengan tegas dan berkesinambungan.

## PEJABAT EKSEKUTIF (PE)

- PE Audit Intern : Yunita Shelirosa, SE
- PE Menrisk, Kepatuhan dan APU PPT : Ida Ayu Sri Udiyani, SE
- PE Bisnis Support : Ni Made Dwi Darmayanthi, SE, Ak
- PE Bisnis : I Gusti Ayu Gede Ari, SE
- PE Operasional : Anak Agung Istri Ade Angraeni, Amd.

Lahir di Denpasar, 3 Juni 1986, Ibu **Yunita Shelirosa**, SE memulai karir pertamanya di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana setelah lulus dari Universitas Udayana pada tahun 2018. Setelah mendalami masalah pembukuan, admintrasi dan legalitas kredit, serta penyusunan laporan keuangan, Beliau diangkat menjabat Kepala Bagian IT dan Umum pada tahun 2015 dan di

mutasi ke PE Operasional pada tahun 2018. Kemudian pada tahun 2021, Yunita di mutasi sebaga PE Audit Intern BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Beliau bertugas mengawasi transaksi operasional bank dan memberikan opini dan saran kepada Direktur Utama tentang kondisi keuangan dan kegiatan operasional usaha perusahaan.

Lahir di Denpasar, 05 Nopember 1973, Ibu **Ida Ayu Sri Udiyani**, SE meraih gelar Sarjana di Fakultas Ekonomi Universitas Warmadewa pada tahun 1996. Sempat menggali pengalaman di BPR Panca Sedana pada tahun 1997-1999, sebelum akhirnya bergabung di BPR Artha Bhuwana pada tahun 1999 sebagai accounting. Pada tahun 2008 diangkat sebagai Kepala Bagian Operasional, kemudian di mutasi sebagai PE Audit Intern pada tahun 2018. Pada tahun 2021, Beliau di mutasi lagi sebagai PE Menrisk, Kepatuhan dan APU PPT yang bertugas memastikan operasional Bank telah berjalan sesuai dengan kebijakan pemerintah dan tata kelola bank.

Lahir di Denpasar, 21 Januari 1979, Ibu **Ni Made Dwi Darmayanthi**, SE meraih gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Udayana pada tahun 2001 dan kemudian memulai karir pertamanya di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana. Beliau diangkat sebagai Kepala Bagian Audit Intern pada tahun 2008 dan di mutasi sebagai Kepala Bagian Kredit pada tahun 2015. Sampai saat ini Beliau masih menjabat sebagai PE Bisnis Support sekaligus sebagai salah satu pemegang saham PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

Lahir di Gianyar, 12 Agustus 1980, Ibu **I Gusti Ayu Gede Ari**, SE memulai karir pada salah satu perusahaan finance di Denpasar, setelah meraih gelar Sarjana di STIMI Handayani Denpasar pada tahun 2002. Bergabung di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada tahun 2008 sebagai *Account Officer*. Berkat kepiawainya dalam menumbuhkan dan mengelola dana, Beliau diangkat sebagai PE Bisnis tahun 2021.

Lahir di Jakarta, tanggal 14 Desember 1985, Ibu **Anak Agung Istri Ade Angraeni**, Amd menyelesaikan pendidikan diploma pada Perguruan Tinggi Politeknik Negeri Bali pada tahun 2007. Bergabung di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana pada tahun 2009. Mengawali karirinya di BPR ini sebagai *customer service* dan administrasi kredit, Beliau diangkat sebagai PE Menrisk, Kepatuhan dan APU PPT pada akhir tahun 2016 dan di mutasi sebagai PE Operasional pada tahun 2021.

## 2. KEPEMILIKAN

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas Nomor 10 tanggal 8 Oktober 2015 dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH Notaris di Denpasar, menyetujui dan mengesahkan peningkatan Modal Dasar Perseroan sebesar Rp11.000.000.000,- (sebelas milyar rupiah) dari sebesar Rp4.000.000.000,- (empat milyar rupiah) menjadi Rp15.000.000.000,- (lima belas milyar rupiah), serta menyetujui peningkatan Modal Disetor sebesar Rp5.000.000.000,- (lima milyar rupiah) atau sebanyak 5.000 (lima ribu) lembar saham dengan harga per lembar Rp1.000.000,00, dari Rp1.000.000.000,00 (satu milyar rupiah) menjadi Rp6.000.000.000,- (enam milyar rupiah). Perubahan anggaran dasar tersebut telah disetujui berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0943390.AH.01.02 Tahun 2015 tanggal 06 Oktober 2015 dengan komposisi kepemilikan masing – masing pemegang saham sebagai berikut:

| No | Nama Pemegang Saham         | Lembar Saham | Nominal            | %     |
|----|-----------------------------|--------------|--------------------|-------|
| 1  | I Putu Eka Darmawan         | 1.800        | Rp1.800.000.000,00 | 30 %  |
| 2  | Ni Kadek Suartha            | 1.800        | Rp1.800.000.000,00 | 30 %  |
| 3  | Ni Made Dwi Darmayanthi     | 1.200        | Rp1.200.000.000,00 | 20 %  |
| 4  | I Komang Tri Darma Setiawan | 1.200        | Rp1.200.000.000,00 | 20 %  |
|    | Jumlah                      | 6.000        | Rp6.000.000.000,00 | 100 % |

## 3. PERKEMBANGAN USAHA

### a. RIWAYAT RINGKAS PENDIRIAN BPR

#### Sejarah Pendirian Perusahaan

PT Bank Perkreditan Rakyat Eka Ayu Artha Bhuwana (selanjutnya disebut PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana) yang sebelumnya bernama PT BPR Bali Naksatra didirikan di Gianyar berdasarkan akta pendirian No.7 tanggal 5 Juni 1993 yang dibuat dihadapan Notaris Rahmat Syamsul Rizal, SH pejabat Notaris di Denpasar dan telah mendapatkan persetujuan Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan surat No.C2.5668/HT.01.01-Th.1993 tanggal 15 Juli 1993. Telah terdaftar di Pengadilan Negeri Gianyar dengan Surat Keputusan No. W.16.DH.HT.01.38 tanggal 16 Juli 1993.

Dengan Surat Keputusan Menteri Keuangan RI. No. Kep.-028/KM.17/1994 tanggal 10 Pebruari 1994 PT BPR Bali Naksatra diberikan ijin usaha melakukan usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat yang berkedudukan di Banjar/Dusun Telabah Desa Batubulan Kecamatan

Sukawati Kota Gianyar. Jumlah Modal Dasar sesuai dengan Anggaran Dasar Bank tersebut sebesar Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah) dan jumlah Modal Disetor sebesar Rp50.000.000,00 (lima puluh juta rupiah).

Pada tanggal 26 Agustus 1998 Bank ini diakuisisi sesuai dengan Akta No. 74 tanggal 26 Agustus 1998 yang dibuat oleh Notaris I Made Puryatma, SH, Pejabat Notaris di Denpasar dan telah mendapatkan persetujuan Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan surat No.C-449 HT.01.04.Th.99 tanggal 6 Januari 1999. Pada saat akuisisi juga dilakukan perubahan nama Bank PT Bank Perkreditan Rakyat Bali Naksatra menjadi PT Bank Perkreditan Rakyat Eka Ayu Artha Bhuwana dan telah mendapat persetujuan Bank Indonesia sesuai Surat No.2/4/DPIP/Prz/Dpr tanggal 29 Pebruari 2000.

Untuk memperkuat struktur permodalan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana dilakukan pula perubahan Modal Dasar Bank menjadi Rp1.000.000.000,00 (satu milyar rupiah) dan perubahan Modal Disetor menjadi Rp550.000.000,00 (lima ratus lima puluh juta rupiah) sesuai dengan Akta No.32 tanggal 12 Pebruari 2001. Kemudian dilakukan perubahan komposisi saham pada tahun 2006 sesuai dengan Akta No. 18 tanggal 13 Desember 2006 yang dibuat dihadapan Notaris I Made Puryatma, SH, Pejabat Notaris di Denpasar.

Penyesuaian dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas dilakukan dengan Akta perubahan No. 6 tanggal 5 Agustus 2008 untuk peningkatan Modal Dasar Bank dari sebesar Rp1.000.000.000,00 (satu milyar rupiah) menjadi Rp4.000.000.000,00 (empat milyar rupiah) dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asazi Manusia RI dengan surat Nomor: AHU-60849.AH.01.02.Tahun 2008 tanggal 10 September 2008.

Kembali untuk memperkuat struktur permodalan sesuai Akta No.10 tanggal 5 Oktober 2015 PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana meningkatkan Modal Dasar Bank dari sebesar Rp11.000.000.000,00 (sebelas miliar rupiah) menjadi Rp15.000.000.000,00 (lima belas miliar rupiah) dan peningkatan Modal Disetor sebesar Rp5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah) dari Rp1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah) menjadi Rp6.000.000.000,00 (enam miliar rupiah) yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat Nomor: AHU-943390.AH.01.02 Tahun 2015 tanggal 06 Oktober 2015.

Perubahan terakhir Anggaran Dasar Bank dengan Akta No.7 tanggal 08 November 2022, yang dibuat dihadapan Notaris I Putu Chandra, SH di Denpasar yang isinya menyetujui dan mengesahkan pengangkatan kembali Bapak I Putu Eka Darmawan selaku Komisaris Utama, Bapak I Made Suweca,SE selaku Direktur Utama dan Bapak sekaligus yang membawahkan fungsi kepatuhan untuk masa jabatan 5 (lima0 tahun terhitung sejak 17 Desember 2022 sampai dengan 17 desember 2027, serta Bapak I Nyoman Anandayusa selaku Direktur untuk

masa jabatan 5 (lima) tahun, dihitung sejak tanggal 26 Pebruari 2023 sampai dengan 26 Pebruari 2028, sehingga selanjutnya susunan pengurus menjadi sebagai berikut:

| <b>Direksi</b>         |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| Direktur Utama         | <b>I Made Suweca, SE</b>       |
| Direktur               | <b>I Nyoman Anandayusa, SE</b> |
| <b>Dewan Komisaris</b> |                                |
| Komisaris Utama        | <b>I Putu Eka Darmawan, ST</b> |
| Komisaris              | <b>Desak Made Jayantini</b>    |

Pernyataan tersebut telah tercatat pada Sistem Administrasi Bahan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui suratnya No.AHU-AH.01.09.0074116 tanggal 09 November 2022. Perubahan pengurus ini juga telah dicatat dalam administrasi pengawasan Otoritas Jasa Keuangan sesuai surat Nomor S-281/KR.0811/2022 tanggal 01 Desember 2022 dan Nomor S-13/KR.0812/2023 tanggal 13 Januari 2023.

## Ikhtisar Data Perusahaan

| DATA PERSEROAN           |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nama Perseroan           | PT Bank Perkreditan Rakyat Eka Ayu Artha Bhuwana                                                                                                                                                                                                                |
| Tanggal Pendirian        | 5 Juni 1993                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Dasar Hukum<br>Pendirian | Akta no.7 dibuat dihadapan Notaris Rakhmat Syamsul Rizal,<br>SH tanggal 05 Juni 1993<br>Pengesahan Menteri Kehakiman Republik Indonesia surat<br>No.C2.5668/HT.01.01-Th.1993 tanggal 15 Juli 1993                                                               |
| Bidang Hukum             | Perseroaan Terbatas                                                                                                                                                                                                                                             |
| Bidang Usaha             | Perbankan                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Izin Usaha               | Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: Kep-<br>028/KM.17/1994 tanggal 10 Pebruari 1994                                                                                                                                                                      |
| Diakuisisi               | 26 Agustus 1998                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Dasar Hukum Akuisisi     | Akta No. 74 dibuat dihadapan Notaris Notaris I Made<br>Puryatma, SH tanggal 26 Agustus 1998<br>Pengesahan Menteri Kehakiman Republik Indonesia surat<br>No.C-449 HT.01.04.Th.99 tanggal 6 Januari 1999                                                          |
| Kantor Pusat             | Jl. Raya Celuk No.9X<br>Desa Batubulan, Kecamatan Sukawati,<br>Kabupaten Gianyar, Bali<br>Telp. : (62 361) 294671<br>Email : <a href="mailto:bprekaayu@yahoo.com">bprekaayu@yahoo.com</a><br>Website : <a href="http://www.bprekaayu.com">www.bprekaayu.com</a> |
| Modal Dasar              | Rp15.000.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                             |
| Modal Disetor            | Rp6.000.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                              |
| NPWP                     | 01.578.896.1-904.000                                                                                                                                                                                                                                            |
| NIB                      | 9120403713911                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Pemegang Saham           | Ni Kadek Suartha<br>I Putu Eka Darmawan<br>Ni Made Dwi Darmayanthi<br>I Komang Tri Darma Setiawan                                                                                                                                                               |

## b. IKHTISAR DATA KEUANGAN

Tahun 2022 menunjukkan performa yang tidak mengecewakan. Perolehan laba setelah pajak mencapai sebesar Rp1,891miliar. Pencapaian ini berasal dari pendapatan bunga kredit kontraktual, bunga kredit restrukturisasi COVID-19 tertunggak yang mulai diangsur dan dilunasi, dan bunga kredit *non performing* yang lunas di tahun 2022. Namun, pencapaian Kredit Yang Diberikan di tahun 2022 hanya mampu mencapai 86,70% dari target yang direncanakan. Walaupun perekonomian Bali mulai bangkit, volume usaha mengalami penurunan akibat persaingan yang keras dari lembaga simpan pinjam online yang memudahkan pencairan dana tunai secara virtual, sedangkan BPR memilih untuk konserfatif dalam penilaian calon debitur untuk memaksimalkan pengembalian kredit dan bunganya. Ikhtisar data keuangan disajikan sebagai berikut:

| (dalam ribuan rupiah)      |            |            |
|----------------------------|------------|------------|
| Uraian                     | 2022       | 2021       |
| Kredit yang diberikan      | 71.767.814 | 76.289.528 |
| Tabungan pihak ketiga      | 24.055.433 | 18.376.586 |
| Deposito pihak ketiga      | 70.886.250 | 69.592.000 |
| Pendapatan operasional     | 13.015.417 | 11.945.708 |
| Beban operasional          | 10.511.408 | 10.463.007 |
| Pendapatan non operasional | 409.098    | 84.673     |
| Beban non operasional      | 492.076    | 169.462    |
| Laba sebelum pajak         | 2.421.031  | 1.397.912  |
| Taksiran PPh               | 529.626    | 281.842    |
| Laba setelah pajak         | 1.891.405  | 1.116.070  |

## c. RASIO KEUANGAN

| Rasio Keuangan | 2022   | 2021   |
|----------------|--------|--------|
| KPMM           | 39,99  | 39,63  |
| KAP            | 8,07   | 11,23  |
| PPAP           | 100,00 | 100,00 |
| NPL (netto)    | 11,06  | 16,00  |
| ROA            | 2,32   | 1,38   |
| BOPO           | 80,76  | 87,59  |
| LDR            | 65,34  | 75,32  |
| CASH RATIO     | 32,60  | 24,70  |

KAP

Rasio KAP BPR di tahun 2022 adalah 8,07%, merupakan peningkatan kualitas aktiva produktif dari tahun 2021 dengan Rasio 11,23%. Hal ini disebabkan karena penurunan jumlah debitur NPL sebanyak 4 orang. Saldo baki debit kredit NPL menurun sebesar Rp3.377.660.500,00. Penurunan ini akibat penyelesaian kredit NPL melalui pelunasan oleh debitur dan penyerahan agunan secara sukarela.

#### KPMM

Modal Bank berdasarkan perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM), yaitu perbandingan antara Modal Bank dengan Aktiva Tertimbang Menurut Resiko (ATMR) tercatat sebesar 39,99%, peningkatan performa dari tahun sebelumnya 39,63%. Hal ini dikarenakan pencapaian laba yang cukup optimal sehingga memperkuat permodalan BPR.

#### NPL dan PPAP

*Non Performing Loan* (NPL) tercatat sebesar 11,06%. Performa kredit meningkat dari tahun 2021 yaitu sebesar 16,00%. BPR komit dan serius dalam penyelesaian kredit NPL. Bank selalu transparan dengan kondisi kredit dan senantiasa membentuk 100% dari PPAP penempatan dana antar bank ataupun PPAP kredit yang diberikan.

#### ROA dan BOPO

Rentabilitas Bank tercermin dari Return On Asset (ROA) mencapai 2,32% (2021: 1,38%) dan rasio efisiensi (BOPO) tercatat 80,76% (2021: 87,59%). Hal ini menunjukkan kinerja perusahaan yang tetap konsisten dalam monitoring pengembalian maupun penagihan kewajiban nasabahterlihat dari peningkatan pendapatan bunga kontraktual sehingga BOPO menunjukkan perfoma yang baik dibanding tahun sebelumnya.

#### CR dan LDR

Likuiditas Bank yang meliputi Cash Ratio tercatat 32,60% (2021: 24,70%) dan Loan To Deposit Ratio (LDR) tercatat 65,34% (2021: 75,28%). Kedua hal ini membuktikan likuiditas BPR yang terus stabil dengan efisiensi tinggi. Pemberian bunga deposito tercatat dibawah atau maksimal penjaminan LPS sehingga penghimpunan Depoisto bank banyak diminati dan mendorong CR yang semakin tinggi. LDR menurun disebabkan karena menurunnya kredit yang diberikan sehinga menyebabkan dana idle.

#### d. NON PERFORMING LOAN

*Non Performing Loan* (NPL) tercatat sebesar 11,06% dan Rasio Kualitas Aktiva Produktif tercatat sebesar 8,07%. Penurunan ini disebabkan oleh penyelesaian kredit *non performing* sebesar Rp3.377.660ribu dari tahun 2021. Dukungan faktor eksternal, dimana perekonomian Bali mulai bangkit. Pariwisata yang mulai tumbuh pasca pandemi menyebabkan kemampuan membayar para debitur mulai membaik. Daya beli masyarakat mulai meningkat sehingga pertumbuhan perekonomian membaik, memberikan pengaruh pada UMKM tumbuh dan berkembang. BPR juga komit dan serius dalam transparansi kondisi kredit dan selalu setiap tahunnya membentuk 100% dari PPAP kredit yang diberikan.

Bank berupaya optimal dan serius dalam menyelesaikan kredit *non performing*. Secara keseluruhan langkah – langkah dalam penyelesaian kredit bermasalah adalah sebagai berikut:

- Memberikan teguran dan peringatan.
- Melakukan pendekatan kekeluargaan dengan mendatangi debitur secara berkala dan melakukan penagihan.
- Melakukan penyelamatan kredit dengan upaya Restrukturisasi Kredit dengan penjadwalan ulang.
- Meminta debitur melakukan penjualan asset secara mandiri untuk melunasi bank atau *take over* kredit
- Menyelesaikan kredit melalui lelang pada Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL)
- Penyelesaian kredit dengan penyerahan agunan secara sukarela oleh debitur untuk diambilalih oleh bank

#### e. PERKEMBANGAN USAHA

Pencapaian kegiatan usaha PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana tahun 2022 dan 2021 baik dalam hal penghimpunan dana maupun penyaluran dana disajikan pada tabel berikut:

| (dalam ribuan rupiah)           |            |            |
|---------------------------------|------------|------------|
| Uraian                          | 2021       | 2021       |
| <b><i>Penghimpunan dana</i></b> |            |            |
| Tabungan pihak ketiga           | 24.055.433 | 18.430.227 |
| Deposito pihak ketiga           | 70.886.250 | 69.592.000 |
| Simpanan Bank lain              | -          | 500.000    |
| Pinjaman yang diterima          | -          | -          |

| Uraian                                 | 2021        | 2021        |
|----------------------------------------|-------------|-------------|
| <b><i>Penyaluran dana</i></b>          |             |             |
| Kredit Yang Diberikan                  | 71.767.814  | 76.289.527  |
| Penempatan Pada Bank lain              | 40.312.061  | 27.407.865  |
| <b><i>Komponen penting lainnya</i></b> |             |             |
| Aset                                   | 111.530.210 | 103,663,330 |
| Modal inti                             | 14.980.701  | 13.320.464  |
| Laba setelah pajak                     | 1.891.405   | 1.116.070   |

Pada tahun 2022 tidak ada pengembangan jaringan kantor maupun peluncuran produk baru. Bank masih berfokus pada penyelesaian NPL dan AYDA.

#### 4. STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

##### a. STRATEGI PENGEMBANGAN USAHA

Pencapaian tujuan perusahaan tidak saja diukur oleh parameter-parameter yang bersifat kuantitatif, seperti pertumbuhan kinerja keuangan, namun juga diukur oleh pencapaian kinerja yang bersifat kualitatif seperti kemampuan manajemen dalam menjaga dan meningkatkan citra dan *value* perusahaan bagi segenap *stakeholder* dan *shareholder*. Sepanjang tahun 2022 BPR Eka Ayu Artha Bhuwana telah merealisasikan beberapa rencana kerja yang bersifat kualitatif. Beberapa kebijakan pengembangan yang telah direalisasikan sepanjang tahun 2022 disajikan sebagai berikut:

##### a. Peningkatan kualitas kinerja perusahaan

Beberapa kebijakan yang telah dilakukan untuk selalu menjaga dan meningkatkan kualitas kinerja perusahaan antara lain:

- 1) Menindaklanjuti hasil pemeriksaan dan penilaian Otoritas Jasa Keuangan
- 2) Senantiasa melakukan evaluasi dan penyesuaian tingkat suku bunga kredit dan simpanan, baik terhadap ketentuan/regulasi yang berlaku maupun terhadap dinamika yang berkembang
- 3) Fokus dan serius dalam penyelesaian kredit bermasalah dengan melakukan berbagai upaya dan selektif dan pemberian kredit baru
- 4) Penggunaan biaya secara efektif dan efisien agar pengeluaran dapat terukur guna meminimalkan kebocoran biaya yang akan timbul
- 5) Senantiasa menciptakan suasana kerja yang nyaman dan memberikan upah dan gaji yang cukup bagi seluruh karyawan

- 6) Senantiasa melakukan penyempurnaan terhadap keputusan Direksi, khususnya yang berkaitan dengan tata kerja organisasi dan ketentuan yang mengatur kegiatan operasional perusahaan.

b. Peningkatan kualitas dan daya dukung SDM

Secara garis besar, program pendidikan dan pelatihan yang diselenggarakan antara lain meliputi program-program sebagai berikut:

- 1) Mengirimkan beberapa karyawan untuk mengikuti pelatihan yang diselenggarakan oleh lembaga, instansi dan organisasi asosiasi.
- 2) Menyelenggarakan kegiatan rutin kajian keagamaan untuk seluruh karyawan.
- 3) Kegiatan-kegiatan lain yang menunjang peningkatan kualitas sumber daya manusia.

c. Strategi Teknologi Informasi

Paradigma strategi dan pengembangan TI di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana berpijak dari asumsi bahwa melalui TI yang handal, *reliabel* dan stabil akan terbentuk daya dukung yang optimal, bagi proses operasional dan layanan, baik secara internal maupun eksternal. Tujuan dari strategi pengembangan Teknologi Informasi adalah agar arah kebijakan pengembangan Teknologi Informasi dapat sesuai dengan tujuan dan arah bisnis Bank ke depan. Sehingga implementasi teknologi dapat lebih terencana, terukur dan dapat menyerap anggaran seoptimal mungkin sehingga tidak ada penggunaan biaya secara percuma.

Bank juga melakukan *maintenance* berkala pada perangkat Teknologi Informasi. Perangkat Teknologi Informasi membutuhkan perawatan dan *upgrade* berkala baik *hardware* maupun *software*nya dalam rangka menjaga performanya agar tetap dalam kondisi terbaik, dan memastikan bahwa perangkat tersebut dapat bekerja dengan baik. Perawatan *hardware* secara berkala meliputi perawatan komponen – komponen fisik komputer, server atau perangkat jaringan seperti *motherboard*, *hardisk*, memori, *switch*, *router*, modem dan lain lain. Perawatan *software* secara berkala meliputi perawatan sistem operasi, update anti virus, *update firmware*, *patch* aplikasi, instalasi aplikasi baru, mengelola kapasitas penyimpanan dan lain lain. Tugas ini dilaksanakan oleh divisi IT.

## **b. IMPLEMENTASI MANAJEMEN RISIKO**

BPR Eka Ayu Artha Bhuwana selalu menerapkan prinsip kehati-hatian serta mengedepankan pendekatan manajemen risiko dalam semua kegiatan operasionalnya. Hal ini dilakukan untuk menghindari risiko yang dapat terjadi dan berakibat merugikan bank. Identifikasi dan pengendalian risiko tersebut diterapkan pada beberapa aspek, antara lain:

a. Risiko Kredit

Untuk mengurangi risiko terjadinya kredit macet telah ditempuh beberapa strategi dan kebijakan antara lain:

- Menjalin kerjasama dengan perusahaan asuransi untuk mengcover debitur penerima kredit
- Melakukan analisa secara cermat dalam setiap pemberian kredit
- Menggunakan Informasi Debitur (iDeb) untuk mengetahui karakter dan riwayat calon debitur
- Melakukan pengikatan jaminan secara notariil, khususnya bagi kredit dengan jaminan tanah
- Melakukan monitoring kepada seluruh debitur

b. Risiko Operasional

Untuk meminimalisir terjadinya risiko operasional, telah diterapkan beberapa kebijakan antara lain:

- Menerapkan pembatasan transaksi di *Teller* secara berjenjang
- Mengoptimalkan kerja satpam untuk penjagaan kantor dan pengawalan dana
- Menerapkan pengendalian ganda pada setiap transaksi
- Pengawasan intern yang lebih efektif
- Mengadakan atau mengikutsertkan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi pegawai
- Struktur organisasi yang sesuai dengan pembagian kerja yang tepat guna menghindari rangkap jabatan dan penyalahgunaan wewenang
- Memperkuat infrastruktur Teknologi Informasi serta keandalan *Core banking system* untuk melancarkan proses kerja operasional

c. Risiko Kepatuhan

Yaitu dengan selalu memprioritaskan pelaksanaan tindak lanjut atas hasil pemeriksaan Otoritas Jasa Keuangan, dan mengupayakan penerapan regulasi dan ketentuan baru sesegera mungkin.

d. Risiko Likuiditas

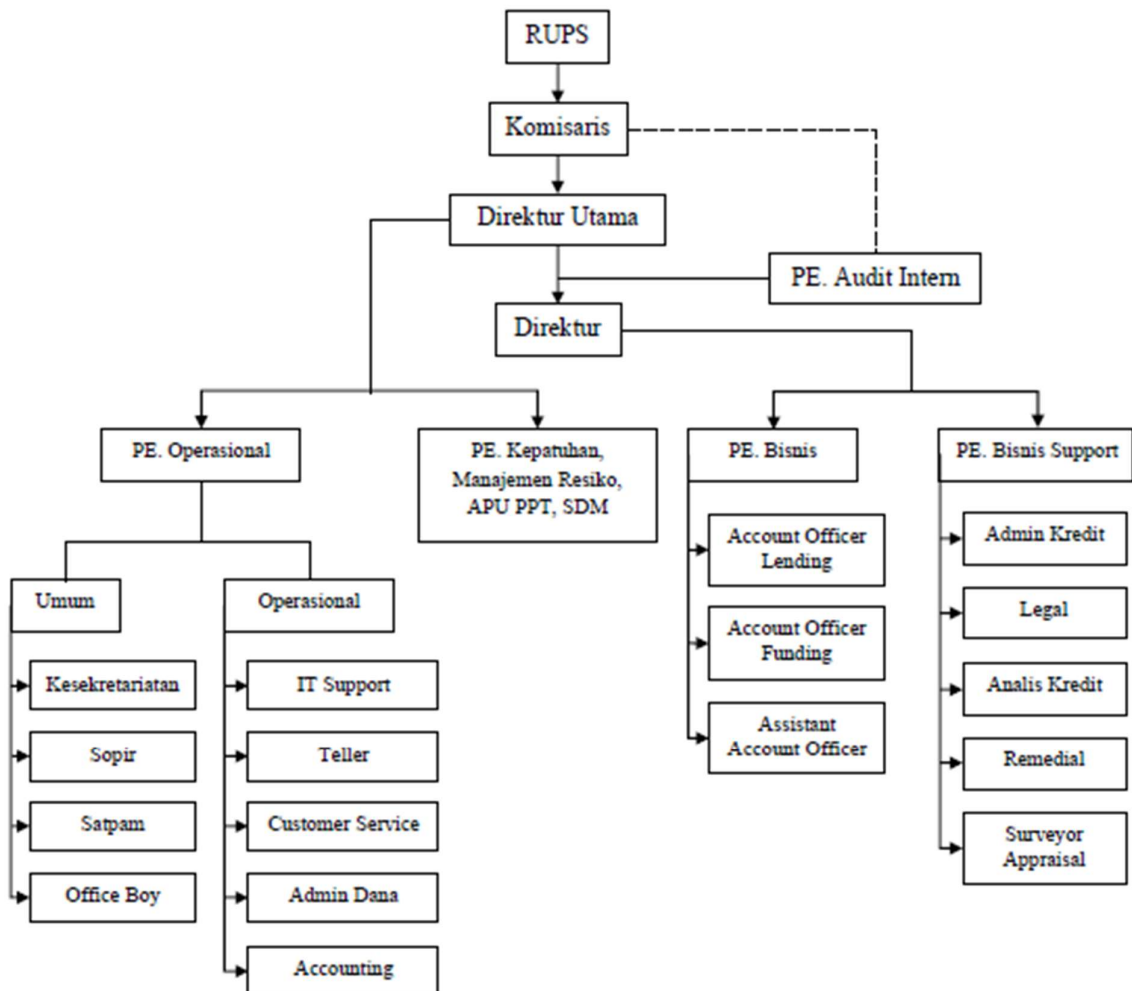
Melakukan pengendalian harian terhadap kebutuhan dana yang diperlukan baik untuk pelayanan kredit maupun penyediaan dana bagi penabung dan deposan yang hendak melakukan penarikan yaitu dengan menjaga dana yang ada minimal 10% dari dana pihak ketiga.

## 5. LAPORAN MANAJEMEN

Pencapaian kinerja sepanjang tahun 2022 tentunya tidak lepas dari komitmen bank pada implementasi tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*). Bahwa setiap kegiatan usaha Bank berpedoman pada prinsip-prinsip keterbukaan (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggung-jawaban (*responsibility*), independensi (*independency*) dan kewajaran (*fairness*). Pelaksanaan *Good Corporate Governance* mencakup sasaran sebagai berikut:

### a. STRUKTUR ORGANISASI

Struktur Organisasi PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana digambarkan sebagai berikut:



## **b. BIDANG USAHA**

Sebagaimana disebutkan dalam Anggaran Dasar Perseroan perusahaan bahwa maksud dan tujuan didirikannya PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana adalah berusaha dalam usaha perbankan BPR dengan aktivitas kegiatan utama yakni; menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan; dan memberikan kredit bagi para pengusaha kecil dan/atau masyarakat. Dalam kaitan kegiatan usaha tersebut, PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana memiliki beberapa produk layanan perbankan sebagai berikut:

### **1) Simpanan**

Produk layanan simpanan di PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana adalah: Deposito berjangka, Tabungan Umum, Tabungan Masa Depan, Tabungan Masa Depan Plus.

### **2) Kredit**

Produk layanan kredit di PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana adalah: Kredit Modal Kerja, Kredit Investasi dan Kredit Konsumtif

## **c. TEKNOLOGI INFORMASI**

Sejak tahun 2016, PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana menggunakan sistem informasi BPR (*core banking*) go-Banking dari penyedia jasa CV. goBali Intellisias Teknologi (goBali-IT). Aplikasi go-Banking merupakan sistem informasi manajemen BPR (*core banking*) yang tersusun atas modul-modul yang saling terintegrasi serta berfungsi untuk membantu melakukan pencatatan transaksi bank sampai dengan menghasilkan laporan keuangan. Penyediaan informasi di sistem pelaporan BPR telah memadai untuk membuat laporan keuangan berdasarkan ketentuan PA BPR terkait penyajian dan pengungkapan.

Dari segi infrastruktur Teknologi Informasi, operasional bank didukung dengan pengadaan komputer yang memadai menggunakan sistem operasi Windows 10, sistem jaringan yang kompatibel dan jaringan internet yang memadai dari penyedia jasa PT Media Antar Nusa dan PT Telekomunikasi Indonesia.

## **d. PERKEMBANGAN DAN TARGET PASAR**

Pencapaian kegiatan usaha PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana per 31 Desember 2022 baik dalam hal penghimpunan dana pihak ketiga (DPK) maupun penyaluran dana diuraikan berikut:

a) Penghimpunan Dana

Penghimpunan dana yang terdiri dari Tabungan, Deposito, Simpanan bank lain, dan Pinjaman yang diterima per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

1. Tabungan

Total dana masyarakat yang berhasil dihimpun PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana melalui produk tabungan per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp24.055.433ribu, meningkat dari periode yang sama tahun 2021 yaitu sebesar Rp18.430.227ribu, atau mengalami peningkatan sebesar 30,90%

2. Deposito

Sedangkan dana masyarakat yang berhasil dihimpun melalui produk Deposito per 31 Desember 2022 mencapai Rp70.886.250ribu, meningkat dari tahun 2021 sebesar Rp69.592.000ribu, atau mengalami peningkatan sebesar 1,86%

3. Simpanan Bank lain

Tidak ada simpanan dari bank lain per 31 Desember 2022, walaupun di tahun sebelumnya terdapat simpanan dari bank lain sebesar Rp500juta

Upaya yang dilakukan untuk menghimpun dana adalah sebagai berikut:

1. Mewajibkan setiap peminjam dana untuk membuka rekening tabungan untuk kepentingan menampung transaksi usaha dan transaksi pembayaran bunga
2. Meyakinkan kepada masyarakat bahwa menyimpan dana di BPR Eka Ayu Artha Bhuwana aman dan lebih menguntungkan serta dijamin oleh Lembaga Penjamin Simpanan (LPS)
3. Suku bunga lebih menguntungkan dibanding dengan Bank Umum
4. Meningkatkan pelayanan kepada masyarakat penyimpan dengan memberi kemudahan dalam proses menabung maupun pada saat pencairan, penyetoran bunga deposito ke bank lain atas nama debitur, dan pengambilan dana dengan pola antar jemput yang tentunya tidak melalaikan kehati-hatian dan tertib administrasi

b) Penyaluran Dana

Total penyaluran dana dalam bentuk kredit yang diberikan per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp71.767.814ribu, menurun dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp76.289.527ribu, atau mengalami penurunan sebesar 5,93%. Adapun upaya yang dilakukan untuk mengembangkan kredit adalah sebagai berikut:

- 1) Memberikan pelayanan yang cepat dan tepat (profesional) kepada calon nasabah
- 2) Melakukan pembinaan secara berkala agar tercipta kerjasama yang erat dan saling menguntungkan antara debitur dan marketing maupun pengurus BPR

- 3) Selektif dalam memperluas pangsa pasar untuk pengembangan kepada Usaha yang mengalami kemajuan seperti home industry terutama yang berbasis online
- 4) Mempercepat proses analisa, pencairan kredit dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian dan azas pemberian kredit yang sehat dengan selalu melakukan kunjungan langsung terhadap rumah, tempat Usaha, dan jaminan kredit.
- 5) Memperluas wilayah pemasaran berbasis online dengan pengadaan website dan instagram BPR
- 6) Memperkecil *Cost of Funds* agar dapat memberikan suku bunga yang kompetitif kepada debitur dengan memperhatikan tingkat risiko tiap nasabah

Bank juga mengalokasikan dana idle nya pada penempatan di bank lain, baik itu Bank Umum maupun BPR. Penempatan dana dilakukan pada mitra BPR terpercaya dengan bunga sampai dengan maksimal penjaminan LPS dengan memperhatikan tingkat kesehatan bank dan laporan keuangan BPR tersebut. Penempatan dana antar BPR juga senantiasa memperhatikan BMPK antar BPR. Per 31 Desember 2022 penempatan dana pada bank lain adalah sebesar Rp40.312.061ribu, meningkat dari tahun 2021 sebesar Rp27.407.865ribu atau sebesar 47,08%.

#### e. KANTOR

PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana menjalankan seluruh aktivitas kegiatan operasional usaha di Kantor Pusat yang berkedudukan di Jalan Raya Celuk No.9X Desa Batubulan, Kecamatan Sukawati, Kabupaten Gianyar, Bali. Belum ada jaringan kantor cabang maupun kantor kas yang dimiliki sampai dengan tahun 2022.

#### f. MITRA USAHA

Sampai dengan tahun 2022 PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana telah melakukan kerjasama dengan bank atau lembaga lain dalam rangka pengembangan usaha, beberapa diantaranya adalah sebagai berikut:

| Mitra                                               | Bentuk Kerja Sama                 |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Kantor Akuntan Publik Dwi Haryadi Nugraha           | Audit Laporan Keuangan tahun 2021 |
| Kantor Notaris I Gusti Ngurah Bayu Krisna, SH       | Pengikatan Perjanjian Kredit      |
| Kantor Notaris Luh Eka Nadi Antari, SH              | Pengikatan Perjanjian Kredit      |
| Kantor Noteris A.A Ayu Dhiah Tri Setiawati, SH, MKn | Pengikatan Perjanjian Kredit      |

|                                              |                                     |
|----------------------------------------------|-------------------------------------|
| Kantor Notaris I Made Gede SuWETA, SH, Mkn   | Pengikatan Perjanjian Kredit        |
| Bank Mandiri Cabang Celuk, Sukawati, Gianyar | Lalu lintas transaksi keuangan      |
| Bank BNI Cabang Celuk, Sukawati, Gianyar     | Lalu lintas transaksi keuangan      |
| BPD Bali Cabang Celuk, Gainyar               | Lalu lintas transaksi keuangan      |
| BPR Lestari Bali                             | Lalu lintas transaksi keuangan      |
| BPR Sukawati Pancakanti                      | Lalu lintas transaksi keuangan      |
| CV goBali Intellisia Teknologi               | Sistem aplikasi perbankan           |
| PT Media Antar Nusa                          | Jaringan internet                   |
| PT Telekomunikasi Indonesia                  | Jaringan Internet                   |
| PT Deneva                                    | Domain & Hosting Web                |
| PT Arindo Pratama                            | Payment Point Online Banking (PPOB) |

#### g. KEPEMILIKAN OLEH PENGURUS

Kepemilikan oleh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham dalam kelompok usaha BPR, dan perubahan kepemilikan dari tahun sebelumnya dapat digambarkan sebagai berikut:

| Nama                 | Jabatan         | Jumlah Saham<br>2022 | Jumlah Saham<br>2021 |
|----------------------|-----------------|----------------------|----------------------|
| I Putu Eka Damawan   | Komisaris Utama | 30%                  | 30%                  |
| Desak Made Jayantini | Komisaris       | 0                    | 0                    |
| I Made Suweca        | Direktur Utama  | 0                    | 0                    |
| I Nyoman Anandayusa  | Direktur        | 0                    | 0                    |

#### h. TRANSPARANSI HUBUNGAN KEUANGAN ATAU KELUARGA ANTARA ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS DAN PEMEGANG SAHAM

| NAMA                   | Hubungan Keluarga Dengan |       |         |       |                |       | Hubungan Keuangan Dengan |       |         |       |                |       |
|------------------------|--------------------------|-------|---------|-------|----------------|-------|--------------------------|-------|---------|-------|----------------|-------|
|                        | Dewan Komisaris          |       | Direksi |       | Pemegang Saham |       | Dewan Komisaris          |       | Direksi |       | Pemegang Saham |       |
|                        | Ya                       | Tidak | Ya      | Tidak | Ya             | Tidak | Ya                       | Tidak | Ya      | Tidak | Ya             | Tidak |
| <b>Dewan Komisaris</b> |                          |       |         |       |                |       |                          |       |         |       |                |       |
| I Putu Eka Darmawan    |                          | √     |         | √     | √              |       |                          | √     |         | √     |                | √     |
| Desak Made Jayantini   |                          | √     |         | √     |                | √     |                          | √     |         | √     |                | √     |
| <b>Direksi</b>         |                          |       |         |       |                |       |                          |       |         |       |                |       |
| I Made Suweca          |                          | √     |         | √     |                | √     |                          | √     |         | √     |                | √     |
| I Nyoman Anandayusa    |                          | √     |         | √     |                | √     |                          | √     |         | √     |                | √     |

## i. SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Jumlah pegawai termasuk Pengurus Perusahaan per 31 Desember 2022 adalah sebanyak 30 orang. Susunan SDM dapat digambarkan pada tabel berikut:

| Jabatan           | Jumlah Personil | Pendidikan                                                                     |
|-------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Dewan Komisaris   | 2 orang         | Strata 1 sebanyak 1 orang<br>SMA sebanyak 1 orang                              |
| Direksi           | 2 orang         | Strata 1 sebanyak 2 orang                                                      |
| Pejabat Eksekutif | 5 orang         | Strata 1 sebanyak 4 orang<br>Diploma sebanyak 1 orang                          |
| Staf              | 21 orang        | Strata 1 sebanyak 12 orang<br>Diploma sebanyak 2 orang<br>SMA sebanyak 7 orang |

Untuk meningkatkan kapabilitas kompetensi dan profesionalisme Sumber Daya Manusia (SDM) perusahaan, telah direalisasikan program-program pengembangan kualitas SDM melalui beberapa kegiatan pendidikan dan pelatihan, baik secara *in-house* maupun dalam bentuk partisipasi pada even pengembangan SDM yang diselenggarakan oleh lembaga lain. Beberapa kegiatan pengembangan SDM yang telah direalisasikan sepanjang 2022 sebagai berikut:

### a. Dewan Komisaris

| Penyelenggara                  | Materi                                                       |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| DPD Perbarindo Bali & BPD Bali | Undangan Seminar Motivasi                                    |
| DPD Perbarindo Bali            | Undangan Seminar Outlook Ekonomi 2023                        |
| OJK Regional 8 Bali Nusra      | Evaluasi Kinerja terhadap BPR/BPRS dan Capacity Building     |
| OJK Institut                   | Prospek Hak Kekayaan Intelektual (HKI) sebagai Jaminan Utang |
| BPR Eka Ayu Artha Bhuwana      | Etika Perbankan dan Membangun GCG                            |

### b. Direksi

| Penyelenggara              | Materi                                                                                                     |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OJK Institut               | Undangan Webinar Dampak Environmental, Sosial dan Governance (ESG) terhadap Kinerja Industri Jasa Keuangan |
| OJK Institut               | Implementasi Kebijakan Digital Banking Dalam Perspektif Industri Perbankan Indonesia                       |
| OJK Institut               | Undangan Bedah Bhuku OJKI Tahun 2022 " Blue Ocean Strategy"                                                |
| OJK Institut               | Undangan Webinar " Dari Bank Hybrid menuju Bank Digital"                                                   |
| BPR Lestari                | Build Great Service                                                                                        |
| BPD Bali                   | Gathering Transformasi Layanan Go Digitalisasi BPR                                                         |
| Akubank & BPR Lestari Bali | "Rebound For Greatness - Massive Action 2022"                                                              |
| OJK Institut               | Kesiapan Industri Jasa Keuangan Syariah dalam Mendukung Sustainable Finance                                |

| <b>Penyelenggara</b>       | <b>Materi</b>                                                                                                                                                  |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DPP Perbarindo             | Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo " Memperkuat Inovasi, Sinergi, dan Optimisme untuk Meningkatkan Kontribusi BPR-BPRS Dalam Pemulihan Ejonomi Nasional" |
| OJK Institut               | Peran Regtech dalam Mendukung Kinerja Lembaga Jasa Keuangan                                                                                                    |
| OJK Institut               | Sosialisasi Penyediaan Data Piutang Negara kepada Pelapor SLIK                                                                                                 |
| OJK Institut               | Bedah Buku OJKI Tahun 2022                                                                                                                                     |
| OJK Institut               | Preventing & Combating Financial Crime in Financial Services Industry                                                                                          |
| OJK Institut               | Peran Digitalisasi dalam Mendorong Peningkatan Inklusi Keuangan                                                                                                |
| LPPI                       | Arah Maju Transformasi Digital BPRS di Indonesia                                                                                                               |
| Akubank & BPR Lestari Bali | The Power of Execution-From Strategy to Execution Stepping Out Of Crisis                                                                                       |
| DPD Perbarindo Bali        | Undangan Sosialisasi Program Jaminan Sosialisasi Ketenagakerjaan oleh BPJS Ketenagakerjaan                                                                     |
| OJK Institut               | Digital Leadership Untuk Memperkuat Transformasi Digital                                                                                                       |
| OJK Institut               | Webinar Digital Governance: Prasyarat Untuk Mendukung Transformasi Digital                                                                                     |
| OJK Institut               | Webinar Best Practises: Penanganan Insiden Keamanan Siber di Sektor Jasa Keuangan (SJK)                                                                        |
| OJK Institut               | Launching Journalist Class dan Penandatanganan Komitmen Pelaksanaan Capacity Building antara OJK dengan Forum Pemimpin Redaksi Indonesia                       |
| Bank Indonesia Bali Nusra  | Mengantisipasi Potensi Risiko Stagflasi                                                                                                                        |
| BPR Sukawati Pancakanti    | Diskusi Hukum Nasional yaitu Hukum Perjanjian Kredit, Antisipasi Resiko pada BPR "Menggugat dan Menjadi Tergugat dengan Keyakinan Menang"                      |
| DPP Perbarindo             | Undangan Munas XI Perbarindo, Sarasehan Nasional dan Expo 2022                                                                                                 |
| OJK Institut               | Menciptakan Stabilitas Sistem Keuangan melalui Pengembangan IJK yang Sehat                                                                                     |
| OJK Institut               | Penguatan People, Business Process, dan Governance dalam rangka Transformasi Layanan Perbankan Digital BPR"                                                    |
| BPR Lestari Bali           | Menjawab Pertanyaan Seputra Acta De Comammand                                                                                                                  |
| BPR Lestari Bali           | Building Strong Leadership                                                                                                                                     |
| BPR Eka Ayu Artha Bhuwana  | Etika Perbankan dan Membangun GCG                                                                                                                              |

c. Pejabat Eksekutif

| <b>Penyelenggara</b> | <b>Materi</b>                                                                                                                                               |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OJK Institut         | Undangan Sosialisasi Rencana Implementasi Program Satu Rekening Satu Pelajar (KEJAR) 2022 dan Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO ) modul SimPel/Simpel iB |
| OJK Institut         | Undangan Pelaksanaan Sosialisasi Pengembangan Sistem Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) 2021                  |
| DPD Perbarindo Bali  | Undangan Pelatihan Digital Marketing Strategic                                                                                                              |
| OJK Institut         | Undangan Webinar : Peluang, Tantangan dan Dampak Pemanfaatan Teknologi Baru untuk Penguatan Rezim APU PPT                                                   |
| OJK Institut         | Sosialisasi Ketentuan dan Aplikasi APOLO Modul Laporan Penerapan Tata Kelola BPR /BPRS                                                                      |

| <b>Penyelenggara</b>            | <b>Materi</b>                                                                                                               |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OJK Institut                    | Tantangan dan Mitigasi Kejahatan serta Peningkatan Keamanan Siber di Industri Jasa Keuangan                                 |
| PPATK                           | Undangan Zoom terkait Registrasi VPN Sipendar                                                                               |
| BDO Tax                         | SPT Badan dan Menghadapi Pemeriksaan Pajak                                                                                  |
| OJK Institut                    | Undangan Webinar Strategi dan Upaya Penguatan Securities Crowdfunding Guna Mendukung Pembiayaan UMKM di Indonesia           |
| BPR Lestari Bali                | Memaksimalkan Profit dengan Manajemen Likuiditas                                                                            |
| DPP Perbarindo                  | Undangan Talk Show Hari Kartini untuk Perempuan di BPR BPRS                                                                 |
| OJK Institut                    | Undangan Sosialisasi POJK Nomor 3/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS                             |
| Bank Indonesia Bali Nusra       | Belanja Bijak dan Rawat Rupiah                                                                                              |
| OJK Institut                    | Bank Digitalization: Lessons Learned from Asian Countries                                                                   |
| BPR Lestari Bali                | Menciptakan More Profit dan Dana Idle                                                                                       |
| DPP Perbarindo                  | Meningkatkan Budaya Anti Fraud pada BPR/BPRS                                                                                |
| OJK Institut                    | Anti Bribery Management System : Experience Through Integrity                                                               |
| BPR Lestari Bali                | How to Handling Complain                                                                                                    |
| OJK Institut                    | Kesiapan BPR dalam Memanfaatkan Teknologi Digital                                                                           |
| OJK Institut                    | Banking Agility-Building and Growing from Failure                                                                           |
| Kemenkeu RI KW Bali Nusra       | Undangan Konsultasi Publik RUU Penilai                                                                                      |
| Lucas S.Muliawan                | Implementasi TKS BPR-S POJK 03/2022 & SEOJK 11/2022                                                                         |
| Micro Learning Centre           | Manajemen Kepegawaian BPR                                                                                                   |
| BPR Lestari Bali                | Jago Negosiasi                                                                                                              |
| OJK Institut                    | Sosialisasi Pelaksanaan Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tahun 2022 oleh PUJK melalui SIPEDULI                           |
| German Sparkassentiftung (DSIK) | Manajemen Risiko                                                                                                            |
| OJK Institut                    | Pelaksanaan Bulan Inklusi Keuangan (BIK)                                                                                    |
| OJK Institut                    | Sosialisasi Ketentuan BPR/S                                                                                                 |
| DPD Perbarindo Bali             | Training Audit Penyelenggaraan Teknologi Informasi pada Bank Perkreditan Rakyat                                             |
| BPR Lestari Bali                | Pemanfaatan Digital Marketing untuk Lembaga Keuangan Mikro                                                                  |
| PPATK                           | Tindak Lanjut Registrasi Aplikasi Sistem Informasi Terduga Pendanaan Terorisme (SIPENDAR)                                   |
| OJK Institut                    | Perlindungan Konsumen di Era Digital                                                                                        |
| OJK Institut                    | Peran OJK Dalam Mendukung Ekosistem Kendaraan Bermotor Listrik Berbasis Baterai (KBLBB)                                     |
| Akubank                         | Execution Leadership                                                                                                        |
| OJK Institut                    | Keterbukaan Informasi Pemilik Manfaat (Beneficial Owner) pada Rezim APU PPT                                                 |
| OJK Institut                    | Peluang dan Tantangan Industri Jasa Keuangan dalam Mendukung Pembiayaan Kendaraan Bermotor Listrik Berbasis Baterai (KBLBB) |
| OJK Institut                    | Perempuan Menginspirasi Tegakkan Anti Korupsi                                                                               |
| OJK                             | Sosialisasi Ketentuan BPR & BPRS dan Sosialisasi terkait NPWP 16 Digit                                                      |
| BPJS Ketenagakerjaan            | Sosialisasi Upah Minimum Kabupaten/Kota sebagai Dasar P                                                                     |
| OJK Institut                    | Hakordia (Hari Anti Korupsi Sedunia) 2022 "Proaktif dan Kolaboratif Dalam Mencegah Korupsi di Indonesia                     |
| Ruang Konsultasi ID             | APU & PPT BPR                                                                                                               |
| I Ketut Supamuda                | Workshop TKS                                                                                                                |
| Kementerian Dalam Negeri RI     | Undangan Proof of Concept (PoC)                                                                                             |
| BPR Eka Ayu Artha Bhuwana       | Etika Perbankan dan Membangun GCG                                                                                           |

d. Staf

| <b>Penyelenggara</b>       | <b>Materi</b>                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DPD Perbarindo Bali        | Edukasi Perpajakan                                                                              |
| BPD Bali                   | Gathering Transformasi Layanan Go Digitalisasi BPR                                              |
| DPD Perbarindo Bali        | Undangan Cloud Computing Indonesia Conference 2022                                              |
| PPATK                      | Undangan Zoom terkait Registrasi VPN Sipendar                                                   |
| BDO Tax                    | SPT Badan dan Menghadapi Pemeriksaan Pajak                                                      |
| OJK Institut               | Undangan Sosialisasi POJK Nomor 3/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS |
| DPP Perbarindo             | Undangan Webinar Series Perbarindo-Telkom Indonesia                                             |
| DPP Perbarindo             | Sosialisasi BPR E-Cash                                                                          |
| Dirjen Dukcapil            | Juknis Dukcapil                                                                                 |
| Spirit Mindset             | Workshop Pembuatan Desain Konten Media Sosial dan Promosi dengan Canva                          |
| OJK Institut               | Metaverse in Banking                                                                            |
| PT. Mitraberdaya Optima    | Keamanan Data berdasarkan ISO 27001                                                             |
| BPR Eka Ayu Artha Bhuwana  | Etika Perbankan dan Membangun GCG                                                               |
| KPP Madya Denpasar         | Bea Meterai dan Penggunaan Meterai Elektronik (e-meterai)                                       |
| OJK Institut               | Membangun Personal Branding: Kunci Sukses dalam Berkarir dan Berkarya                           |
| Yossi Uri Yerimia          | Strategi Menentukan Target yang Tertarget                                                       |
| Ruang Konsultan ID         | APU & PPT BPR                                                                                   |
| Kementrian Dalam Negeri RI | Undangan Proof of Concept (PoC)                                                                 |

**j. KEBIJAKAN PEMBERIAN GAJI, TUNJANGAN, DAN FASILITAS BAGI PENGURUS**

Pemberian gaji, tunjangan dan fasilitas bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris berpedoman keputusan RUPS tanggal 13 Maret 2020 yang berlaku sampai dengan tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- a. Gaji Direksi dan Honorarium Dewan Komisaris ditentukan sebagai berikut:
  - 1) Gaji Direktur Utama sebagai pedoman untuk pemberian Gaji kepada anggota Direksi dan Honorarium Dewan Komisaris
  - 2) Gaji Direktur sebesar 80% dari Gaji Direktur Utama
  - 3) Honorarium untuk Komisaris Utama sebesar 75% dari Gaji Direktur Utama
  - 4) Honorarium untuk anggota Dewan Komisaris sebesar 50 % dari Gaji Direktur Utama
- b. Selain Gaji dan Honorarium diatas dibayarkan pula Tunjangan Hari Tua, Tunjangan BPJS Ketenagakerjaan dan Kesehatan sesuai dengan peraturan yang berlaku
- c. Fasilitas lain yang diberikan sehubungan dengan operasional perusahaan seperti Tunjangan Hari Raya, kendaraan dinas, pakaian dinas, uang perjalanan dinas, uang santunan kematian, perkawinan dan upacara keagamaan



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

**DWI HARYADI NUGRAHA**

SK. Menteri Keuangan Nomor: 30 / KM.1 / 2021

Jl. Kebo Iwa Utara, Oasis Residence, Blok D No. 6, Denpasar, Bali 80117

E-mail : kap.dhn@gmail.com | Website : www.kapdhn.com | Hp : 081999139333 | Ig : @kapdwiaryadinugraha

No. 00013/2.1327/AU.2/07/1723-2/1/II/2023

**Laporan Auditor Independen**

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
**PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana**

#### **Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana ("Bank"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

#### **Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

#### **Hal lain**

Laporan keuangan Bank tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen kami yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 22 Maret 2022.

#### **Tanggung jawab manajemen atas Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang

No. 00013/2.1327/AU.2/07/1723-2/1/II/2023

**Independent Auditor's Report**

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors  
**PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana**

#### **Opinion**

We have audited the financial statements of PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana ("Bank"), which comprise balance sheet as at December 31, 2022, and statement of profit or loss, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2022, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia.

#### **Basis for Opinion**

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

#### **Other Matter**

The financial statements of The Bank as of December 31, 2021 and for the year then ended, audited by our independent auditor, who with expressed an opinion without modification of the financial statements on March 22, 2022.

#### **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial



bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggungjawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggungjawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

#### **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspetasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

*statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.*

#### **Auditor's responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

**DWI HARYADI NUGRAHA**

SK. Menteri Keuangan Nomor: 30 / KM.1 / 2021

Jl. Kebo Iwa Utara, Oasis Residence, Blok D No. 6, Denpasar, Bali 80117

E-mail : kap.dhn@gmail.com | Website : www.kapdhn.com | Hp : 081999139333 | Ig : @kapdwiharyadinugraha

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

*We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.*



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

**DWI HARYADI NUGRAHA**

SK. Menteri Keuangan Nomor: 30 / KM.1 / 2021

Jl. Kebo Iwa Utara, Oasis Residence, Blok D No. 6, Denpasar, Bali 80117

E-mail : kap.dhn@gmail.com | Website : www.kapdhn.com | Hp : 081999139333 | Ig : @kapdwiaryadinugraha

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

*From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.*

**Kantor Akuntan Publik/ Registered Public Accountant**  
**Dwi Haryadi Nugraha**

KAP DHN

**Dwi Haryadi Nugraha, CPA**

**Nomor Registrasi Akuntan Publik/ Accountant Public Registered NRAP: AP-1723**  
**Denpasar, 27 Februari 2023 / February 27, 2023**





**BPR. EKA AYU  
ARTHA BHUWANA**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
31 DESEMBER 2022  
PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER  
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON  
THE FINANCIAL STATEMENTS  
FOR THE YEAR ENDED  
DECEMBER 31, 2022  
PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini: *We, the undersigned:*

- 1 Nama/ Name : I Made Suweca, SE  
Alamat Kantor/ Office Address : Jl. Raya Celuk No. 9X, Sukawati  
Jabatan/ Title : Direktur Utama / President Director
- 2 Nama/ Name : I Nyoman Anandayusa, SE  
Alamat Kantor/ Office Address : Jl. Raya Celuk No. 9X, Sukawati  
Jabatan/ Title : Direktur / Director

Menyatakan bahwa:

- 1 Kami bertanggung-jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.
- 2 Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.
- 3 a Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana telah dimuat secara lengkap dan benar.
- b Laporan keuangan PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
- c Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
- 4 Kami bertanggung-jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

*State that:*

- 1 We are responsible for preparation and presentation of the financial statement of PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.
- 2 The financial statements have been prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia.
- 3 a All information in the financial statements of PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana have been fully disclosed in a complete and truthful manner.
- b The financial statements of PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts.
- c All documents of transactions, financial notes and bookkeeping and supporting documents have been completely prepared and stored by PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana in accordance with applicable laws and regulations.
- 4 We are responsible for the internal control system of PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement was made with truthfully.*

Atas nama dan mewakili Direksi/ *For and on behalf of the board of Directors*  
Gianyar, 27 Februari 2023 / February 27, 2023


I Made Suweca, SE

I Nyoman Anandayusa, SE

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
NERACA  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
BALANCE SHEET  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

|                                       | 31/12/2022             | Catatan/<br>Notes | 31/12/2021             |                               |
|---------------------------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------------------------------|
| <b>ASET</b>                           |                        |                   |                        | <b>ASSETS</b>                 |
| - <b>Aset Lancar</b>                  |                        |                   |                        | <b>Current Assets -</b>       |
| - Kas                                 | 272.030.900            | 2.2, 3.1          | 380.891.500            | Cash -                        |
| - Pendapatan Bunga yang Akan Diterima | 56.740.847             | 2.3, 3.2          | 39.449.699             | Interest Receivable -         |
| - Penempatan pada Bank Lain           | 40.312.060.757         | 2.4, 3.3          | 27.407.865.473         | Placements with Other Banks - |
| - Penyisihan Kerugian                 | (25.190.730)           | 2.6, 3.3          | (466.072)              | The Allowance for Losses -    |
| - Kredit yang Diberikan               | 70.094.570.762         | 2.5, 3.4          | 74.535.936.474         | Loans -                       |
| - Penyisihan Kerugian                 | (1.955.692.292)        | 2.6, 3.4          | (1.199.063.208)        | The Allowance for Losses -    |
| - Agunan yang Diambil Alih            | 1.889.096.600          | 2.7, 3.5          | 1.817.975.400          | Foreclosed Assets -           |
| <b>Jumlah</b>                         | <b>110.643.616.844</b> |                   | <b>102.982.589.266</b> | <b>Total</b>                  |
| - <b>Aset Tidak Lancar</b>            |                        |                   |                        | <b>NonCurrent Assets -</b>    |
| - Aset Tetap                          | 1.318.774.120          | 2.8, 3.6          | 1.330.586.000          | Fixed Assets -                |
| - Akumulasi Penyusutan                | (994.675.734)          |                   | (924.176.306)          | Accumulated Depreciation -    |
| - Aset Takberwujud                    | 114.965.000            | 2.9, 3.7          | 114.965.000            | Intangible Assets -           |
| - Akumulasi Amortisasi                | (67.298.535)           |                   | (55.802.043)           | Accumulated Amortization -    |
| - Aset Lain-lain                      | 514.828.203            | 2.10, 3.8         | 215.167.464            | Other Assets -                |
| <b>Jumlah</b>                         | <b>886.593.054</b>     |                   | <b>680.740.115</b>     | <b>Total</b>                  |
| <b>JUMLAH ASET</b>                    | <b>111.530.209.898</b> |                   | <b>103.663.329.381</b> | <b>ASSETS TOTAL</b>           |

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director




BPR. EKA AYU  
ARTHA BHUWANA

I Made Suweca, SE

I Nyoman Anandayusa, SE

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
NERACA (LANJUTAN)  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
BALANCE SHEET (CONTINUED)  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

|                                       | 31/12/2022             | Catatan/<br>Notes | 31/12/2021             |                                       |
|---------------------------------------|------------------------|-------------------|------------------------|---------------------------------------|
| <b>KEWAJIBAN &amp; EKUITAS</b>        |                        |                   |                        | <b>LIABILITIES AND EQUITY</b>         |
| - <b>Kewajiban Jangka Pendek</b>      |                        |                   |                        | <b>Short Term Liabilities</b>         |
| - Kewajiban Segera                    | 515.138.861            | 2.11, 3.9         | 406.862.504            | Accrued Expenses -                    |
| - Utang Bunga                         | 176.872.884            | 2.12, 3.10        | 190.049.894            | Interest Payable -                    |
| - Utang Pajak                         | 63.272.983             | 2.13, 3.11        | 62.832.210             | Taxes Payable -                       |
| - Simpanan dari Pihak Ketiga          | 94.848.521.355         | 2.14, 3.12        | 87.968.585.936         | Deposits from Customers -             |
| - Simpanan Dari Bank Lain             | -                      | 2.15, 3.13        | 500.000.000            | Deposits from Other Banks -           |
| <b>Jumlah</b>                         | <b>95.603.806.083</b>  |                   | <b>89.128.330.544</b>  | <b>Total</b>                          |
| - <b>Ekuitas</b>                      |                        | 3.14              |                        | <b>Equity</b>                         |
| - Modal Saham                         | 6.000.000.000          |                   | 6.000.000.000          | Share Capital -                       |
| - Cadangan Umum                       | 1.200.000.000          |                   | 1.200.000.000          | General Reserve -                     |
| - Saldo Laba                          | 8.726.403.815          |                   | 7.334.998.838          | Retained Earnings -                   |
| <b>Jumlah</b>                         | <b>15.926.403.815</b>  |                   | <b>14.534.998.838</b>  | <b>Total</b>                          |
| <b>JUMLAH KEWAJIBAN &amp; EKUITAS</b> | <b>111.530.209.898</b> |                   | <b>103.663.329.381</b> | <b>LIABILITIES &amp; EQUITY TOTAL</b> |

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole.

Direksi/ Director




BPR. EKA AYU  
ARTHA BHUWANA

I Made Suweca, SE

I Nyoman Anandayusa, SE

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
LAPORAN LABA RUGI  
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
For The Years Ended  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

|                                           | 2022                 | Catatan/<br>Notes | 2021                 |                                        |
|-------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------------------------|
| <b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>   |                      |                   |                      | <b>OPERATING INCOME AND EXPENSES</b>   |
| - Pendapatan Bunga                        | 12.857.935.215       | 2.17, 2.18, 4.1   | 11.658.870.064       | Interest Income -                      |
| - Beban Bunga                             | (5.112.563.467)      | 2.17, 4.2         | (5.702.896.552)      | Interest Expenses -                    |
| <b>Pendapatan Bunga Bersih</b>            | <b>7.745.371.748</b> |                   | <b>5.955.973.512</b> | <b>Net Interest Income</b>             |
| <b>PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA</b>     |                      |                   |                      | <b>OTHERS OPERATING INCOME</b>         |
| - Lainnya                                 | 157.482.070          | 4.3               | 286.838.196          | Others -                               |
| <b>Jumlah</b>                             | <b>157.482.070</b>   |                   | <b>286.838.196</b>   | <b>Total</b>                           |
| <b>BEBAN OPERASIONAL LAINNYA</b>          |                      |                   |                      | <b>OTHER OPERATING EXPENSES</b>        |
| - Penyisihan Kerugian                     | 856.049.310          | 4.4               | 413.719.559          | Allowance for Losses -                 |
| - Administrasi dan Umum                   | 4.469.995.535        | 4.5               | 4.270.426.804        | Administrative and General -           |
| - Lainnya                                 | 72.800.071           | 4.6               | 75.964.765           | Others -                               |
| <b>Jumlah</b>                             | <b>5.398.844.916</b> |                   | <b>4.760.111.128</b> | <b>Total</b>                           |
| <b>Laba Operasional</b>                   | <b>2.504.008.902</b> |                   | <b>1.482.700.580</b> | <b>Profit from Operations</b>          |
| <b>PENDAPATAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL</b> |                      |                   |                      | <b>NON-OPERATING INCOME (EXPENSES)</b> |
| - Pendapatan Non-Operasional              | 409.098.918          | 4.7               | 84.673.687           | Non-Operating Income -                 |
| - Beban Non-Operasional                   | (492.076.649)        | 4.8               | (169.462.120)        | Non-Operating Expenses -               |
| <b>Jumlah</b>                             | <b>(82.977.731)</b>  |                   | <b>(84.788.433)</b>  | <b>Total</b>                           |
| <b>Laba Sebelum Beban Pajak</b>           | <b>2.421.031.171</b> |                   | <b>1.397.912.147</b> | <b>Profit Before Tax Expense</b>       |
| <b>Beban Pajak</b>                        | <b>(529.626.194)</b> | 2.13, 3.11        | <b>(281.842.071)</b> | <b>Tax Expense</b>                     |
| <b>Laba Tahun Berjalan</b>                | <b>1.891.404.977</b> |                   | <b>1.116.070.076</b> | <b>Profit for The Year</b>             |

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director

BPR. EKA AYU  
ARTHA BHUWANA

I Made Suweca, SE

I Nyoman Anandayusa, SE

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
 31 Desember 2022 dan 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
**STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY**  
 For The Years Ended  
 December 31, 2022 and 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

|                                     | Modal<br>ditempatkan dan<br>disetor / | Saldo Laba/ Retained Earnings                      |                                       | Jumlah Ekuitas/       |                                                  |
|-------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|
|                                     |                                       | Ditentukan<br>penggunaannya<br>(Cadangan<br>Umum)/ | Belum<br>ditentukan<br>penggunaannya/ |                       |                                                  |
|                                     | <i>Issued and paid<br/>capital</i>    | <i>Appropriated<br/>(General<br/>Reserve)</i>      | <i>Unappropriated</i>                 | <i>Equity Total</i>   |                                                  |
| - Saldo 31<br>Desember 2020         | 6.000.000.000                         | 1.200.000.000                                      | 7.018.928.762                         | 14.218.928.762        | Balance as of -<br>December 31,<br>2020          |
| - Dividen                           | -                                     | -                                                  | (800.000.000)                         | (800.000.000)         | Dividend -                                       |
| - Laba tahun<br>berjalan            | -                                     | -                                                  | 1.116.070.076                         | 1.116.070.076         | Profit for the year -                            |
| - <b>Saldo 31<br/>Desember 2021</b> | <b>6.000.000.000</b>                  | <b>1.200.000.000</b>                               | <b>7.334.998.838</b>                  | <b>14.534.998.838</b> | <b>Balance as of -<br/>December 31,<br/>2021</b> |
| - Dividen                           | -                                     | -                                                  | (500.000.000)                         | (500.000.000)         | Dividend -                                       |
| - Laba tahun<br>berjalan            | -                                     | -                                                  | 1.891.404.977                         | 1.891.404.977         | Profit for the year -                            |
| - <b>Saldo 31<br/>Desember 2022</b> | <b>6.000.000.000</b>                  | <b>1.200.000.000</b>                               | <b>8.726.403.815</b>                  | <b>15.926.403.815</b> | <b>Balance as of -<br/>December 31,<br/>2022</b> |

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
**Untuk Tahun-tahun yang Berakhir**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**STATEMENT OF CASH FLOWS**  
**For The Years Ended**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

|                                                               | 2022                  | 2021                  |                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:</b>                       |                       |                       | <b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>                                             |
| Laba bersih                                                   | 1.891.404.977         | 1.116.070.076         | Profit for the year                                                                     |
| Penyesuaian:                                                  |                       |                       | Adjustment                                                                              |
| - Penyusutan aset tetap                                       | 113.231.428           | 103.718.180           | Depreciation of Fixed assets -                                                          |
| - Koreksi akumulasi penyusutan                                | (42.732.000)          | (33.000.000)          | Accumulated depreciation correction -                                                   |
| - Amortisasi aset takberwujud                                 | 11.496.492            | 11.496.491            | Amortization of Intangible assets -                                                     |
| - Penyisihan penghapusan aset produktif                       |                       |                       | Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets -                              |
| - Penempatan pada Bank lain                                   | 24.724.658            | 226.216               | Placements with other Banks -                                                           |
| - Kredit                                                      | 756.629.084           | 241.244.798           | Loans -                                                                                 |
| Arus kas operasi sebelum perubahan aset dan kewajiban operasi | 2.754.754.639         | 1.439.755.761         | Cash flows from operating activities before changes in operating assets and liabilities |
| - (Kenaikan)/ Penurunan Pendapatan bunga yang akan diterima   | (17.291.148)          | 45.704.171            | (Increase)/ Decrease interest receivable -                                              |
| - (Kenaikan)/ Penurunan Penempatan pada bank lain             | 500.000.000           | (2.250.000.000)       | (Increase)/ Decrease Placements with other Banks -                                      |
| - (Kenaikan)/ Penurunan Kredit yang diberikan                 | 4.441.365.712         | 4.399.579.928         | (Increase)/ Decrease loans -                                                            |
| - (Kenaikan)/ Penurunan Agunan yang diambil alih              | (71.121.200)          | (349.216.600)         | (Increase)/ Decrease Foreclosed loans -                                                 |
| - (Kenaikan)/ Penurunan Aset lain-lain                        | (299.660.739)         | 111.145.089           | (Increase)/ Decrease Other assets -                                                     |
| - Kenaikan/ (Penurunan) Kewajiban segera                      | 108.276.357           | (103.939.017)         | Increase/ (Decrease) Accrued expenses -                                                 |
| - Kenaikan/ (Penurunan) Utang bunga                           | (13.177.010)          | (3.221.028)           | Increase/ (Decrease) Interest payable -                                                 |
| - Kenaikan/ (Penurunan) Utang pajak                           | 440.773               | (29.084.523)          | Increase/ (Decrease) Tax payable -                                                      |
| - Kenaikan/ (Penurunan) Simpanan Nasabah                      |                       |                       | Increase/ (Decrease) Deposits from customer -                                           |
| - Tabungan                                                    | 5.585.685.419         | (1.202.874.660)       | Saving deposit -                                                                        |
| - Deposito berjangka                                          | 1.294.250.000         | 11.223.450.000        | Time deposit -                                                                          |
| - Kenaikan/ (Penurunan) Simpanan dari Bank lain               | (500.000.000)         | (2.500.000.000)       | Increase/ (Decrease) Deposits from other Banks -                                        |
| <b>Jumlah</b>                                                 | <b>13.783.522.804</b> | <b>10.781.299.121</b> | <b>Total</b>                                                                            |
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>                      |                       |                       | <b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>                                             |
| - (Kenaikan)/ Penurunan Aset tetap                            | 11.811.880            | 26.550.000            | (Increase)/ Decrease Fixed assets -                                                     |
| <b>Jumlah</b>                                                 | <b>11.811.880</b>     | <b>26.550.000</b>     | <b>Total</b>                                                                            |

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
**LAPORAN ARUS KAS (LANJUTAN)**  
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir  
 31 Desember 2022 dan 2021  
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
**STATEMENT OF CASH FLOWS (CONTINUED)**  
 For The Years Ended  
 December 31, 2022 and 2021  
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

|                                          | 2022                  | 2021                  |                                               |
|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|
| <b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b> |                       |                       | <b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>   |
| - Dividen                                | (500.000.000)         | (800.000.000)         | Dividend -                                    |
| <b>Jumlah</b>                            | <b>(500.000.000)</b>  | <b>(800.000.000)</b>  | <b>Total</b>                                  |
| <b>KENAIKAN BERSIH</b>                   | <b>13.295.334.684</b> | <b>10.007.849.121</b> | <b>NET INCREASE</b>                           |
| <b>KAS DAN SETARA KAS DI:</b>            |                       |                       | <b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT:</b>          |
| <b>AWAL TAHUN</b>                        | 23.638.756.973        | 13.630.907.852        | <b>BEGINNING OF YEAR</b>                      |
| <b>AKHIR TAHUN</b>                       | <b>36.934.091.657</b> | <b>23.638.756.973</b> | <b>END OF YEAR</b>                            |
| <b>Kas dan setara kas terdiri dari:</b>  |                       |                       | <b>Cash and cash equivalents consist of :</b> |
| - Kas                                    | 272.030.900           | 380.891.500           | Cash -                                        |
| - Giro Pada Bank Lain                    | 17.554.429.311        | 12.569.835.488        | Demand Deposits with Other Banks -            |
| - Penempatan Pada Bank Lain              |                       |                       | Placements with Other Banks -                 |
| - Tabungan Pada Bank Lain                | 13.257.631.446        | 8.888.029.985         | Saving Deposits -                             |
| - Deposito Berjangka (≤ 3 Bulan)         | 5.850.000.000         | 1.800.000.000         | Time Deposits (≤ 3 Month) -                   |
| <b>Jumlah</b>                            | <b>36.934.091.657</b> | <b>23.638.756.973</b> | <b>Total</b>                                  |

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

## **1 UMUM**

### **1.1 Pendirian dan informasi umum**

PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana ("Bank"), didirikan berdasarkan Akta No. 7 tanggal 5 Juni 1993 dari Rakhmat Syamsul Rizal, SH, Notaris di Denpasar. Anggaran Dasar telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir Anggaran Dasar Bank dengan Akta No. 7 tanggal 8 Nopember 2022, yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH, Notaris di Denpasar. Pernyataan Keputusan Rapat tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui suratnya No. AHU-AH.01.09.0074116 tanggal 9 Nopember 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Bank, tujuan Bank adalah menjalankan usaha dalam bidang Bank Perkreditan Rakyat, dengan melaksanakan kegiatan usaha antara lain:

- 1) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan.
- 2) Memberikan kredit bagi pengusaha kecil dan/atau masyarakat perdesaan.

Ijin-ijin yang dimiliki oleh Bank adalah sebagai berikut:

- 1) Tanda Daftar Perusahaan-Perseroan Terbatas (TDP-PT) No. 220616500062 tanggal 24 April 2019 dari Pemerintah Kabupaten Gianyar, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, yang berlaku sampai dengan tanggal 23 Maret 2024.
- 2) Surat Ijin Tempat Usaha (SITU) No. 503/165/SKP/DPMPPTSP/2019 tanggal 16 Agustus 2019 dari Pemerintah Kabupaten Gianyar.
- 3) Nomor Induk Berusaha No. 9120403713911 tanggal 31 Juli 2019 dari Pemerintah Republik Indonesia.
- 4) NPWP No. 01.578.896.1-904.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak.

## **1 GENERAL**

### **1.1 The establishment of the Bank and general information**

*PT BPR Eka Ayu Artha Bhuwana (the "Bank"), was established by Deed No. 7 dated June 5, 1993 from Rakhmat Syamsul Rizal, SH, Notary in Denpasar. The Articles of Associations have been amended several times. The latest amendment of the Bank's Articles of Association is by the Deed No. 7 dated November 8, 2022, of I Putu Chandra, SH, Notary in Denpasar. The Deed of The Meeting Decision Statement has been received and recorded in Legal Entity Administration System, Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia, in its letter No. AHU-AH.0074116 dated November 9, 2022.*

*In accordance with Article 3 of the Bank's Article of Association, the purpose of the Bank is to conduct rural bank business by conducting business activities such as:*

- 1) Collecting funds from the public in the form of time deposit and saving deposits.*
- 2) Providing loans for small entrepreneurs and/or rural communities.*

*The legals had been owned by The Bank are as follows:*

- Company Registration Certificate No. 220616500062 dated April 24, 2019 from Regional Government of Gianyar, State Ministry for Investment, overative time to March 23, 2024.*
- 2) Domicile License No. 503/165/SKP/DPMPPTSP/2019 dated August 16, 2019 from Regional Government of Gianyar.*
- 3) Company Registration Certiificate No. 9120403713911 dated July 31, 2019 from Government of Republic Indonesia.*
- 4) Taxpayer Registration No. 01.578.896.1-904.000 from Republic of Indonesia Department Directorates General Tax.*

**1 UMUM (LANJUTAN)**

**1.2 Susunan pengurus Direksi dan Dewan Komisaris Bank**

Berdasarkan Akta No. 7 tanggal 8 Nopember 2022, susunan pengurus Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

- Komisaris Utama I Putu Eka Darmawan, ST
- Komisaris Desak Made Jayantini

**Direksi**

- Direktur Utama I Made Suweca, SE
- Direktur I Nyoman Anandayusa, SE

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 041/SK-SDM/DIR-AB/VII/2021.

- PE Audit Internal Yunita Shelirosa, SE

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 042/SK-SDM/DIR-AB/VII/2021.

- PE Kepatuhan, Manajemen Risiko Ida Ayu Sri Udiyani, SE
- APU & PPT

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 043/SK-SDM/DIR-AB/VII/2021.

- PE Operasional A.A. Istri Ade Angraeni, A.Md

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 044/SK-SDM/DIR-AB/IX/2021.

- PE Bisnis Gusti Ayu Gede Ari, SE

PE ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 03/SDM/DIR-AB/II/2015.

- PE Bisnis Support Ni Made Dwi Darmayanthi, SE., Ak

Pada tanggal 31 Desember 2022, Kantor Pusat bank memiliki karyawan tetap sebanyak 25 orang, dan karyawan tidak tetap sebanyak 1 orang.

Pada tanggal 31 Desember 2021, Kantor Pusat bank memiliki karyawan tetap sebanyak 28 orang, dan karyawan tidak tetap sebanyak 2 orang.

**1.3 Tempat kedudukan Bank**

Kantor Pusat/ Head Office

Bank tidak memiliki kantor cabang ataupun kantor pelayanan kas/

**1 GENERAL (CONTINUED)**

**1.2 Composition of the Board of Commissioners and Directors of the Bank**

Based on Deed No. 7 dated November 8, 2022, composition of Board of Commissioners and Directors are as follows:

**Board of Commissioners**

- President Commissioner -
- Commissioner -

**Directors**

- President Director -
- Director -

EO is determined based on decree of Director No. 041/SK-SDM/DIR-AB/VII/2021.

- Intern Auditor EO -

EO is determined based on decree of Director No. 042/SK-SDM/DIR-AB/VII/2021.

- Compliance, Risk Management -
- APU & PPT EO

EO is determined based on decree of Director No. 043/SK-SDM/DIR-AB/VII/2021.

- Operational EO -

EO is determined based on decree of Director No. 044/SK-SDM/DIR-AB/IX/2021.

- Business EO -

EO is determined based on decree of Director No. 03/SDM/DIR-AB/II/2015.

- Business Support EO -

As at December 31, 2022, The head office Bank has 25 permanent employees, and 1 nonpermanent employees.

As at December 31, 2021, The head office Bank has 28 permanent employees, and 2 nonpermanent employees.

**1.3 The location of Bank**

: Jalan Raya Celuk No. 9X, Sukawati, Kabupaten Gianyar - Bali

The Bank has no branch office and cash service office.

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

### 2.1 Dasar penyusunan laporan keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP), dan Pedoman Akuntansi BPR yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia tahun 2010, serta prinsip akuntansi yang berlaku lainnya.

Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

### 2.2 Kas dan setara kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik Rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain dan fasilitas Simpanan Bank Indonesia, yang jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

### 2.3 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES

### 2.1 Basis preparation of financial statements

*The reporting currency used in the preparation of the financial statements in Indonesian Rupiah (IDR).*

*The financial statements were prepared and presented in accordance with the Accounting Financial Standard's Entities Without Public Accountability, and Accounting Guidelines issued by Bank Indonesia in year 2010, and accounting principle which became other.*

*The financial statements were prepared under the accrual basis of accounting and based on historical cost, except for certain accounts which are prepared based on other basis as described in the related accounting policies.*

*The statement of cash flows were prepared using indirect method by classifying the cash flows into operating, investing, and financing activities.*

### 2.2 Cash and cash equivalents

*Cash is the currency of paper and metal, both Rupiah and foreign currency, which is still valid as a valid payment instrument.*

*Cash and cash equivalents consist of cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks, placements with Bank Indonesia Deposits Facility maturing within 3 (three) months from the acquisition date, and not used as collateral for borrowing and not for restricted in use.*

### 2.3 Interest receivable

*The interest income to be received is stated at interest from the credit with the current quality (performing) which has been recognized as income but not yet received the payment. Included in this sense is the recognition of interest income from placements with other banks.*

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.4 Penempatan pada bank lain

- Giro dan Tabungan  
Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktivitas operasional.
- Deposito Berjangka  
Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

### 2.5 Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debit. Provisi dan biaya transaksi ditanggung oleh nasabah yang bersangkutan.

Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai penghasilan bunga yang ditanggguhkan.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non-performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit tersebut mulai kurang lancar. Penghasilan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai *non-performing* tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai penghasilan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit diakui sebagai porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh Bank.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.4 Placements with other banks

- Demand Deposits and Saving Deposits  
*Funds in other banks that are very liquid, short-term and can quickly be used as cash in a certain amount without facing the risk of significant value changes aims to support operational activities.*
- Time Deposits  
*Placement of bank funds with other banks, in the form of time deposits, and others of a kind, which is intended to earn income.*

### 2.5 Loans

*Loans is based on agreements with borrowers, where in aborrower is required to repay the debt after a certain period of time with interest.*

*Loans are presented at the loan principal amount / credit. Transaction fees and fees are borne by the respective customer.*

*For restructured loans, the loan principal, including interest and other costs is transferred to the loan principal. Interest transferred is recognized as deferred interest income.*

*Loans are classified as non-performing when loan principal are past due and/or when management believes that the collection of principal or interest on these loans becomes doubtful. Interest income on loans that have been classified as non-performing is not taken into account and reccognized as income when received.*

*Loans with a syndication agreement or loan agreement are recognized with risks will be norme by the Bank.*

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.5 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Agunan digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima oleh Bank. Umumnya jenis agunan yang diterima Bank untuk memitigasi risiko kredit diantaranya adalah deposito berjangka, tanah dan bangunan, dan kendaraan bermotor.

Umumnya agunan yang diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (*secondary source of credit repayment*) dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Kredit dihapuskan jika tidak ada peluang realistis untuk pengembalian masa datang dan semua agunan telah terealisasi atau sudah diambil alih oleh Bank.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut:

- Kriteria yang memiliki kualitas macet;
- Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit;
- Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kreditnya, sehingga penghapusbukuan tidak boleh dilakukan pada sebagian kreditnya (*partial write-off*).
- Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil.
- Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar.

### 2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP)

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain selain giro, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontinjensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif sesuai dengan POJK No. 33/POJK.03/2018.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.5 Loans (continued)

*Collateral is held to mitigate credit risk mitigation policies determine the eligibility of collateral types. Generally, the Bank uses time deposits, land and buildings, and vehicles.*

*Generally, collateral is required in each credits extended as secondary sources of credit repayment and also as a form of credit risk mitigation. The primary source of credit repayment is the funds generated from business operations of the borrowers.*

*Loans are written-off when there is no realistic prospect of future recovery and all collateral has been realized or has been transferred to the Bank.*

*The criteria for loan write-off to debtors are as follows:*

- "Loss" loan category;*
- Loan facility has been provided with 100% provision from the loan principal;*
- The write-off are performed for all loan obligations, the loan obligations shall not be written-off partially;*
- Collection and recovery efforts have been performed, but the results are unsuccessful;*
- The debtor's business has no prospect or performance is bad or they do not have the ability to repay the loan.*

### 2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets

*Productive assets consist of assets placed in banks other than demand deposits, securities, loans and investments, including commitments and contingencies in transactions.*

*The Bank provides allowance for uncollectible productive assets based on a review of the collectibility of each earning asset in accordance with POJK No. 33/POJK.03/2018.*

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (Lanjutan)

#### Penempatan Pada Bank Lain

Bagian Penempatan pada Bank Lain yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan dapat dijadikan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPAP umum dan khusus.

Persentase penyisihan kerugian ditetapkan sebesar:

|                    | %       |
|--------------------|---------|
| <b>PPAP Umum</b>   |         |
| - Lancar           | 0,50%   |
| <b>PPAP Khusus</b> |         |
| - Kurang Lancar    | 10,00%  |
| - Macet            | 100,00% |

#### Kredit Yang Diberikan

PPAP umum dan PPAP khusus untuk kredit yang diberikan, dengan penjelasan sebagai berikut:

|                          | %       |
|--------------------------|---------|
| <b>PPAP Umum</b>         | 0,50%   |
| - Lancar                 |         |
| <b>PPAP Khusus</b>       |         |
| - Dalam Perhatian Khusus | 3,00%   |
| - Kurang Lancar          | 10,00%  |
| - Diragukan              | 50,00%  |
| - Macet                  | 100,00% |

Persentase tersebut dikalikan dengan baki debit setelah dikurangi nilai agunan.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan adalah sebesar:

- 100% dari agunan yang bersifat likuid berupa SBI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan, dan logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai;
- 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- 80% dari nilai hak tanggungan untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat dengan hak tanggungan atau fiducia;

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

#### Placement at Other Banks

The portion of Placement at Other Banks that meets the guarantee requirements by LPS can be made as a deduction factor in the formation of general and special PPAP.

The allowance for possible losses is set at:

|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
|                     | % |  |
| <b>General PPAP</b> |   |  |
| - Current           |   |  |
| <b>Special PPAP</b> |   |  |
| - Substandards      |   |  |
| - Loss              |   |  |

#### Loans

General PPAP and special PPAP for loans, with the following explanation:

|                     |   |  |
|---------------------|---|--|
|                     | % |  |
| <b>General PPAP</b> |   |  |
| - Current           |   |  |
| <b>Special PPAP</b> |   |  |
| - Special Mention   |   |  |
| - Substandards      |   |  |
| - Doubtfull         |   |  |
| - Loss              |   |  |

The percentage multiplied by outstanding loan after deducting the collateral value.

Collateral value that can be calculated are as follows:

- 100% of collateral held in the form of SBIs, savings deposits and / or deposits that are blocked on the respective BPR, precious metal accompanied by a letter of Attorney;
- 85% of the market value of collateral in the form of gold jewelry;
- 80% of the value of the mortgage rights for collateral in the form of land, buildings and / or houses that have certificates tied to mortgage rights or fiduciary;

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

- 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 50% dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha/los/kios/lapak/hak pakai/hak garap yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang;
- 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 50% dari nilai pasar untuk agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 50% untuk bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat;

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

- 70% of the collateral value in the form of warehouse receipts whose valuations are carried out up to 12 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 60% of the Selling Value of the Tax Object (NJOP) for collateral in the form of land, buildings and/or houses having certificates not tied to mortgages or fiduciary;
- 50% of NJOP based on the Notice of Tax Tution (SPPT) or the latest NJOP statement from the authorized agency, or from the market value based on the appraisal by an independent appraiser or authorized agency, for collateral in the form of land and / or buildings with ownership in the form of a customary land recognition certificate;
- 50% of the market price, rental price or transfer price, for collateral in the form of business/ stall/ stall/ stall/ usage right/ cultivation rights issued by the legal manager and accompanied by a power of attorney selling or transfer of rights made / or made by other authorized officers;
- 50% of the mortgage value or fiduciary in the form of motorized vehicles, vehicles, ships, motorized boats, heavy equipment and/or machinery that are integrated with the land, accompanied by proof of ownership and binding of the mortgage or fiduciary in accordance with statutory provisions;
- 50% of the market value for collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is made more than 12 months to 18 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 50% for the portion of the funds secured by the state-owned enterprises/ enterprises which do business as credit guarantor by meeting the criteria as referred to in the Otoritas Jasa Keuangan's Regulation regarding the obligation to provide minimum capital and fulfill the minimum core capital of rural credit banks;

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

- 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

### 2.7 Agunan yang diambil alih

Agunan (jaminan) yang diambil alih merupakan agunan kredit yang diberikan yang telah diambil alih oleh Bank dan telah diikat secara notariil.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit diakui sebagai aset sebesar nilai bersih yang dapat direalisasi, yaitu nilai wajar agunan kredit setelah dikurangi estimasi biaya pelepasan jika dijual. Apabila terdapat penurunan nilai permanen dari agunan kredit yang diambil alih, maka nilai agunan kredit tersebut wajib disesuaikan.

Dalam hal taksiran nilai agunan lebih rendah dari nilai kredit, maka selisih lebih dari saldo pinjaman yang tidak dapat ditagih lagi dibebankan sebagai kerugian tahun berjalan.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pengambil-alihan agunan tersebut dibebankan ke rekening nasabah.

Laba atau rugi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

### 2.8 Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan.

Harga perolehan mencakup harga pembelian dan semua beban yang terkait secara langsung untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan untuk memungkinkan aset tersebut beroperasi sebagaimana ditentukan oleh manajemen.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

- 30% of the value of collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is more than 18 months but not exceeding 24 months and in line with the Law and the applicable provisions and procedures.

### 2.7 Foreclosed assets

*Collateral (collateral) foreclosed is a credit collateral granted that has been taken over by the Bank and has been secured notarized.*

*Foreclosed collateral in connection with a credit settlement is recognized as an asset of realizable value, the fair value of collateral for the loan after deducting the estimated disposal costs when it is sold. If there is a permanent decline in the value of the foreclosed loan collateral, the collateral value of such credit shall be adjusted.*

*In case the estimated collateral value is lower than the credit score, then the excess of the outstanding balance of the uncollectible loan is charged as current loss.*

*If the foreclosed collateral experiences a recovery of the impairment, the Bank recognizes that the impairment loss is at a maximum of the recognized impairment loss.*

*The costs incurred in connection with the acquisition of such collateral are charged to the customer's account.*

*Gains or losses from the sale of foreclosed properties are reported in the statement of income for the year.*

### 2.8 Fixed assets

*Fixed assets are presented at cost less accumulated depreciation and impairment.*

*The acquisition cost includes the purchase price and all expenses directly attributable to bringing the asset to the location and conditions necessary to allow these assets to operate as determined by management.*

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.8 Aset tetap (lanjutan)

Seluruh aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode sebagai berikut:

|            | Metode/<br><i>Method</i>             | Masa Manfaat Tahun/<br><i>The Estimated Useful Life Year</i> | % per tahun/<br><i>% per year</i> |                  |
|------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Bangunan   | Garis Lurus/<br><i>Straight Line</i> | 20                                                           | 5%                                | <i>Building</i>  |
| Kendaraan  | Garis Lurus/<br><i>Straight Line</i> | 4<br>8                                                       | 25%<br>12,5%                      | <i>Vehicle</i>   |
| Inventaris | Garis Lurus/<br><i>Straight Line</i> | 4<br>8                                                       | 25%<br>12,5%                      | <i>Equipment</i> |

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis di masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan nilai tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

### 2.9 Aset takberwujud

Aset takberwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.8 Fixed assets (continued)

*Fixed assets are depreciated using the method as follows:*

*Expenditures to repair and maintenance are charged to income as incurred. Expenditures that extend the useful life or economic benefits in the future in the form of increased capacity, quality of output or standard of performance, are capitalized. Property and equipment which unused or otherwise disposed are removed from the related fixed assets, and the gains or losses are credited or charged to current operations.*

*An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the statement profit or loss in the year the asset is derecognized).*

### 2.9 Intangible assets

*Intangible assets consist of software acquired by the Bank.*

*Software acquired by Bank is stated at cost less accumulated amortization.*

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.9 Aset takberwujud (lanjutan)

Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

### 2.10 Aset lain-lain

Aset lain-lain terdiri dari aset yang tidak dapat digolongkan dalam pos-pos sebelumnya dan tidak cukup material disajikan dalam pos tersendiri.

Biaya dibayar dimuka adalah biaya yang telah dikeluarkan tetapi belum diakui sebagai beban pada periode terjadinya dan masa manfaat (jangka waktu) telah diperjanjikan sejak awal. Biaya dibayar dimuka diamortisasi secara sistematis berdasarkan jangka waktu perjanjian.

### 2.11 Kewajiban segera

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar. Transaksi kewajiban segera diakui pada saat:

- 1) Kewajiban telah jatuh tempo; atau
- 2) Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak.

### 2.12 Utang bunga

Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.9 Intangible assets (continued)

*Subsequent expenditure on software is capitalized only when it increase the future economic benefits embodied in the specific asset which it relates. All other expenditures are expensed as incurred.*

*An intangible asset is derecognized on disposal or when there is no future economic benefits are expected from its use or disposal.*

*Amortization is recognized in statements of profit or loss on a straight-line method over the estimated useful life of the software, from the date it is available for use.*

### 2.10 Other assets

*Other assets consist of assets that cannot be classified under the above accounts and not material to establish its own post.*

*Prepaid expenses are costs incurred but not recognized as expenses in the period in which they are incurred and their useful life (term) has been agreed from the start. Prepaid expenses are amortized systematically based on the term of the agreement.*

### 2.11 Accrued expenses

*Accrued expenses that have matured and / or immediately can be billed and must be paid immediately. Liability transactions are immediately recognized when:*

- 1) *Liabilities have matured; or*
- 2) *The obligation to be immediately can be billed by the owner either by an order from the trustee or not.*

### 2.12 Interest payable

*Interest payable that have matured and / or which can be immediately collected by the owner and must be paid immediately.*

*Interest payable is recognized at the amount of the contractual interest, either for accrual of interest or that has matured.*

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.13 Utang pajak

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara.

Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

### 2.14 Simpanan dari nasabah

Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

#### Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyeteroran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

#### Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.13 Taxes payable

*Taxes payable is the corporate income tax liability owed on the income of a BPR. Taxes payable represents the lesser of the income tax liability after taking into account the prepaid tax or prepayment tax.*

*Taxes payable is recognized at the amount to be deposited into the treasury.*

*The taxes expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.*

### 2.14 Deposit from customers

*Deposits are funds in the form of savings and deposits entrusted by the public to the bank under the depositary agreement.*

#### *Saving Deposits*

- *Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by savers.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.*
- *The balance of savings is presented at the amount of BPR liabilities to the savings owner.*

#### *Time Deposits*

- *The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.*
- *The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.*

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.15 Simpanan dari bank lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

#### Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

#### Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

### 2.16 Pinjaman diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain dan/atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

### 2.17 Pengakuan pendapatan dan beban bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual (*accrual basis*).

Kredit yang pembayaran angsuran pokok atau bunganya telah lewat 90 hari atau lebih setelah jatuh tempo, atau yang pembayarannya secara tepat waktu diragukan, secara umum diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.15 Deposit from other banks

Deposit from other banks consist of the liability to other banks in the form of saving deposits and time deposits.

#### Saving Deposits

- Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by other banks.
- The deposit is recognized when the money is received.
- Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.
- The balance of savings is presented at the amount of BPR liabilities to the savings owner.

#### Time Deposits

- The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.
- The deposit is recognized when the money is received.
- Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.
- The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.

### 2.16 Borrowings

Borrowings are funds received from other banks and/or other parties with the obligation of repayment in accordance with the terms set in the loan agreement.

### 2.17 Recognition of interest income and expenses

Interest income and expenses are recognized on an accrual basis.

Loans in which their principal and interest have been past due for 90 days or more, or where reasonable doubt-exist as to their timely collection, are generally classified as impaired loans.

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.17 Pengakuan pendapatan dan beban bunga (lanjutan)

Seluruh penerimaan kas atas kredit yang diklasifikasikan sebagai *non-performing*, diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan kas diatas pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

Pengakuan pendapatan bunga dari kredit yang diberikan dihentikan pada saat kredit tersebut diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai. Pendapatan bunga dari kredit yang diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai dilaporkan sebagai pendapatan pada saat pendapatan tersebut diterima (*cash basis*).

Beban diakui pada saat terjadinya.

### 2.18 Provisi dan komisi

Provisi dan komisi yang berkaitan dengan kegiatan perkreditan diakui sebagai pendapatan (beban) provisi dan komisi secara proporsional atau ditangguhkan, serta diamortisasi selama jangka waktu kreditnya.

Pendapatan dan beban provisi atau komisi lainnya yang tidak berkaitan dengan kegiatan pengkreditan dan jangka waktu tertentu ataupun tidak material menurut Bank diakui sebagai pendapatan atau beban pada saat terjadinya transaksi.

### 2.19 Pendapatan dan beban operasional lainnya

Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya.

### 2.20 Komitmen dan kontijensi

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontijensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.17 Recognition of interest income and expenses (continued)

All cash receipts from loans classified as *non-performing*, are first applied as a reduction of the principal. The excess of cash receipts over the outstanding principal is recognized as interest income in the current year statements of profit or loss.

The recognition of interest income on loans are discontinued when the loans are classified as impaired loans. Interest income from impaired loans is reported as contingent receivables and to be recognized as income when the cash is received (*cash basis*).

Expenses are recognized when incurred.

### 2.18 Provision and commissions

Provision and commissions which directly related to lending activities are recognized as provision and commissions income (expenses) on proportional or deferred, and amortized over its credit term.

Income and provision expense or other commissions not related to the loan activities and certain time period or not material according to the Bank are recognized as income or expense at the time of the transaction occurred.

### 2.19 Other operating income and expenses

All of other operating income and expenses are charged into statements of profit or loss as incurred.

### 2.20 Commitments and contingencies

Commitments is an irrevocable unilateral contract or contract and should be executed if mutually agreed terms are met.

Contingencies is a condition or situation with the final result of a new gain or loss that can be informed after the occurrence of one or more events in the future.

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.20 Komitmen dan kontijensi (lanjutan)

Estimasi kerugian komitmen dan kontijensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban secara terpisah.

### 2.21 Transaksi dengan pihak berelasi

Bank melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, seperti didefinisikan dalam Pernyataan SAK ETAP Bab 28 tentang Pengungkapan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa.

Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama, atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak tidak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

### 2.22 Program imbalan kerja

Berdasarkan SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja terdiri dari:

- Imbalan Kerja Jangka Pendek terdiri dari:
  - Upah, gaji dan iuran jaminan sosial
  - Bonus terutang dalam waktu 12 bulan
- Imbalan Pasca Kerja terdiri dari:
  - Tunjangan Pensiun
  - Asuransi Jiwa dan perawatan kesehatan
- Imbalan Jangka Panjang terdiri dari:
  - Pesangon Pemutusan Hubungan Kerja

### 2.23 Peristiwa setelah tanggal neraca

Kejadian-kejadian yang terjadi setelah tanggal neraca yang menyediakan informasi mengenai posisi keuangan Bank pada tanggal neraca (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Kejadian-kejadian setelah tanggal neraca yang tidak memerlukan penyesuaian, apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.20 Commitments and contingencies (continued)

The estimated losses on commitments and contingencies are determined at their estimated cost and recognized as a separate liability and expense.

### 2.21 Transactions with related parties

The Bank makes certain transactions with related parties, as defined in SAK ETAP Statement of Chapter 28 concerning Disclosure of Related Parties.

All transactions with related parties in significant amounts, whether carried out under the same terms and conditions, or not with the same terms and conditions with non-related parties, are disclosed in the notes to the financial statements.

### 2.22 Employee benefits plan

Based SAK ETAP Chapter 23 concerning Employee Benefits consists of:

- Short-term employee benefits consist of:
  - Wages, salaries and social security contributions
  - Bonus payable within 12 months
- Post-employment benefits consist of:
  - Pension allowances
  - Life insurance and health care
- Long term rewards consist of:
  - Termination benefits

### 2.23 Subsequent event

Post year-subsequents event that provide additional information about the Bank's financial position at the date of the balance sheet (adjusting event), if any, are reflected in the financial statements. Post year-subsequent event that do not need adjustment are disclosed in the notes to financial statements when material.

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.24 Penggunaan estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan dimana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan kewajiban.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan kewajiban atas tahun keuangan satu tahun ke depan.

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi semula.

### 2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Tahun 2022

#### POJK terkait Restrukturisasi Covid-19

POJK tahun 2020, yaitu: POJK No. 11/POJK.03/2020 tentang Stimulus Perekonomian Nasional Sebagai Kebijakan *Countercyclical* Dampak Penyebaran *Coronavirus Disease* 2019, yang berlaku sampai dengan tanggal 31 Maret 2021.

Pasal 5, kualitas kredit atau pembiayaan yang direstrukturisasi ditetapkan lancar sejak dilakukan restrukturisasi. Kredit yang direstrukturisasi dikecualikan dari penerapan perlakuan akuntansi restrukturisasi kredit atau pembiayaan.

Berdasarkan POJK No. 34/POJK.03/2020 tentang Kebijakan Bagi BPR dan BPRS sebagai Dampak Penyebaran *Coronavirus Disease* 2019, yang berlaku sampai dengan tanggal 31 Maret 2021, menjelaskan Bank dapat membentuk atau tidak membentuk penyisihan penghapusan aset produktif umum untuk aset produktif dengan kualitas lancar.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.24 Use of critical accounting estimates and judgments

Certain estimates and assumptions are made in the preparation of the financial statements. These often require management judgement in determining in the appropriate methodology for valuation of assets and liabilities.

Management makes estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities within the next financial year.

Although these estimates and assumptions are by management's best knowledge of current events and activities, actual result may differ from those estimates and assumptions.

### 2.25 Financial Service Authority Regulations in 2022

#### POJK about Covid-19 Restructuring

POJK 2020, namely: POJK No. 11/POJK.03/2020 about Stimulus Perekonomian Nasional Sebagai Kebijakan *Countercyclical* Dampak Penyebaran *Coronavirus Disease* 2019, which is valid until March 31, 2021.

Article 5, the quality of restructured loan or financing is determined to be current since the restructuring is carried out. Restructured loans are exempted from the application of the accounting treatment for loan or financing restructuring.

Based on POJK No. 34/POJK.03/2020 about Kebijakan Bagi BPR dan BPRS sebagai Dampak Penyebaran *Coronavirus Disease* 2019, which is valid until March 31, 2021, explains that Banks provide or not provide allowance for uncollectible account on productive assets (general) for productive assets of current quality.

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Tahun 2022 (lanjutan)

Berdasarkan POJK No. 48/POJK.03/2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 11/POJK.03/2020, yang berlaku sampai dengan tanggal 31 Maret 2022, Pasal 6A, menjelaskan Bank harus melakukan penilaian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (4) huruf b terhadap kemampuan debitur yang terkena dampak penyebaran COVID-19 untuk dapat bertahan sampai dengan berakhirnya POJK ini.

Dalam hal Bank telah menilai bahwa debitur yang terkena dampak penyebaran COVID-19 tidak dapat bertahan, Bank melakukan: (a) penilaian kualitas kredit atau pembiayaan yang direstrukturisasi sesuai dengan POJK mengenai penilaian kualitas aset; dan (b) pembentukan cadangan.

Berdasarkan POJK No. 2/POJK.03/2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.03/2020 tentang kebijakan bagi BPR dan BPRS sebagai dampak penyebaran COVID-19.

Berdasarkan POJK No. 18/POJK.03/2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.03/2020 tentang Kebijakan bagi BPR dan BPRS sebagai dampak penyebaran COVID-19, Pasal 10 menjelaskan penerapan kebijakan ini berlaku sampai dengan tanggal 31 Maret 2023.

#### Peraturan Terbaru (POJK)

- 1 POJK No. 23 Tahun 2022 tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit dan Batas Maksimum Penyaluran Dana. Berlaku mulai tanggal 23 Februari 2023.
- 2 SE OJK No. 12/SEOJK.03/2022 tentang Laporan Bulanan. Berlaku mulai tanggal 1 Februari 2023.
- 3 SE OJK No. 11/SEOJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan. Berlaku mulai tanggal 18 Juli 2022.
- 4 SE OJK No. 8/SEOJK.03/2022 tentang Penyelenggaraan Produk BPR. Berlaku mulai tanggal 29 Juni 2022.
- 5 POJK No. 3/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan. Berlaku mulai Desember 2022.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.25 Financial Service Authority Regulations in 2022 (continued)

Based on POJK No. 48/POJK.03/2020 concerning Amendments to POJK No. 11/POJK.03/2020, which is valid until 31 March 2022, Article 6A, explains that the Bank must conduct an assessment as referred to in Article 2 paragraph (4) letter b on the ability of debtors affected by the spread of COVID-19 to survive until the end of this POJK.

In the event that the Bank has assessed that the debtor affected by the spread of COVID-19 cannot survive, the Bank shall: (a) assess the quality of credit or restructured financing in accordance with POJK regarding asset quality assessment; and (b) additional allowance.

Based on POJK No. 2/POJK.03/2021 about the Amendment to POJK No. 34/POJK.03/2020 about Policies for BPR and BPRS as a result of the spread of COVID-19.

Based on POJK No. 18/POJK.03/2021 about the Second Amendment to POJK No. 34/POJK.03/2020 about Policies for BPR and BPRS as a result of the spread of COVID-19, Article 10 explains the application of this policy is valid until March 31, 2023.

#### The Latest Regulations (POJK)

- 1 POJK No. 23 of 2022 concerning Maximum Limits for Lending and Maximum Limits for Distribution of Funds. Valid from February 23, 2023.
- 2 SE OJK No. 12/SEOJK.03/2022 concerning Monthly Reports. Valid from February 1, 2023.
- 3 SE OJK No. 11/SEOJK.03/2022 concerning Health Level Assessment. Valid from July 18, 2022.
- 4 SE OJK No. 8/SEOJK.03/2022 concerning Implementation of BPR's Product. Valid from June 29, 2022.
- 5 POJK No. 3/POJK.03/2022 concerning Health Level Assessment. Valid from December 2022.

## 2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

### 2.26 Perubahan Tarif Pajak

Perubahan Tarif Pajak berdasarkan UU No. 7 Tahun 2021 (Harmonisasi Pajak Penghasilan) tentang Pajak Penghasilan. Pasal 17 adalah sebagai berikut:

- (1) Tarif pajak yang diterapkan atas Penghasilan Kena Pajak bagi:
- Wajib Pajak orang pribadi dalam negeri sebagai berikut:  
Lapisan Penghasilan Kena Pajak
    - Sampai dengan Rp60.000.000,00
    - Di atas Rp60.000.000,00 sampai dengan Rp250.000.000,00
    - Di atas Rp250.000.000,00 sampai dengan Rp500.000.000,00
    - Di atas Rp500.000.000,00 sampai dengan Rp5.000.000.000,00
    - Di atas Rp5.000.000.000,00
  - Wajib Pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebesar 22% yang mulai berlaku tahun 2022.

#### Natura / Kenikmatan

Peraturan Perpajakan yang baru akan diterapkan di tahun 2023 yaitu terkait dengan penggantian atau imbalan dalam bentuk natura dan/atau kenikmatan, yang wajib melakukan pemotongan Pajak Penghasilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perpajakan (Pasal 30 PP 55 Tahun 2022 tanggal 20 Desember 2022). Pemotongan dilakukan bersamaan dan dalam satu kesatuan dengan pemotongan Pajak Penghasilan atas imbalan dalam bentuk uang.

## 2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

### 2.26 Changes In Tax Rate

Changes in Tax Rates based on Law no. 7 of 2021 (Harmonisasi Peraturan Perpajakan) concerning Income Tax. Article 17 are as follows:

- (1) The tax rate applied to Taxable Income for:

| Tarif/<br>Rate |                                                                                                          |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | a. Domestic individual taxpayers are as follows:                                                         |
|                | Layers of Taxable Income                                                                                 |
| 5%             | - Up to Rp60.000.000,00                                                                                  |
| 15%            | - Above Rp60.000.000,00 up to Rp250.000.000,00                                                           |
| 25%            | - Di atas Rp250.000.000,00 up to Rp500.000.000,00                                                        |
| 30%            | - Di atas Rp500.000.000,00 up to Rp5.000.000.000,00                                                      |
| 35%            | - Above Rp5.000.000.000,00                                                                               |
|                | b. Domestic corporate taxpayers and permanent establishments at 22% which will come into effect in 2022. |

#### Natura / Pleasure

The new Tax Regulations will be implemented in 2023, namely related to reimbursement or compensation in kind and/or benefits, which are required to withhold Income Tax in accordance with the provisions of the laws and regulations in the field of taxation (Article 30 PP 55 of 2022 dated December 20, 2022). Withholding is carried out simultaneously and in one unit with the withholding of Income Tax for compensation in the form of money.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET

3.1 Kas

Kas per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|               | 31/12/2022         |
|---------------|--------------------|
| - Kas         | 272.030.900        |
| <b>Jumlah</b> | <b>272.030.900</b> |

3.1 Cash

Cash as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|              | 31/12/2021         |              |
|--------------|--------------------|--------------|
|              | 380.891.500        | Cash -       |
| <b>Total</b> | <b>380.891.500</b> | <b>Total</b> |

3.2 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                             | 31/12/2022        |
|-----------------------------|-------------------|
| - Penempatan Pada Bank Lain | 28.920.347        |
| - Kredit yang Diberikan     | 27.820.500        |
| <b>Jumlah</b>               | <b>56.740.847</b> |

3.2 Interest receivable

Interest receivable as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|              | 31/12/2021        |                               |
|--------------|-------------------|-------------------------------|
|              | 9.646.499         | Placements with Other Banks - |
|              | 29.803.200        | Loans -                       |
| <b>Total</b> | <b>39.449.699</b> | <b>Total</b>                  |

3.3 Penempatan pada Bank lain

Penempatan pada Bank lain per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                           | 31/12/2022            |
|-------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Giro</b>                               |                       |
| - PT Bank Danamon Indonesia Tbk           | 2.147.271.379         |
| - PT Bank Mandiri Taspen                  | 1.812.120.272         |
| - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk           | 4.165.854.618         |
| - PT Bank MNC Internasional Tbk           | 254.006.788           |
| - PT Bank Mega Tbk                        | 20.503.845            |
| - PT Bank Oke Indonesia, Tbk              | 98.379.781            |
| - PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk | 123.201.041           |
| - PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk  | 1.297.625.993         |
| - PT Bank Permata Tbk                     | 51.010.819            |
| - PT Bank Permata Tbk - Maxima            | 2.746.052.049         |
| - PT Bank Pembangunan Daerah Bali         | 2.469.880.026         |
| - PT Bank Maspion Indonesia Tbk           | 2.368.522.700         |
| <b>Jumlah</b>                             | <b>17.554.429.311</b> |

3.3 Placements with other Banks

Placements with other Banks as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|              | 31/12/2021            |                                           |
|--------------|-----------------------|-------------------------------------------|
|              |                       | <b>Demand Deposit</b>                     |
|              | 1.996.647.797         | PT Bank Danamon Indonesia Tbk -           |
|              | 1.725.284.599         | PT Bank Mandiri Taspen -                  |
|              | 1.847.533.150         | PT Bank Mandiri (Persero) Tbk -           |
|              | 252.083.572           | PT Bank MNC Internasional Tbk -           |
|              | 20.963.094            | PT Bank Mega Tbk -                        |
|              | 90.998.259            | PT Bank Oke Indonesia, Tbk -              |
|              | 1.535.092.641         | PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk - |
|              | 1.137.539.892         | PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk -  |
|              | 51.010.819            | PT Bank Permata Tbk -                     |
|              | 1.934.109.744         | PT Bank Permata Tbk - Maxima -            |
|              | 1.978.571.921         | PT Bank Pembangunan Daerah Bali -         |
|              | -                     | PT Bank Maspion Indonesia Tbk -           |
| <b>Total</b> | <b>12.569.835.488</b> | <b>Total</b>                              |

**Tabungan**

|                                          |               |
|------------------------------------------|---------------|
| - PT Bank Mandiri Taspen                 | 205.761.120   |
| - PT Bank Mega Tbk                       | 2.252.309.458 |
| - PT Bank MNC Internasional Tbk          | 40.798.270    |
| - PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk | 1.037.918.678 |
| - PT BPR Lestari Bali                    | 2.295.776.607 |
| - PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia | 2.017.538.487 |
| - PT BPR Sukawati Pancakanti             | 1.979.715.068 |

**Saving Deposits**

|                                          |               |   |
|------------------------------------------|---------------|---|
| - PT Bank Mandiri Taspen                 | 199.472.690   | - |
| - PT Bank Mega Tbk                       | 1.930.716.969 | - |
| - PT Bank MNC Internasional Tbk          | 40.372.553    | - |
| - PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk | 877.102.561   | - |
| - PT BPR Lestari Bali                    | 1.952.475.486 | - |
| - PT BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia | 1.936.997.946 | - |
| - PT BPR Sukawati Pancakanti             | 1.950.891.780 | - |

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.3 Penempatan pada Bank lain (lanjutan)

|                            |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| - PT BPR Dewata Candradana | 1.521.174.907         |
| - PT BPR Indra Candra      | 1.906.638.851         |
| <b>Jumlah</b>              | <b>13.257.631.446</b> |

**Deposito Berjangka**

**Jangka Waktu ≤ 3 Bulan**

|                                        |                      |
|----------------------------------------|----------------------|
| - PT Bank Oke Indonesia Tbk            | 200.000.000          |
| - PT BPR Hari Depan                    | -                    |
| - PT BPR Sekolah Perhotelan Bali       | 500.000.000          |
| - PT BPR Parasari Sibang               | 500.000.000          |
| - PT Bank Pembangunan Daerah Bali      | 100.000.000          |
| - PT BPR Artha Sinar Raharja Indonesia | 500.000.000          |
| - PT BPR Lestari Bali                  | 50.000.000           |
| - PT BPR Suryajaya Kubutambahan        | 1.000.000.000        |
| - PT BPR Jombang Perseroda             | 1.000.000.000        |
| - PT BPR Nusumma Jatim                 | 1.000.000.000        |
| - PT BPR Prima Dadi Arta               | 1.000.000.000        |
| <b>Jumlah</b>                          | <b>5.850.000.000</b> |

**Jangka Waktu > 3 Bulan**

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| - PT BPR Suryajaya Ubud          | 150.000.000          |
| - PT BPR Bumi Prima Dana         | -                    |
| - PT BPR Baskara Dewata          | 500.000.000          |
| - PT BPR Naga                    | 500.000.000          |
| - PT BPR Tulus                   | 1.000.000.000        |
| - PT BPR Hoki                    | -                    |
| - PT BPR Sekolah Perhotelan Bali | 500.000.000          |
| - PT BPR Urban Bali              | 1.000.000.000        |
| <b>Jumlah</b>                    | <b>3.650.000.000</b> |

**Jumlah** **40.312.060.757**

Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (25.190.730)

**Jumlah Bersih** **40.286.870.027**

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.3 Placements with other Banks (continued)

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| - PT BPR Dewata Candradana | -                    |
| - PT BPR Indra Candra      | -                    |
| <b>Total</b>               | <b>8.888.029.985</b> |

**Time Deposits**

**Time Period ≤ 3 Months -**

|                                        |                      |
|----------------------------------------|----------------------|
| - PT Bank Oke Indonesia Tbk            | 200.000.000          |
| - PT BPR Hari Depan                    | 500.000.000          |
| - PT BPR Sekolah Perhotelan Bali       | -                    |
| - PT BPR Parasari Sibang               | 500.000.000          |
| - PT Bank Pembangunan Daerah Bali      | 100.000.000          |
| - PT BPR Artha Sinar Raharja Indonesia | 500.000.000          |
| - PT BPR Lestari Bali                  | -                    |
| - PT BPR Suryajaya Kubutambahan        | -                    |
| - PT BPR Jombang Perseroda             | -                    |
| - PT BPR Nusumma Jatim                 | -                    |
| - PT BPR Prima Dadi Arta               | -                    |
| <b>Total</b>                           | <b>1.800.000.000</b> |

**Time Period > 3 Months -**

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| - PT BPR Suryajaya Ubud          | 150.000.000          |
| - PT BPR Bumi Prima Dana         | 500.000.000          |
| - PT BPR Baskara Dewata          | 500.000.000          |
| - PT BPR Naga                    | 500.000.000          |
| - PT BPR Tulus                   | 1.000.000.000        |
| - PT BPR Hoki                    | 1.000.000.000        |
| - PT BPR Sekolah Perhotelan Bali | 500.000.000          |
| - PT BPR Urban Bali              | -                    |
| <b>Total</b>                     | <b>4.150.000.000</b> |

**Total**

Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets

**Net Total**

**Interest rates per annum**

The average interest rates of demand deposits with other banks are 1,25% per year, saving deposits with other banks are 1,51% per year, and time deposits are 5,70% per year.

**Tingkat suku bunga per tahun**

Tingkat suku bunga rata-rata giro pada bank lain adalah 1,25% per tahun, tabungan pada bank lain adalah 1,51% per tahun, dan deposito pada bank lain adalah 5,70% per tahun.

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.3 Penempatan pada Bank lain (lanjutan)**

**Berdasarkan hubungan**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak terdapat penempatan pada pihak berelasi.

**Berdasarkan kolektibilitas**

Semua penempatan pada Bank lain pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 digolongkan lancar.

**Penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan**

Tidak terdapat penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan pada tanggal 31 Desember 2022.

**Penyisihan kerugian penurunan nilai**

Perubahan penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

|                             | 2022              | 2021           |
|-----------------------------|-------------------|----------------|
| - Saldo awal tahun          | 466.072           | 239.856        |
| - Penyisihan tahun berjalan | 46.283.398        | 887.045        |
| - Pemulihan tahun berjalan  | (21.558.740)      | (660.829)      |
| - <b>Saldo akhir tahun</b>  | <b>25.190.730</b> | <b>466.072</b> |

**3.4 Kredit yang diberikan**

Kredit yang diberikan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                              | Rekening/<br>Accounts | 31/12/2022             | 31/12/2021             |
|----------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| - Lancar                                     | 309                   | 62.066.728.141         | 60.795.530.047         |
| - Perhatian Khusus                           | 2                     | 114.595.500            | 2.529.847.400          |
| - Kurang Lancar                              | 1                     | 950.000.000            | 281.369.700            |
| - Diragukan                                  | 2                     | 281.498.900            | 5.031.691.550          |
| - Macet                                      | 38                    | 8.354.991.026          | 7.651.089.176          |
| - Jumlah                                     | 352                   | 71.767.813.567         | 76.289.527.873         |
| - Provisi                                    |                       | (1.789.752.718)        | (1.868.784.032)        |
| - Administrasi                               |                       | 116.509.913            | 115.192.633            |
| <b>Kredit Yang Diberikan</b>                 |                       | <b>70.094.570.762</b>  | <b>74.535.936.474</b>  |
| <b>Penyisihan Penghapusan Aset Produktif</b> |                       | <b>(1.955.692.292)</b> | <b>(1.199.063.208)</b> |
| <b>Jumlah Bersih</b>                         |                       | <b>68.138.878.470</b>  | <b>73.336.873.266</b>  |

|                                        | 31/12/2022  | 31/12/2021    |
|----------------------------------------|-------------|---------------|
| Baki debet kredit dengan agunan likuid | 454.616.700 | 1.225.967.184 |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.3 Placements with other Banks (continued)**

**By relationship**

As of December 31, 2022 and 2021, the Bank had no funds placed with related parties.

**By collectibility**

All placements with other banks as of December 31, 2022 and 2021 were classified as current.

**Placements with other banks pledged as collateral**

There were not placements with other banks pledged as collateral as of December 31, 2022.

**Allowance for impairment losses**

The changes in the allowance for impairment losses on placements with other banks are as follows:

|                               | 2022           | 2021 |
|-------------------------------|----------------|------|
| Balance of beginning of year  | 239.856        |      |
| Provision during the year     | 887.045        |      |
| Recovery during the year      | (660.829)      |      |
| <b>Balance at end of year</b> | <b>466.072</b> |      |

**3.4 Loans**

Loans as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                                                 | Rekening/<br>Accounts | 31/12/2022             | 31/12/2021             |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| Current                                                         | 399                   | 62.066.728.141         | 60.795.530.047         |
| Special Mention                                                 | 12                    | 114.595.500            | 2.529.847.400          |
| Substandard                                                     | 4                     | 950.000.000            | 281.369.700            |
| Doubtfull                                                       | 17                    | 281.498.900            | 5.031.691.550          |
| Loss                                                            | 25                    | 8.354.991.026          | 7.651.089.176          |
| Total                                                           | 457                   | 71.767.813.567         | 76.289.527.873         |
| Provision                                                       |                       | (1.789.752.718)        | (1.868.784.032)        |
| Administration                                                  |                       | 116.509.913            | 115.192.633            |
| <b>Loans</b>                                                    |                       | <b>70.094.570.762</b>  | <b>74.535.936.474</b>  |
| <b>Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets</b> |                       | <b>(1.955.692.292)</b> | <b>(1.199.063.208)</b> |
| <b>Net Total</b>                                                |                       | <b>68.138.878.470</b>  | <b>73.336.873.266</b>  |

|                                          | 31/12/2022  | 31/12/2021    |
|------------------------------------------|-------------|---------------|
| Outstanding loans with liquid collateral | 454.616.700 | 1.225.967.184 |

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan jenis kredit

1 Performing

| Jenis           | 31/12/2022         |                                               |                  | Type            |
|-----------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------|-----------------|
|                 | Lancar/<br>Current | Dalam Perhatian<br>Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total |                 |
| Modal Kerja     |                    |                                               |                  | Working Capital |
| - Terkait       | -                  | -                                             | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | 8.597.605.200      | -                                             | 8.597.605.200    | Third Parties - |
| Investasi       |                    |                                               |                  | Investment      |
| - Terkait       | -                  | -                                             | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | 5.402.584.200      | 84.341.800                                    | 5.486.926.000    | Third Parties - |
| Konsumsi        |                    |                                               |                  | Consumer        |
| - Terkait       | 468.614.900        | -                                             | 468.614.900      | Related -       |
| - Tidak Terkait | 47.597.923.841     | 30.253.700                                    | 47.628.177.541   | Third Parties - |
| Jumlah          | 62.066.728.141     | 114.595.500                                   | 62.181.323.641   | Total           |

| Jenis           | 31/12/2021         |                                               |                  | Type            |
|-----------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------|-----------------|
|                 | Lancar/<br>Current | Dalam Perhatian<br>Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total |                 |
| Modal Kerja     |                    |                                               |                  | Working Capital |
| - Terkait       | -                  | -                                             | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | 6.921.217.500      | 208.095.900                                   | 7.129.313.400    | Third Parties - |
| Investasi       |                    |                                               |                  | Investment      |
| - Terkait       | -                  | -                                             | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | 6.921.760.900      | -                                             | 6.921.760.900    | Third Parties - |
| Konsumsi        |                    |                                               |                  | Consumer        |
| - Terkait       | 253.930.300        | -                                             | 253.930.300      | Related -       |
| - Tidak Terkait | 46.698.621.347     | 2.321.751.500                                 | 49.020.372.847   | Third Parties - |
| Jumlah          | 60.795.530.047     | 2.529.847.400                                 | 63.325.377.447   | Total           |

2 Nonperforming

| Jenis           | 31/12/2022                    |                        |                |                  | Type            |
|-----------------|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|-----------------|
|                 | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss | Jumlah/<br>Total |                 |
| Modal Kerja     |                               |                        |                |                  | Working Capital |
| - Terkait       | -                             | -                      | -              | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | 950.000.000                   | -                      | 2.497.699.260  | 3.447.699.260    | Third Parties - |
| Investasi       |                               |                        |                |                  | Investment      |
| - Terkait       | -                             | -                      | -              | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | -                             | -                      | 1.367.043.400  | 1.367.043.400    | Third Parties - |
| Konsumsi        |                               |                        |                |                  | Consumer        |
| - Terkait       | -                             | -                      | -              | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | -                             | 281.498.900            | 4.490.248.366  | 4.771.747.266    | Third Parties - |
| Jumlah          | 950.000.000                   | 281.498.900            | 8.354.991.026  | 9.586.489.926    | Total           |

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

By type of loans

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)  
Berdasarkan jenis kredit (lanjutan)

2 Nonperforming

| 31/12/2021      |                               |                        |                |                  | Type            |
|-----------------|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|-----------------|
| Jenis           | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss | Jumlah/<br>Total |                 |
| Modal Kerja     |                               |                        |                |                  | Working Capital |
| - Terkait       | -                             | -                      | -              | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | -                             | 1.689.367.100          | 3.713.956.260  | 5.403.323.360    | Third Parties - |
| Investasi       |                               |                        |                |                  | Investment      |
| - Terkait       | -                             | -                      | -              | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | 16.970.900                    | 692.782.400            | 1.077.911.650  | 1.787.664.950    | Third Parties - |
| Konsumsi        |                               |                        |                |                  | Consumer        |
| - Terkait       | -                             | -                      | -              | -                | Related -       |
| - Tidak Terkait | 264.398.800                   | 2.649.542.050          | 2.859.221.266  | 5.773.162.116    | Third Parties - |
| Jumlah          | 281.369.700                   | 5.031.691.550          | 7.651.089.176  | 12.964.150.426   | Total           |

Berdasarkan sektor ekonomi

By economic sectors

1 Performing

| 31/12/2022                                                                               |                    |                                               |                  | Type                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jenis                                                                                    | Lancar/<br>Current | Dalam Perhatian<br>Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total |                                                                                                  |
| Pertanian,<br>Kehutanan dan<br>Perikanan                                                 | -                  | -                                             | -                | Agriculture,<br>Forestry and<br>Fisheries                                                        |
| Pertambangan<br>dan Penggalian                                                           | -                  | -                                             | -                | Mining and<br>Excavation                                                                         |
| Industri<br>Pengolahan                                                                   | 809.713.500        | -                                             | 809.713.500      | Processing<br>Industry                                                                           |
| Pengadaan<br>Listrik, Gas,<br>Uap/Air Panas<br>dan Udara<br>Dingin                       | -                  | -                                             | -                | Procurement of<br>Electricity, Gas,<br>Steam/Hot<br>Water and Cold<br>Air                        |
| Pengelolaan<br>Air, Air Limbah<br>dan Daur Ulang<br>Sampah dan<br>Aktivitas<br>Remediasi | -                  | -                                             | -                | Management of<br>Water,<br>Wastewater<br>and Waste<br>Recycling and<br>Remediation<br>Activities |
| Konstruksi                                                                               | 5.223.579.600      | -                                             | 5.223.579.600    | Construction                                                                                     |

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)  
By type of loans (continued)

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)**  
**Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)**

|                                                                                                                      |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor                                          | 3.867.761.500 |
| Pengangkutan dan Pergudangan                                                                                         | -             |
| Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum                                                                      | 2.765.240.500 |
| Informasi dan Komunikasi                                                                                             | -             |
| Aktivitas Keuangan dan Asuransi                                                                                      | -             |
| Real Estate                                                                                                          | -             |
| Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis                                                                             | 555.000.000   |
| Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya | 491.048.100   |
| Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib                                                       | -             |
| Pendidikan                                                                                                           | -             |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.4 Loans (continued)**  
**By economic sectors (continued)**

|                                                                                                          |            |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles                               | 84.341.800 | 3.952.103.300 |
| Transportation and Warehousing                                                                           | -          | -             |
| Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink                                               | -          | 2.765.240.500 |
| Information and Communication                                                                            | -          | -             |
| Financial and Insurance Activities                                                                       | -          | -             |
| Real Estate                                                                                              | -          | -             |
| Professional, Scientific and Technical Activities                                                        | -          | 555.000.000   |
| Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support | -          | 491.048.100   |
| Government Administration, Defense and Compulsory Social Security                                        | -          | -             |
| Education                                                                                                | -          | -             |

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)  
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

|                                                                                                                                                             |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial                                                                                                            | -              |
| Kesenian, Hiburan dan Rekreasi                                                                                                                              | -              |
| Aktivitas Jasa Lainnya                                                                                                                                      | 248.732.500    |
| Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri | -              |
| Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya                                                                                        | -              |
| Rumah Tangga                                                                                                                                                | 44.078.849.296 |
| Bukan Lapangan Usaha Lainnya                                                                                                                                | 4.026.803.145  |
| Jumlah                                                                                                                                                      | 62.066.728.141 |

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)  
By economic sectors (continued)

|                                                                                                                                   |             |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|
| Human Health Activities and Social Activities                                                                                     | -           | -              |
| Arts, Entertainment and Recreation                                                                                                | -           | -              |
| Other Service Activities                                                                                                          | -           | 248.732.500    |
| Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs | -           | -              |
| Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies                                                       | -           | -              |
| Household                                                                                                                         | 30.253.700  | 44.109.102.996 |
| Not Other Business Fields                                                                                                         | -           | 4.026.803.145  |
| Total                                                                                                                             | 114.595.500 | 62.181.323.641 |

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)  
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

| Jenis                                                                                | 31/12/2021         |                                               |                  | Type                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      | Lancar/<br>Current | Dalam Perhatian<br>Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total |                                                                                       |
| Pertanian,<br>Perkebunan,<br>dan Kehutanan                                           | 50.000.000         | -                                             | 50.000.000       | Agriculture,<br>Plantation and<br>Forestry                                            |
| Perikanan                                                                            | -                  | -                                             | -                | Fishery                                                                               |
| Pertambangan<br>dan Penggalian                                                       | -                  | -                                             | -                | Mining and<br>Excavation                                                              |
| Konstruksi                                                                           | 1.950.984.800      | -                                             | 1.950.984.800    | Construction                                                                          |
| Perdagangan<br>Besar dan<br>Eceran                                                   | 5.867.734.600      | 208.095.900                                   | 6.075.830.500    | Large and<br>Retail Trade                                                             |
| Penyediaan<br>Akomodasi dan<br>Penyediaan<br>Makan Minum                             | 4.010.283.600      | -                                             | 4.010.283.600    | Accommodation<br>provider and<br>food-beverage<br>providers                           |
| Transportasi,<br>Pergudangan<br>dan Komunikasi                                       | 140.970.000        | -                                             | 140.970.000      | Transportation,<br>Warehousing<br>and<br>Communication                                |
| Real Estate                                                                          | -                  | -                                             | -                | Real Estate                                                                           |
| Administrasi<br>Pemerintah,<br>Pertanahan,<br>dan jaminan<br>sosial                  | -                  | -                                             | -                | Government<br>Administration,<br>Land, and<br>Social Security                         |
| Jasa<br>Pendidikan                                                                   | -                  | -                                             | -                | Education<br>Services                                                                 |
| Jasa Kesehatan<br>dan Kegiatan<br>Sosial                                             | 408.750.000        | -                                             | 408.750.000      | Health and<br>Social Activities<br>Services                                           |
| Jasa<br>Kemasyarakatan,<br>Sosial<br>Budaya,<br>Hiburan dan<br>Perorangan<br>Lainnya | 749.994.600        | -                                             | 749.994.600      | Community<br>Service, Social<br>Culture,<br>Entertainment<br>and Individual<br>Others |

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)  
By economic sectors (continued)

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)**  
**Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)**

|                                            |                       |
|--------------------------------------------|-----------------------|
| Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga | 197.007.700           |
| Industri Pengolahan                        | 463.503.700           |
| Listrik, Gas, dan Air                      | -                     |
| Rumah Tangga                               | 40.491.140.802        |
| Perantara Keuangan                         | -                     |
| Kegiatan yang belum Jelas Batasannya       | 3.749.400             |
| Bukan Lapangan Usaha - Lainnya             | 6.461.410.845         |
| Jumlah                                     | <u>60.795.530.047</u> |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.4 Loans (continued)**  
**By economic sectors (continued)**

|                      |                       |                                             |
|----------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| -                    | 197.007.700           | Private Services Serving the Household      |
| -                    | 463.503.700           | Manufacture                                 |
| -                    | -                     | Electricity, Gas, and Water                 |
| 2.246.520.300        | 42.737.661.102        | Household                                   |
| -                    | -                     | Financial Intermediaries                    |
| -                    | 3.749.400             | Business that doesn't have Clear Boundaries |
| 75.231.200           | 6.536.642.045         | Non Business field (Others)                 |
| <u>2.529.847.400</u> | <u>63.325.377.447</u> | Total                                       |

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)  
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

2 Nonperforming

31/12/2022

| Jenis                                                                                         | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss | Jumlah/<br>Total | Type                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pertanian,<br>Kehutanan dan<br>Perikanan                                                      | -                             | -                      | -              | -                | Agriculture,<br>Forestry and<br>Fisheries                                                        |
| Pertambangan<br>dan Penggalian                                                                | -                             | -                      | -              | -                | Mining and<br>Excavation                                                                         |
| Industri<br>Pengolahan                                                                        | -                             | -                      | -              | -                | Processing<br>Industry                                                                           |
| Pengadaan<br>Listrik, Gas,<br>Uap/Air Panas<br>dan Udara<br>Dingin                            | -                             | -                      | -              | -                | Procurement of<br>Electricity, Gas,<br>Steam/Hot<br>Water and Cold<br>Air                        |
| Pengelolaan<br>Air, Air Limbah<br>dan Daur Ulang<br>Sampah dan<br>Aktivitas<br>Remediasi      | -                             | -                      | -              | -                | Management of<br>Water,<br>Wastewater<br>and Waste<br>Recycling and<br>Remediation<br>Activities |
| Konstruksi                                                                                    | 950.000.000                   | -                      | 1.243.029.660  | 2.193.029.660    | Construction                                                                                     |
| Perdagangan<br>Besar dan<br>Eceran,<br>Reparasi dan<br>Perawatan<br>Mobil dan<br>Sepeda Motor | -                             | -                      | 1.048.999.500  | 1.048.999.500    | Wholesale and<br>Retail Trade,<br>Repair and<br>Maintenance of<br>Cars and<br>Motorcycles        |
| Pengangkutan<br>dan<br>Pergudangan                                                            | -                             | -                      | -              | -                | Transportation<br>and<br>Warehousing                                                             |

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)  
By economic sectors (continued)

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)**  
**Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)**

|                                                                                                                      |   |   |               |               |                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum                                                                      | - | - | -             | -             | Provision of Accommodation and Provision of Food and                                                     |
| Informasi dan Komunikasi                                                                                             | - | - | -             | -             | Information and Communication                                                                            |
| Aktivitas Keuangan dan Asuransi                                                                                      | - | - | -             | -             | Financial and Insurance Activities                                                                       |
| Real Estate                                                                                                          | - | - | -             | -             | Real Estate                                                                                              |
| Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis                                                                             | - | - | -             | -             | Professional, Scientific and Technical Activities                                                        |
| Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya | - | - | 29.285.500    | 29.285.500    | Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support |
| Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib                                                       | - | - | -             | -             | Government Administration, Defense and Compulsory Social Security                                        |
| Pendidikan                                                                                                           | - | - | -             | -             | Education                                                                                                |
| Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial                                                                     | - | - | 1.604.310.800 | 1.604.310.800 | Human Health Activities and Social Activities                                                            |
| Kesenian, Hiburan dan Rekreasi                                                                                       | - | - | -             | -             | Arts, Entertainment and Recreation                                                                       |
| Aktivitas Jasa Lainnya                                                                                               | - | - | 385.648.100   | 385.648.100   | Other Service Activities                                                                                 |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.4 Loans (continued)**  
**By economic sectors (continued)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)**  
**Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)**

|                                                                                                                                                             |             |             |               |               |                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|---------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri | -           | -           | -             | -             | Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs |
| Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya                                                                                        | -           | -           | -             | -             | Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies                                                       |
| Rumah Tangga                                                                                                                                                | -           | 281.498.900 | 1.797.496.300 | 2.078.995.200 | Household                                                                                                                         |
| Bukan Lapangan Usaha Lainnya                                                                                                                                | -           | -           | 2.246.221.166 | 2.246.221.166 | Not Other Business Fields                                                                                                         |
| Jumlah                                                                                                                                                      | 950.000.000 | 281.498.900 | 8.354.991.026 | 9.586.489.926 | Total                                                                                                                             |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.4 Loans (continued)**  
**By economic sectors (continued)**

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)  
31 Desember 2022 dan 2021  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA  
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)  
December 31, 2022 and 2021  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)  
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)  
By economic sectors (continued)

| 31/12/2021                                                                        |                               |                        |                |                  |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Jenis                                                                             | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss | Jumlah/<br>Total | Type                                                                                  |
| Pertanian,<br>Perkebunan,<br>dan Kehutanan                                        | -                             | 51.573.300             | -              | 51.573.300       | Agriculture,<br>Plantation and<br>Forestry                                            |
| Perikanan                                                                         | -                             | -                      | -              | -                | Fishery                                                                               |
| Pertambangan<br>dan Penggalan                                                     | -                             | -                      | -              | -                | Mining and<br>Excavation                                                              |
| Konstruksi                                                                        | -                             | 1.689.367.100          | 2.183.380.160  | 3.872.747.260    | Construction                                                                          |
| Perdagangan<br>Besar dan<br>Eceran                                                | -                             | 641.209.100            | 288.753.000    | 929.962.100      | Large and<br>Retail Trade                                                             |
| Penyediaan<br>Akomodasi dan<br>Penyediaan<br>Makan Minum                          | -                             | -                      | -              | -                | Accommodation provider and<br>food-beverage providers                                 |
| Transportasi,<br>Pergudangan<br>dan Komunikasi                                    | -                             | -                      | -              | -                | Transportation,<br>Warehousing<br>and<br>Communication                                |
| Real Estate                                                                       | -                             | -                      | -              | -                | Real Estate                                                                           |
| Administrasi<br>Pemerintah,<br>Pertanahan,<br>dan jaminan<br>sosial               | -                             | -                      | -              | -                | Government<br>Administration,<br>Land, and<br>Social Security                         |
| Jasa<br>Pendidikan                                                                | -                             | -                      | -              | -                | Education<br>Services                                                                 |
| Jasa Kesehatan<br>dan Kegiatan<br>Sosial                                          | -                             | -                      | 1.604.310.800  | 1.604.310.800    | Health and<br>Social Activities<br>Services                                           |
| Jasa<br>Kemasyarakatan, Sosial<br>Budaya,<br>Hiburan dan<br>Perorangan<br>Lainnya | -                             | -                      | 29.285.500     | 29.285.500       | Community<br>Service, Social<br>Culture,<br>Entertainment<br>and Individual<br>Others |

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)**  
**Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)**

|                                            |                    |                      |                      |                       |                                             |
|--------------------------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga | 16.970.900         | -                    | 250.000.000          | 266.970.900           | Private Services Serving the Household      |
| Industri Pengolahan                        | -                  | -                    | 22.259.100           | 22.259.100            | Manufacture                                 |
| Listrik, Gas, dan Air                      | -                  | -                    | -                    | -                     | Electricity, Gas, and Water                 |
| Rumah Tangga                               | 253.108.200        | 2.344.358.750        | 844.353.000          | 3.441.819.950         | Household                                   |
| Perantara Keuangan                         | -                  | -                    | 26.583.850           | 26.583.850            | Financial Intermediaries                    |
| Kegiatan yang belum Jelas Batasannya       | -                  | -                    | 387.295.500          | 387.295.500           | Business that doesn't have Clear Boundaries |
| Bukan Lapangan Usaha - Lainnya             | 11.290.600         | 305.183.300          | 2.014.868.266        | 2.331.342.166         | Non Business field (Others)                 |
| Jumlah                                     | <u>281.369.700</u> | <u>5.031.691.550</u> | <u>7.651.089.176</u> | <u>12.964.150.426</u> | Total                                       |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.4 Loans (continued)**  
**By economic sectors (continued)**

**Berdasarkan jangka waktu Kredit**

**By loan period**

**1 Performing**

| Jenis                    | 31/12/2022            |                                            |                       | Type                   |
|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|                          | Lancar/<br>Current    | Dalam Perhatian Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total      |                        |
| Sampai dengan 1 Tahun    | 5.210.050.500         | -                                          | 5.210.050.500         | Less than until 1 Year |
| Lebih dari 1 s/d 2 Tahun | 2.025.503.900         | -                                          | 2.025.503.900         | More than 1-2 Year     |
| Lebih dari 2 s/d 5 Tahun | 15.073.436.037        | 114.595.500                                | 15.188.031.537        | More than 2-5 Year     |
| Lebih dari 5 Tahun       | 39.757.737.704        | -                                          | 39.757.737.704        | More than 5 Year       |
| Jumlah                   | <u>62.066.728.141</u> | <u>114.595.500</u>                         | <u>62.181.323.641</u> | Total                  |

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)  
Berdasarkan jangka waktu Kredit (lanjutan)

| Jenis                       | 31/12/2021         |                                               |                  | Type                      |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------|---------------------------|
|                             | Lancar/<br>Current | Dalam Perhatian<br>Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total |                           |
| Sampai dengan<br>1 Tahun    | 3.192.388.100      | 16.244.500                                    | 3.208.632.600    | Less than until<br>1 Year |
| Lebih dari 1 s/d<br>2 Tahun | 3.090.544.300      | -                                             | 3.090.544.300    | More than 1-2<br>Year     |
| Lebih dari 2 s/d<br>5 Tahun | 12.321.961.235     | 349.627.000                                   | 12.671.588.235   | More than 2-5<br>Year     |
| Lebih dari 5<br>Tahun       | 42.190.636.412     | 2.163.975.900                                 | 44.354.612.312   | More than 5<br>Year       |
| Jumlah                      | 60.795.530.047     | 2.529.847.400                                 | 63.325.377.447   | Total                     |

2 Nonperforming

| Jenis                       | 31/12/2022                    |                        |                |                  | Type                      |
|-----------------------------|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|---------------------------|
|                             | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss | Jumlah/<br>Total |                           |
| Sampai dengan<br>1 Tahun    | 950.000.000                   | -                      | 1.888.244.500  | 2.838.244.500    | Less than until<br>1 Year |
| Lebih dari 1 s/d<br>2 Tahun | -                             | -                      | 679.285.500    | 679.285.500      | More than 1-2<br>Year     |
| Lebih dari 2 s/d<br>5 Tahun | -                             | 87.541.400             | 1.174.691.126  | 1.262.232.526    | More than 2-5<br>Year     |
| Lebih dari 5<br>Tahun       | -                             | 193.957.500            | 4.612.769.900  | 4.806.727.400    | More than 5<br>Year       |
| Jumlah                      | 950.000.000                   | 281.498.900            | 8.354.991.026  | 9.586.489.926    | Total                     |

| Jenis                       | 31/12/2021                    |                        |                |                  | Type                      |
|-----------------------------|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|---------------------------|
|                             | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss | Jumlah/<br>Total |                           |
| Sampai dengan<br>1 Tahun    | -                             | 1.689.367.100          | 2.610.244.500  | 4.299.611.600    | Less than until<br>1 Year |
| Lebih dari 1 s/d<br>2 Tahun | 28.000.000                    | 638.963.250            | 686.650.800    | 1.353.614.050    | More than 1-2<br>Year     |
| Lebih dari 2 s/d<br>5 Tahun | 68.059.900                    | 582.211.000            | 1.796.833.176  | 2.447.104.076    | More than 2-5<br>Year     |
| Lebih dari 5<br>Tahun       | 185.309.800                   | 2.121.150.200          | 2.557.360.700  | 4.863.820.700    | More than 5<br>Year       |
| Jumlah                      | 281.369.700                   | 5.031.691.550          | 7.651.089.176  | 12.964.150.426   | Total                     |

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sisa jatuh tempo

1 Performing

| Jenis                       | 31/12/2022         |                                               |                  | Type                      |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------|---------------------------|
|                             | Lancar/<br>Current | Dalam Perhatian<br>Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total |                           |
| Jatuh Tempo                 | -                  | -                                             | -                | Over Due                  |
| Sampai dengan<br>1 Tahun    | 5.688.984.000      | 30.253.700                                    | 5.719.237.700    | Less than until<br>1 Year |
| Lebih dari 1 s/d<br>2 Tahun | 2.771.417.700      | 84.341.800                                    | 2.855.759.500    | More than 1-2<br>Year     |
| Lebih dari 2 s/d<br>5 Tahun | 15.662.505.474     | -                                             | 15.662.505.474   | More than 2-5<br>Year     |
| Lebih dari 5<br>Tahun       | 37.943.820.967     | -                                             | 37.943.820.967   | More than 5<br>Year       |
| Jumlah                      | 62.066.728.141     | 114.595.500                                   | 62.181.323.641   | Total                     |

| Jenis                       | 31/12/2021         |                                               |                  | Type                      |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------------------------------|------------------|---------------------------|
|                             | Lancar/<br>Current | Dalam Perhatian<br>Khusus/<br>Special Mention | Jumlah/<br>Total |                           |
| Jatuh Tempo                 | -                  | -                                             | -                | Over Due                  |
| Sampai dengan<br>1 Tahun    | 3.886.700.200      | 16.244.500                                    | 3.902.944.700    | Less than until<br>1 Year |
| Lebih dari 1 s/d<br>2 Tahun | 2.987.301.400      | 117.496.200                                   | 3.104.797.600    | More than 1-2<br>Year     |
| Lebih dari 2 s/d<br>5 Tahun | 12.138.675.835     | 1.271.969.000                                 | 13.410.644.835   | More than 2-5<br>Year     |
| Lebih dari 5<br>Tahun       | 41.782.852.612     | 1.124.137.700                                 | 42.906.990.312   | More than 5<br>Year       |
| Jumlah                      | 60.795.530.047     | 2.529.847.400                                 | 63.325.377.447   | Total                     |

2 Nonperforming

| Jenis                       | 31/12/2022                    |                        |                | Type                      |
|-----------------------------|-------------------------------|------------------------|----------------|---------------------------|
|                             | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss |                           |
| Jatuh Tempo                 | 950.000.000                   | -                      | 3.432.968.326  | Over Due                  |
| Sampai dengan<br>1 Tahun    | -                             | -                      | 309.252.800    | Less than until<br>1 Year |
| Lebih dari 1 s/d<br>2 Tahun | -                             | -                      | 63.417.700     | More than 1-2<br>Year     |
| Lebih dari 2 s/d<br>5 Tahun | -                             | 87.541.400             | 1.194.691.600  | More than 2-5<br>Year     |
| Lebih dari 5<br>Tahun       | -                             | 193.957.500            | 3.354.660.600  | More than 5<br>Year       |
| Jumlah                      | 950.000.000                   | 281.498.900            | 8.354.991.026  | Total                     |

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

By remaining maturity

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)  
Berdasarkan sisa jatuh tempo (lanjutan)

| 31/12/2021       |                               |                        |                |                  |                 |
|------------------|-------------------------------|------------------------|----------------|------------------|-----------------|
| Jenis            | Kurang Lancar/<br>Substandard | Diragukan/<br>Doubtful | Macet/<br>Loss | Jumlah/<br>Total | Type            |
| Jatuh Tempo      | -                             | 1.689.367.100          | 4.572.976.476  | 6.262.343.576    | Over Due        |
| Sampai dengan    | -                             | 648.633.350            | 234.942.500    | 883.575.850      | Less than until |
| 1 Tahun          |                               |                        |                |                  | 1 Year          |
| Lebih dari 1 s/d | 96.059.900                    | 51.573.300             | 254.308.800    | 401.942.000      | More than 1-2   |
| 2 Tahun          |                               |                        |                |                  | Year            |
| Lebih dari 2 s/d | -                             | 626.618.000            | 935.943.600    | 1.562.561.600    | More than 2-5   |
| 5 Tahun          |                               |                        |                |                  | Year            |
| Lebih dari 5     | 185.309.800                   | 2.015.499.800          | 1.652.917.800  | 3.853.727.400    | More than 5     |
| Tahun            |                               |                        |                |                  | Year            |
| Jumlah           | 281.369.700                   | 5.031.691.550          | 7.651.089.176  | 12.964.150.426   | Total           |

**Penyisihan kerugian penurunan nilai**

Perubahan penyisihan kerugian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

|                             | 2022          |
|-----------------------------|---------------|
| - Saldo awal tahun          | 1.199.063.208 |
| - Penyisihan tahun berjalan | 809.765.912   |
| - Pemulihan tahun berjalan  | (52.663.528)  |
| - Hapus buku                | (473.300)     |
| - Saldo akhir tahun         | 1.955.692.292 |

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)  
By remaining maturity (continued)

**Allowance for impairment losses**

The changes in the allowance for impairment losses on loans are as follows:

|                             | 2021          |                                |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------|
| - Saldo awal tahun          | 957.818.410   | Balance of beginning of year - |
| - Penyisihan tahun berjalan | 412.832.514   | Provision during the year -    |
| - Pemulihan tahun berjalan  | (155.946.416) | Recovery during the year -     |
| - Hapus buku                | (15.641.300)  | Write off -                    |
| - Saldo akhir tahun         | 1.199.063.208 | Balance at end of year -       |

**Agunan pinjaman**

Pinjaman yang diberikan pada umumnya dijamin dengan agunan berupa tanah dan bangunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain yang dapat diterima oleh Bank.

**Collateral loans**

Loans are generally secured by collateral in the form of land and building under encumbrance or power of attorney to sell, time deposits or other collateral acceptable to the Bank.

**Pinjaman sindikasi**

Tidak terdapat pinjaman sindikasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2022.

**Syndicated loans**

There is no syndicated loans for the year ended December 31, 2022 and 2021.

**Pinjaman karyawan**

Pinjaman yang diberikan kepada karyawan Bank merupakan kredit yang umumnya digunakan untuk biaya pendidikan, renovasi rumah, biaya sumur bor, upacara keagamaan, dan pembelian kendaraan.

**Employee loans**

The loans to employees of the Bank are loans that are generally used for education expense, house renovation, boreholes expense, ceremony expense, and vehicle purchase.

|                  | 2022            | 2021            |                    |
|------------------|-----------------|-----------------|--------------------|
| - Baki debet     | 568.145.800     | 137.522.300     | Outstanding loan - |
| - Bunga          | 12% - 18%       | 12% - 22,8%     | Interest -         |
| - Kolektibilitas | Lancar/ Current | Lancar/ Current | Collectibility -   |

### 3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

#### 3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

##### Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK)

Sesuai dengan POJK No. 49/POJK.03/2017, BMPK adalah sebagai berikut:

|                                                   |     |
|---------------------------------------------------|-----|
| - Penyediaan Dana Kepada Seluruh Pihak Terkait    | 10% |
| - Satu Peminjam yang Pihak Tidak Terkait          | 20% |
| - Satu Kelompok Peminjam yang Pihak Tidak Terkait | 30% |

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 tidak terdapat pelanggaran maupun pelampauan terhadap ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) baik pihak ketiga maupun pihak terkait.

##### Informasi Pokok Lainnya

Kredit modal kerja dan investasi diberikan kepada debitur untuk memenuhi kebutuhan modal kerja dan barang-barang modalnya. Kredit konsumtif terdiri dari kredit pemilikan rumah dan kredit kendaraan bermotor.

Kredit yang diberikan dijamin dengan agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain.

##### Kebijakan Bunga

Suku bunga pinjaman berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.127A/DIR-AB/XI/2022 tanggal 28 Nopember 2022.

##### 1) Bunga Pinjaman/ Loan Interest

##### a) Kredit Umum (Menurun)

Plafond:

|                                               |                  |
|-----------------------------------------------|------------------|
| - Sampai dengan Rp10.000.000,-                | : 24%-30% p.a.   |
| - Rp10.000.000,- sampai dengan Rp25.000.000,- | : 22,8%-30% p.a. |
| - Rp25.000.000,- sampai dengan Rp50.000.000,- | : 21%-27% p.a.   |
| - Diatas Rp50.000.000,-                       | : 14,4%-24% p.a. |

Kredit Umum (Anuitas)

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| - Plafond diatas Rp100.000.000,- | : 14,4% p.a |
|----------------------------------|-------------|

##### b) Kredit Kolektif Multi Guna

: 21% p.a.

##### c) Kredit Restrukturisasi Corona Virus Disease (COVID-19)

: Minimal 14,4% p.a.

##### d) Back to Back Loan (Agunan tabungan/ deposito)

: Spread: 3%-7% di atas bunga agunan

##### 2) Jangka Waktu Pinjaman/ Loan Time Period

Jangka waktu pinjaman ditetapkan dari 1 sampai dengan 180 bulan/

The loan time period is set from 1 to 180 months.

### 3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

#### 3.4 Loans (continued)

##### Legal Lending Limit (LLL)

In accordance with POJK No. 49/POJK.03/2017, LLL are as follows:

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| Provision of Funds to Related Parties            | - |
| The Borrowers Who Are Not Related Parties        | - |
| A Group of Borrowers Who Are Not Related Parties | - |

For the year ended December 31, 2022 there were no violations for the provisions of Lending Limit (LLL) either for third parties or related parties.

##### Other Basic Information

Working capital dan investment loans to customers for working capital requirements and capital goods. Consumer loans consist of mortgages and vehicle loans.

Loans are collateralized by registered mortgages, power of attorney to mortgage or shell pledged assets, time deposits or other guarantees.

##### Interest Policy

Interest rate based on the Board of Directors Decree No. 127A/DIR-AB/XI/2022 dated November 28, 2022.

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)**

**Restrukturisasi**

Kredit yang direstrukturisasi karena dampak dari penyebaran Covid-19, adalah sebagai berikut:

|                                      | <b>2022</b>    |
|--------------------------------------|----------------|
| - Jumlah Debitur                     | 55             |
| - Baki debet                         | 20.160.690.047 |
| - Pendapatan bunga yang ditangguhkan | 3.074.956.200  |

**3.5 Agunan Yang Diambil Alih**

Agunan Yang Diambil Alih per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                                                                                                                                                                                      | <b>Ambil alih/<br/>Acquisition</b> | <b>31/12/2022</b>    | <b>31/12/2021</b>    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| - Kadek Desi Muniawati<br>Agunan: SHM No.5735 Luas 361 m2 di Desa Ketewel<br>Kec.Sukawati Kab.Gianyar Prov.Bali atas nama<br>Kadek Desi Muniawati                                                    | 27/8/2020                          | -                    | 1.313.000.000        |
| - I Negah Suarjana, SH<br>Agunan: SHM No.611 Luas 200 m2 di Kelurahan<br>Semarapura Klod Kangin, Kecamatan Klungkung,<br>Kabupaten Klungkung,Provinsi Bali atas nama I<br>Negah Suarjana             | 12/04/2021                         | -                    | 504.975.400          |
| - I Ketut Muliadnya<br>Agunan: SHM No. 13054/ Pemogan dengan luas<br>tanah 123 M2 atas nama I Ketut Muliadnya yang<br>terletak di Desa Pemogan, Kec. Denpasar Selatan,<br>Kota Denpasar              | 29/08/2022                         | 622.700.400          | -                    |
| - Indrawati Hartanto<br>Agunan: SHM No. 3835 dengan luas tanah 200 M2<br>atas nama Indrawati Hartanto yang terletak di Desa<br>Abiansemal, Kec. Abiansemal, Badung                                   | 18/04/2022                         | 268.333.300          | -                    |
| - Ni Made Ratna Wulandari<br>Agunan: SHM No. 3382 dengan luas tanah 200 M2<br>atas nama Ni Made Ratna Wulandari yang terletak di<br>Desa Pertima, Kec. Karangasem                                    | 28/03/2022                         | 143.601.400          | -                    |
| - IR Ida Bagus Ngurah Mantra<br>Agunan: SHM No. 276 dengan luas tanah 250 M2<br>dan SHM No. 279 dengan luas 350 M2 atas nama IR<br>Ida Bagus Ngurah Mantra yang terletak di Desa<br>Sayan, Kec. Ubud | 26/08/2022                         | 430.350.500          | -                    |
| - Ida Bagus Ketut Ardana<br>Agunan: SHM No. 13183 dengan luas tanah 104 M2<br>atas nama Ida Bagus Ketut Ardana yang terletak di<br>Desa Pemogan, Kec. Denpasar Selatan                               | 09/12/2022                         | 424.111.000          | -                    |
| <b>Jumlah</b>                                                                                                                                                                                        |                                    | <b>1.889.096.600</b> | <b>1.817.975.400</b> |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.4 Loans (continued)**

**Restructurisation**

The restructured loans due to the impact of the spread of Covid-19 are as follows:

|  |                                 |   |
|--|---------------------------------|---|
|  | <b>Debtor Total</b>             | - |
|  | <b>Outstanding Loan</b>         | - |
|  | <b>Deferred interest income</b> | - |

**3.5 Foreclosed Assets**

Foreclosed Assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.6 Aset tetap

Aset tetap per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

3.6 Fixed assets

Fixed assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                             |                      | Mutasi/ Movements        |                            |                      |                                 |
|-----------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------------|
|                             | 31/12/2021           | Penambahan/<br>Additions | Pengurangan/<br>Deductions | 31/12/2022           |                                 |
| <b>Harga Perolehan</b>      |                      |                          |                            |                      | <b>Acquisition Cost</b>         |
| - Kendaraan                 | 729.550.000          | -                        | -                          | 729.550.000          | Vehicle -                       |
| - Inventaris I              | 576.426.000          | 25.344.000               | 40.232.000                 | 561.538.000          | Equipment I -                   |
| - Inventaris II             | 24.610.000           | 5.576.120                | 2.500.000                  | 27.686.120           | Equipment II -                  |
| <b>Jumlah</b>               | <b>1.330.586.000</b> | <b>30.920.120</b>        | <b>42.732.000</b>          | <b>1.318.774.120</b> | <b>Total</b>                    |
| <b>Akumulasi Penyusutan</b> |                      |                          |                            |                      | <b>Accumulated Depreciation</b> |
| - Kendaraan                 | 413.993.231          | 69.607.801               | -                          | 483.601.032          | Vehicle -                       |
| - Inventaris I              | 485.573.083          | 43.623.626               | 40.231.999                 | 488.964.709          | Equipment I -                   |
| - Inventaris II             | 24.609.992           | -                        | 2.499.999                  | 22.109.993           | Equipment II -                  |
| <b>Jumlah</b>               | <b>924.176.306</b>   | <b>113.231.427</b>       | <b>42.731.998</b>          | <b>994.675.734</b>   | <b>Total</b>                    |
| <b>Nilai Buku</b>           | <b>406.409.694</b>   |                          |                            | <b>324.098.386</b>   | <b>Book Value</b>               |

|                             |                      | Mutasi/ Movements        |                            |                      |                                 |
|-----------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------------|
|                             | 30/12/2020           | Penambahan/<br>Additions | Pengurangan/<br>Deductions | 31/12/2021           |                                 |
| <b>Harga Perolehan</b>      |                      |                          |                            |                      | <b>Acquisition Cost</b>         |
| - Kendaraan                 | 729.550.000          | -                        | -                          | 729.550.000          | Vehicle -                       |
| - Inventaris I              | 602.976.000          | 6.450.000                | 33.000.000                 | 576.426.000          | Equipment I -                   |
| - Inventaris II             | 24.610.000           | -                        | -                          | 24.610.000           | Equipment II -                  |
| <b>Jumlah</b>               | <b>1.357.136.000</b> | <b>6.450.000</b>         | <b>33.000.000</b>          | <b>1.330.586.000</b> | <b>Total</b>                    |
| <b>Akumulasi Penyusutan</b> |                      |                          |                            |                      | <b>Accumulated Depreciation</b> |
| - Kendaraan                 | 352.424.478          | 61.568.753               | -                          | 413.993.231          | Vehicle -                       |
| - Inventaris I              | 476.423.656          | 42.149.427               | 33.000.000                 | 485.573.083          | Equipment I -                   |
| - Inventaris II             | 24.609.992           | -                        | -                          | 24.609.992           | Equipment II -                  |
| <b>Jumlah</b>               | <b>853.458.126</b>   | <b>103.718.180</b>       | <b>33.000.000</b>          | <b>924.176.306</b>   | <b>Total</b>                    |
| <b>Nilai Buku</b>           | <b>503.677.874</b>   |                          |                            | <b>406.409.694</b>   | <b>Book Value</b>               |

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.7 Aset takberwujud

Aset takberwujud per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                                     | 31/12/2022        |
|-----------------------------------------------------|-------------------|
| - Lisensi Windows                                   | 74.965.000        |
| - Aplikasi Core Banking System                      | 40.000.000        |
| - Akumulasi Amortisasi Lisensi Windows              | (44.965.224)      |
| - Akumulasi Amortisasi Aplikasi Core Banking System | (22.333.311)      |
| <b>Jumlah</b>                                       | <b>47.666.465</b> |

3.7 Intangible assets

Intangible assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                   | 31/12/2021        |                                                  |
|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------|
| 74.965.000        | 74.965.000        | Windows Lisence -                                |
| 40.000.000        | 40.000.000        | Core Banking System -                            |
| (44.965.224)      | (37.468.728)      | Accumulated Amotization of Licence Windows -     |
| (22.333.311)      | (18.333.315)      | Accumulated Amotization of Core Banking System - |
| <b>59.162.957</b> | <b>59.162.957</b> | <b>Total</b>                                     |

3.8 Aset lain-lain

Aset lain-lain per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                | 31/12/2022         |
|--------------------------------|--------------------|
| - Biaya Dibayar Dimuka         |                    |
| - Gedung Kantor                | 364.583.333        |
| - Gedung Untuk Arsip           | 60.416.697         |
| - Selain Biaya Dibayar Dimuka  |                    |
| - Persediaan Barang Cetakan    | 12.680.250         |
| - Persediaan Materai (Kredit)  | 4.400.000          |
| - Persediaan Materai (Dana)    | 1.540.000          |
| - Warkat Berharga              | 1.116.500          |
| - Persediaan Hadiah Mapan Plus | 855.000            |
| - Titipan PPOB PT. Arindo      | 18.529.297         |
| - Titipan Andara Link          | 3.634.126          |
| - Jasa Akuntan Publik          | 9.000.000          |
| - Lainnya                      | 38.073.000         |
| <b>Jumlah</b>                  | <b>514.828.203</b> |

3.8 Other assets

Other assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                    | 31/12/2021         |                                             |
|--------------------|--------------------|---------------------------------------------|
| 91.666.675         | 91.666.675         | Prepaid Expenses -                          |
| 85.416.693         | 85.416.693         | Office Building -                           |
|                    |                    | Building for Archives -                     |
| 8.062.644          | 8.062.644          | Prepaid Expenses Except Printing Supplies - |
| 4.940.000          | 4.940.000          | Stamp for Loan Dept -                       |
| 3.420.000          | 3.420.000          | Stamp for Fund Dept -                       |
| 892.500            | 892.500            | Precious Script -                           |
| 855.000            | 855.000            | Gift Supplies -                             |
| 7.529.826          | 7.529.826          | Deposit PPOB PT. Arindo -                   |
| 3.634.126          | 3.634.126          | Deposit Andara Link -                       |
| 8.750.000          | 8.750.000          | Audit Fee -                                 |
| -                  | -                  | Others -                                    |
| <b>215.167.464</b> | <b>215.167.464</b> | <b>Total</b>                                |

Amortisasi biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Amortization of prepaid expense as at December 31, 2022 are as follows:

| Tanggal/<br>Date     | Keterangan/<br>Information        | Periode/<br>Periode/      | Biaya/<br>Cost     | Amortisasi/<br>Amortization | Akm Amor/<br>Acc Amor | Nilai Bersih/<br>Net Value |
|----------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|
| 27/11/2022           | Gedung Kantor/<br>Office Building | 27/11/2022-<br>27/11/2025 | 375.000.000        | 10.416.667                  | 10.416.667            | 364.583.333                |
| 30/12/2019           | Gedung Kantor/<br>Office Building | 30/12/2019-<br>30/12/2022 | 300.000.000        | 91.666.675                  | 300.000.000           | -                          |
| 04/06/2015           | Gedung Arsip/<br>Archive Building | 04/06/2015-<br>04/06/2025 | 250.000.000        | 24.999.996                  | 189.583.303           | 60.416.697                 |
| <b>Jumlah/ Total</b> |                                   |                           | <b>925.000.000</b> | <b>127.083.338</b>          | <b>499.999.970</b>    | <b>425.000.030</b>         |

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**  
**3.8 Aset lain-lain (lanjutan)**

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**  
**3.8 Other assets (continued)**

Amortisasi biaya dibayar dimuka per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Amortization of prepaid expense as at December 31, 2021 are as follows:

| Tanggal/<br>Date     | Keterangan/<br>Information        | Periode/<br>Period        | Biaya/<br>Cost     | Amortisasi/<br>Amortization | Akm Amor/<br>Acc Amor | Nilai Bersih/<br>Net Value |
|----------------------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|
| 30/12/2019           | Gedung Kantor/<br>Office Building | 30/12/2019-<br>30/12/2022 | 300.000.000        | 99.999.996                  | 208.333.325           | 91.666.675                 |
| 04/06/2015           | Gedung Arsip/<br>Archive Building | 04/06/2015-<br>04/06/2025 | 250.000.000        | 24.999.996                  | 164.583.307           | 85.416.693                 |
| <b>Jumlah/ Total</b> |                                   |                           | <b>550.000.000</b> | <b>124.999.992</b>          | <b>372.916.632</b>    | <b>177.083.368</b>         |

**Penjelasan tentang sewa**

**Explanation of Rent**

**a Gedung Kantor**

**a Office Building**

- Pemilik : Kadek Suarthy  
Pemegang Saham
- Biaya : Rp 300.000.000
- Periode : 3 tahun  
30/12/2019-30/12/2022

- Lessor : Kadek Suarthy  
Shareholder
- Cost : Rp 300.000.000
- Period : 3 year  
30/12/2019-30/12/2022

**Gedung Kantor (Perbaharuan Sewa)**

**Office Building (Rent Renewal)**

- Pemilik : a. I Komang Tri Darma Setiawan  
b. I Putu Eka Darmawan  
c. Ni Kadek Suarthy  
Pemegang Saham
- Biaya : Rp 375.000.000
- Periode : 3 tahun  
27/11/2022-27/11/2025

- Lessor : a. I Komang Tri Darma Setiawan  
b. I Putu Eka Darmawan  
c. Ni Kadek Suarthy  
Shareholder
- Cost : Rp 375.000.000
- Period : 3 year  
27/11/2022-27/11/2025

**b Gedung Arsip**

**b Archive Building**

- Pemilik : I Wayan Ladeg  
Kakek Pemegang Saham
- Biaya : Rp 250.000.000
- Periode : 10 tahun  
04/06/2015-04/06/2025

- Lessor : I Wayan Ladeg  
Shareholder's Grand Father
- Cost : Rp 250.000.000
- Period : 10 year  
04/06/2015-04/06/2025

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.9 Kewajiban segera

Kewajiban segera per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                       | 31/12/2022         | 31/12/2021         |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| - PPh Pasal 4 ayat (2) Bunga Tabungan | 12.172.234         | 10.598.437         |
| - PPh Pasal 4 ayat (2) Bunga Deposito | 70.001.164         | 72.524.627         |
| - PPh Pasal 23                        | 39.980             | 89.980             |
| - PPh Pasal 21 Gaji                   | 13.710.464         | 11.519.325         |
| - PPh Pasal 21 Lainnya                | 890.863            | 407.100            |
| - Titipan Asuransi                    | 2.742.474          | 2.742.474          |
| - Titipan Uang Notaris                | 108.738.250        | 82.748.250         |
| - Titipan Nasabah                     | 101.729.252        | 102.129.252        |
| - Titipan Bonus                       | 171.490.256        | 89.997.837         |
| - Titipan BPJSTK BPU                  | 352.800            | -                  |
| - Tabungan MAPAN dan Jatuh Tempo      | 16.990.059         | 16.990.059         |
| - BPJS                                | 11.862.369         | 11.958.108         |
| - Lainnya                             | 4.418.696          | 5.157.055          |
| <b>Jumlah</b>                         | <b>515.138.861</b> | <b>406.862.504</b> |

3.9 Accrued expenses

Accrued expenses as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                                       | 31/12/2021 |
|-------------------------------------------------------|------------|
| Income Tax - Article 4 (2) (Saving Deposits Interest) | -          |
| Income Tax - Article 4 (2) (Time Deposits Interest)   | -          |
| Income Tax - Article 23                               | -          |
| Income Tax - Article 21 Salary                        | -          |
| Income Tax - Article 21 - Others                      | -          |
| Insurance Deposit                                     | -          |
| Deposit for Notary                                    | -          |
| Customer Deposit                                      | -          |
| Bonus Reseved                                         | -          |
| Insurance BPJSTK BPU                                  | -          |
| MAPAN and Due Date Saving Deposit                     | -          |
| BPJS                                                  | -          |
| Others                                                | -          |
| <b>Total</b>                                          |            |

3.10 Utang bunga

Utang bunga per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                           | 31/12/2022         | 31/12/2021         |
|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| - Deposito Pihak Ketiga                   |                    |                    |
| - Deposito Pihak Ketiga Sudah Jatuh Tempo | 1.441.875          | 368.643            |
| - Deposito Pihak Ketiga Belum Jatuh Tempo | 175.431.009        | 188.713.510        |
| - Simpanan dari Bank Lain                 | -                  | 967.741            |
| <b>Jumlah</b>                             | <b>176.872.884</b> | <b>190.049.894</b> |

3.10 Interest payable

Interest payable as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                         | 31/12/2021 |
|-----------------------------------------|------------|
| Time Deposit From Customers             | -          |
| Due Time Deposit From Customers         | -          |
| Due Time Deposit From Customers Not Yet | -          |
| Deposits from Other Banks               | -          |
| <b>Total</b>                            |            |

Bunga tabungan telah dilakukan perhitungan dan pembayaran langsung pada akhir bulan bersangkutan.

Interest on savings has been calculated and direct payments at the end of the month.

3.11 Utang pajak

Utang pajak per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                               | 31/12/2022        | 31/12/2021        |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| - PPh Pasal 25 (Desember)     | 58.904.432        | 61.425.611        |
| - PPh Pasal 29 (Kurang Bayar) | 4.368.551         | 1.406.599         |
| <b>Jumlah</b>                 | <b>63.272.983</b> | <b>62.832.210</b> |

3.11 Taxes payable

Taxes payable as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                   | 31/12/2021 |
|-----------------------------------|------------|
| Corporate Income Tax - Article 25 | -          |
| Corporate Income Tax - Article 29 | -          |
| <b>Total</b>                      |            |

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.11 Utang pajak (lanjutan)**

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi, dan penghasilan kena pajak Bank untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

|                                                                                                             |                           |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| Laba (Komersial)/ <i>Profit (Commercial)</i>                                                                |                           | 2.421.031.171     |
| Koreksi Fiskal:/ <i>Fiscal Correction:</i>                                                                  |                           |                   |
| - Beban Penyusutan atas Fasilitas kepada Pengurus/ <i>Depreciation of Director's Facility (50%)</i>         | 29.406.246                |                   |
| - Koran dan Majalan/ <i>Newspaper and Magazine</i>                                                          | 2.678.400                 |                   |
| - Sosial, Melayat, Kundangan / <i>Social, Mourning, Invitation</i>                                          | 2.307.700                 |                   |
| - Beban PPAP Penempatan Pada Bank Lain/ <i>Allowance for Losses Expenses (Placements)</i>                   | 46.283.398                |                   |
| - Pemulihan PPAP Kredit/ <i>Recovery of Allowance for Impairment Losses (Loans)</i>                         | (33.359.642)              |                   |
| - Beban Non Operasional/ <i>Non Operating Expenses</i>                                                      | 481.276.649               |                   |
| - Natura / <i>Plesure</i>                                                                                   | 23.604.922                |                   |
| - Pemulihan PPAP Penempatan Pada Bank Lain/ <i>Recovery of Allowance for Impairment Losses (Placements)</i> | (21.558.740)              |                   |
| Jumlah koreksi fiskal/ <i>Fiscal correction total</i>                                                       |                           | 530.638.933       |
| Laba (Fiskal)/ <i>Profit (Fiscal)</i>                                                                       |                           | 2.951.670.104     |
| Laba (Fiskal)/ <i>Profit (Fiscal)</i>                                                                       |                           | 2.951.670.000     |
| Penghasilan kena pajak/ <i>Taxable income</i>                                                               |                           |                   |
| Pasal 31E/ <i>Article 31E</i>                                                                               | 4.800.000.000             |                   |
| Peredaran bruto:/ <i>Gross income:</i>                                                                      | 13.015.417.285            |                   |
| Laba dengan fasilitas/ <i>Profit with facility</i>                                                          |                           | 1.088.556.417     |
| Laba tanpa fasilitas/ <i>Profit with non-facility</i>                                                       |                           | 1.863.113.583     |
| Taksiran pajak penghasilan/ <i>Estimated of income tax</i>                                                  |                           |                   |
| - Dengan Fasilitas/ <i>With Facility</i>                                                                    | 22% x 50% x 1.088.556.417 | = 119.741.206     |
| - Tanpa Fasilitas/ <i>With non-facility</i>                                                                 | 22% x 1.863.113.583       | = 409.884.988     |
| Jumlah pajak penghasilan badan terutang/ <i>Corporate taxes payable total</i>                               |                           | 529.626.194       |
| PPH Pasal 25 / <i>Income Tax - Article 25 (Jan - Nov)</i>                                                   |                           | 466.353.211       |
| <b>Kurang pembayaran pajak badan/ <i>Under payment of corporate income tax</i></b>                          |                           | <b>63.272.983</b> |
| PPH Pasal 25 / <i>Income Tax - Article 25 (Dec)</i>                                                         |                           | 58.904.432        |
| <b>Kurang pembayaran pajak badan/ <i>Under payment of corporate income tax</i></b>                          |                           | <b>4.368.551</b>  |

Pajak yang terutang per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp529.626.194,- dan telah dibayarkan sampai masa Nopember sebesar Rp466.33.211,-, sehingga kurang bayar pajak penghasilan adalah sebesar Rp63.272.983,-.

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya sampai tahun sekarang untuk PPAP Kredit yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp258.187.351,-.

A reconciliation between income before tax, as a presented in the statement of profit or loss, and the Bank's taxable income for the period ended December 31, 2022 are as follows:

The tax payable as of December 31, 2022 amount to Rp529.626.194,- and has been paid up to November amount to Rp466.33.211,-, so the under payment of income tax is Rp63.272.983,-.

The accumulation of positive corrections in previous years until current years for allowance for impairment losses expenses (loans) which can be negative in the following year is Rp258.187.351,-.

**3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)**

**3.11 Utang pajak (lanjutan)**

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya tahun sekarang untuk PPAP Penempatan pada Bank Lain yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp28.511.180,-.

**3.12 Simpanan dari nasabah**

Simpanan dari nasabah per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                              | 31/12/2022            | 31/12/2021            |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| - Tabungan                   | 24.055.433.398        | 18.430.227.199        |
| - Deposito Berjangka         | 70.886.250.000        | 69.592.000.000        |
| - Biaya Transaksi Mapan Plus | (93.162.043)          | (53.641.263)          |
| <b>Jumlah</b>                | <b>94.848.521.355</b> | <b>87.968.585.936</b> |

**3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)**

**3.11 Taxes payable (continued)**

The accumulation of positive corrections in previous years until current years for allowance for impairment losses expenses (placements) which can be negative in the following year is Rp28.511.180,-.

**3.12 Deposits from customers**

Deposits from customers as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                              | 31/12/2022            | 31/12/2021            |                                     |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| - Tabungan                   | 24.055.433.398        | 18.430.227.199        | Saving Deposits -                   |
| - Deposito Berjangka         | 70.886.250.000        | 69.592.000.000        | Time Deposits -                     |
| - Biaya Transaksi Mapan Plus | (93.162.043)          | (53.641.263)          | Transaction Expense of Mapan Plus - |
| <b>Jumlah</b>                | <b>94.848.521.355</b> | <b>87.968.585.936</b> | <b>Total</b>                        |

Rincian tabungan dan deposito adalah sebagai berikut:

Details of savings and deposits are as follows:

**1) Tabungan**

**1) Saving Deposits**

|                               | 31/12/2022                         |                                |                       |
|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Jenis/<br>Type                | Pihak Berelasi/<br>Related Parties | Pihak Ketiga/<br>Third Parties | Jumlah/<br>Total      |
| - Tabungan Umum               | 719.753.946                        | 16.314.048.406                 | 17.033.802.352        |
| - Tabungan Masa Depan         | 131.803.856                        | 3.235.970.769                  | 3.367.774.625         |
| - Tabungan Karyawan           | 25.000                             | 863.240                        | 888.240               |
| - Tabungan Tunjangan Hari Tua | 1.533.885.727                      | 857.859.039                    | 2.391.744.766         |
| - TabunganKu                  | -                                  | 10.387.476                     | 10.387.476            |
| - Tabungan Mapan Plus         | 10.455.487                         | 1.240.380.452                  | 1.250.835.939         |
| - Biaya Transaksi Mapan Plus  | (28.896)                           | (93.133.147)                   | (93.162.043)          |
| <b>Jumlah/ Total</b>          | <b>2.395.895.120</b>               | <b>21.566.376.235</b>          | <b>23.962.271.355</b> |
|                               | 81 rekening                        | 2.510 rekening                 | 2.591 rekening        |

|                               | 31/12/2021                         |                                |                       |
|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Jenis/<br>Type                | Pihak Berelasi/<br>Related Parties | Pihak Ketiga/<br>Third Parties | Jumlah/<br>Total      |
| - Tabungan Umum               | 161.569.621                        | 11.270.714.089                 | 11.432.283.710        |
| - Tabungan Masa Depan         | 133.500.297                        | 3.414.880.506                  | 3.548.380.803         |
| - Tabungan Karyawan           | 25.000                             | 105.000                        | 130.000               |
| - Tabungan Tunjangan Hari Tua | 1.396.400.349                      | 801.555.513                    | 2.197.955.862         |
| - TabunganKu                  | -                                  | 4.536.274                      | 4.536.274             |
| - Tabungan Mapan Plus         | 89.019.774                         | 1.157.920.776                  | 1.246.940.550         |
| - Biaya Transaksi Mapan Plus  | (686.092)                          | (52.955.171)                   | (53.641.263)          |
| <b>Jumlah/ Total</b>          | <b>1.779.828.949</b>               | <b>16.596.756.987</b>          | <b>18.376.585.936</b> |
|                               | 80 rekening                        | 2.330 rekening                 | 2.410 rekening        |

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.12 Simpanan dari nasabah (lanjutan)

2) Deposito Berjangka

| 31/12/2022                           |                                    |                                |                       |
|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Jangka Waktu/ Period<br>Bulan/ Month | Pihak Berelasi/<br>Related Parties | Pihak Ketiga/<br>Third Parties | Jumlah/<br>Total      |
| - ≤ 3                                | 614.500.000                        | 19.854.050.000                 | 20.468.550.000        |
| - 4 - 6                              | 1.091.250.000                      | 9.085.500.000                  | 10.176.750.000        |
| - 7 - 12                             | 2.116.000.000                      | 35.049.950.000                 | 37.165.950.000        |
| - > 12                               | 1.300.000.000                      | 1.775.000.000                  | 3.075.000.000         |
| <b>Jumlah/ Total</b>                 | <b>5.121.750.000</b>               | <b>65.764.500.000</b>          | <b>70.886.250.000</b> |
|                                      | 44 rekening                        | 870 rekening                   | 914 rekening          |

| 31/12/2021                           |                                    |                                |                       |
|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Jangka Waktu/ Period<br>Bulan/ Month | Pihak Berelasi/<br>Related Parties | Pihak Ketiga/<br>Third Parties | Jumlah/<br>Total      |
| - ≤ 3                                | 510.000.000                        | 21.435.600.000                 | 21.945.600.000        |
| - 4 - 6                              | 65.250.000                         | 7.645.700.000                  | 7.710.950.000         |
| - 7 - 12                             | 4.031.000.000                      | 33.369.450.000                 | 37.400.450.000        |
| - > 12                               | 800.000.000                        | 1.735.000.000                  | 2.535.000.000         |
| <b>Jumlah/ Total</b>                 | <b>5.406.250.000</b>               | <b>64.185.750.000</b>          | <b>69.592.000.000</b> |
|                                      | 47 rekening                        | 827 rekening                   | 874 rekening          |

Simpanan dari nasabah yang diblokir dan/atau dijadikan jaminan kredit dan transaksi/fasilitas perbankan lainnya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Deposits from customers blocked and/or pledged as loan collateral as of December 31, 2022 and 2021 are as follows.

|                         | 31/12/2022  | 31/12/2021  |                                     |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------------------------------|
| - Tabungan dan Deposito | 467.446.925 | 407.850.668 | Saving Deposits and Time Deposits - |

**Kebijakan Bunga**

Suku bunga tabungan dan deposito dari nasabah, berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 120/SK/DIR-AB/XI/2022 tanggal 15 Nopember 2022.

**Interest Policy**

Interest rate of saving deposits and deposits from customer, based on the letter of Directors No.5120/SK/DIR-AB/XI/2022 dated Nopember 15, 2022.

Tingkat suku bunga tabungan dan deposito per tahun, sebagai berikut:

The interest rates of saving deposits and time deposits per year, as follows:

| No | Keterangan/ Explanation  | Bunga/ Interest                                               |
|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1) | Tabungan/ Saving Deposit |                                                               |
| -  | Tabungan Umum            | : 3,00%                                                       |
| -  | Tabungan Masa Depan      | : 4,00%                                                       |
| -  | Tabungan Mapan Plus      | : 2,00%                                                       |
| -  | Tabungan Hari Tua        | : suku bunga penjaminan (LPS)/ LPS interest                   |
| 2) | Deposito/ Time Deposit   |                                                               |
| -  | 1-24 Bulan               | : maksimal 5,50%/ maksimum 5,50%                              |
|    |                          | suku bunga khusus maksimal 5,50%/ special rate maksimum 5,50% |

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.13 Simpanan dari Bank lain

Simpanan dari Bank lain per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                               | 31/12/2022 | 31/12/2021         |
|-------------------------------|------------|--------------------|
| <b>Deposito</b>               |            |                    |
| <b>Jangka Waktu ≤ 3 Bulan</b> |            |                    |
| - PT BPR Kertha Warga         | -          | 500.000.000        |
| <b>Jumlah</b>                 | <b>-</b>   | <b>500.000.000</b> |

**Kebijakan Bunga**

Tingkat suku bunga rata-rata deposito berjangka dari Bank lain adalah 0% per tahun.

3.13 Deposits from other Banks

Deposits from other Banks as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                               | 31/12/2022 | 31/12/2021         |
|-------------------------------|------------|--------------------|
| <b>Saving Deposits</b>        |            |                    |
| <b>Time Period ≤ 3 Months</b> |            |                    |
| PT BPR Kertha Warga           | -          | 500.000.000        |
| <b>Total</b>                  | <b>-</b>   | <b>500.000.000</b> |

**Interest Policy**

The average interest rates of time deposits from other Banks are 0% per year.

3.14 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                               | 31/12/2022            | 31/12/2021            |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| - Modal Dasar (Saham)         | 15.000.000.000        | 15.000.000.000        |
| - Modal Yang Belum Disetor    | (9.000.000.000)       | (9.000.000.000)       |
| - Cadangan Umum               | 1.200.000.000         | 1.200.000.000         |
| - Laba Tahun-Tahun Sebelumnya | 6.834.998.838         | 6.218.928.762         |
| - Laba Tahun Berjalan         | 1.891.404.977         | 1.116.070.076         |
| <b>Jumlah</b>                 | <b>15.926.403.815</b> | <b>14.534.998.838</b> |

3.14 Equity

Equity as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                            | 31/12/2022            | 31/12/2021            |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Authorized Capital (Share) | 15.000.000.000        | 15.000.000.000        |
| Unpaid Capital             | (9.000.000.000)       | (9.000.000.000)       |
| General Reserve            | 1.200.000.000         | 1.200.000.000         |
| Retained Earnings          | 6.834.998.838         | 6.218.928.762         |
| Profit of the Year         | 1.891.404.977         | 1.116.070.076         |
| <b>Total</b>               | <b>15.926.403.815</b> | <b>14.534.998.838</b> |

Perubahan modal dasar dan disetor bank berdasarkan Akta No. 10 tanggal 5 Oktober 2015, yang dibuat dihadapan I Putu Chandra, SH., Notaris di Denpasar, yaitu modal dasar bank menjadi Rp15.000.000.000,- (lima belas miliar rupiah), yang terdiri dari 15.000 (lima belas ribu) lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp1.000.000,- (satu juta rupiah). Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 6.000 (enam ribu) saham dengan nominal seluruhnya Rp6.000.000.000,- (enam miliar rupiah). Komposisi kepemilikan saham adalah sebagai berikut:

Changes in authorized and paid-up capital of the bank based on Deed No 10 dated October 5, 2015 of I Putu Chandra, SH, Notary in Denpasar, namely the authorized capital of the bank to Rp15.000.000.000,- (fifteen billion rupiah), consisting of 15.000 (fifteen thousand) shares each valued at Rp1.000.000,- (one million rupiah). The authorized capital, 6.000 (six thousand) shares have been issued and paid up to the nominal value of Rp6.000.000.000,- (six billion rupiah). The composition of share ownership as follows:

| No | Nama/ Name                  | Jumlah lembar saham/<br>Number of Shares | Persentase kepemilikan/<br>Percentage of ownership | Jumlah nilai nominal/<br>Total amount of shares |
|----|-----------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1  | I Putu Eka Darmawan         | 1.800                                    | 30,00%                                             | 1.800.000.000                                   |
| 2  | Ni Kadek Suartha            | 1.800                                    | 30,00%                                             | 1.800.000.000                                   |
| 3  | Ni Made Dwi Darmayanthi     | 1.200                                    | 20,00%                                             | 1.200.000.000                                   |
| 4  | I Komang Tri Darma Setiawan | 1.200                                    | 20,00%                                             | 1.200.000.000                                   |
|    | <b>Jumlah/ Total</b>        | <b>6.000</b>                             | <b>100,00%</b>                                     | <b>6.000.000.000</b>                            |

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI)**

**4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS**

**4.1 Pendapatan bunga**

Pendapatan bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                   | <b>2022</b>           | <b>2021</b>           |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| - Bunga Penempatan Pada Bank Lain |                       |                       |
| - Giro                            | 227.146.233           | 184.450.651           |
| - Tabungan                        | 285.094.412           | 205.295.596           |
| - Deposito                        | 323.386.849           | 356.855.162           |
| - Bunga Kredit yang Diberikan     | 10.975.211.127        | 9.975.536.387         |
| - Provisi                         | 1.125.388.814         | 989.224.869           |
| - Administrasi Kredit             | (78.292.220)          | (52.492.601)          |
| <b>Jumlah</b>                     | <b>12.857.935.215</b> | <b>11.658.870.064</b> |

**4.1 Interest revenue**

Interest revenue from January 1 to December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                      | <b>2022</b>           | <b>2021</b>           |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Placements with Other Banks Interest |                       |                       |
| Demand Deposits                      | 184.450.651           | 205.295.596           |
| Saving Deposits                      | 285.094.412           | 356.855.162           |
| Time Deposits                        | 323.386.849           | 356.855.162           |
| Loans Interest                       | 10.975.211.127        | 9.975.536.387         |
| Provision                            | 1.125.388.814         | 989.224.869           |
| Loan Administration                  | (78.292.220)          | (52.492.601)          |
| <b>Total</b>                         | <b>12.857.935.215</b> | <b>11.658.870.064</b> |

**4.2 Beban bunga**

Beban bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                           | <b>2022</b>          | <b>2021</b>          |
|---------------------------|----------------------|----------------------|
| - Bunga Kepada Bank Lain  |                      |                      |
| - Deposito                | 49.032.259           | 73.571.898           |
| - Bunga Kepada Bukan Bank |                      |                      |
| - Tabungan                | 822.989.813          | 824.484.344          |
| - Deposito                | 4.035.899.925        | 4.577.067.061        |
| - Biaya Transaksi         |                      |                      |
| - Transaksi Tabungan      | 32.074.220           | 56.783.609           |
| - Premi LPS               | 172.567.250          | 170.989.640          |
| <b>Jumlah</b>             | <b>5.112.563.467</b> | <b>5.702.896.552</b> |

**4.2 Interest expenses**

Interest expenses from January 1 to December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                           | <b>2022</b>          | <b>2021</b>          |
|---------------------------|----------------------|----------------------|
| Interest for Other Banks  |                      |                      |
| Time Deposits             | 49.032.259           | 73.571.898           |
| Interest for for Non Bank |                      |                      |
| Saving Deposits           | 822.989.813          | 824.484.344          |
| Time Deposits             | 4.035.899.925        | 4.577.067.061        |
| Transaction Fee           |                      |                      |
| Administration Fee from   | 32.074.220           | 56.783.609           |
| Saving Deposits           |                      |                      |
| Deposit Insurance Premium | 172.567.250          | 170.989.640          |
| <b>Total</b>              | <b>5.112.563.467</b> | <b>5.702.896.552</b> |

**4.3 Pendapatan operasional lainnya**

Pendapatan operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                            | <b>2022</b>        | <b>2021</b>        |
|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| - Pemulihan PPAP                           |                    |                    |
| - Pemulihan PPAP Penempatan Pada Bank Lain | 21.558.740         | 660.829            |
| - Pemulihan PPAP Kredit Yang Diberikan     | 52.663.528         | 155.946.416        |
| - Administrasi Kliring & Transfer          | 495.800            | 1.374.100          |
| - Administrasi Kredit                      | 2.740.000          | 3.755.200          |
| - Administrasi Tabungan                    | 54.292.706         | 108.326.090        |
| - Administrasi Deposito                    | -                  | 525.050            |
| - Denda Kredit Yang Diberikan              | 23.173.100         | 12.114.200         |
| - Pembulatan Selisih Kas                   | 5.746              | 4.977              |
| - Survei Agunan                            | 1.500.000          | 1.250.000          |
| - Fee PPOB Arindo                          | 1.052.450          | 2.881.335          |
| <b>Jumlah</b>                              | <b>157.482.070</b> | <b>286.838.196</b> |

**4.3 Other operating income**

Other operating income from January 1 to December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                                          | <b>2022</b>        | <b>2021</b>        |
|----------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Recovery of Allowance for Impairment Losses              |                    |                    |
| Recovery of Allowance for Impairment Losses (Placements) | 21.558.740         | 660.829            |
| Recovery of Allowance for Impairment Losses (Loans)      | 52.663.528         | 155.946.416        |
| Clearing & Transfer Administration                       | 495.800            | 1.374.100          |
| Loan Administration                                      | 2.740.000          | 3.755.200          |
| Time Deposit Administration                              | 54.292.706         | 108.326.090        |
| Saving Deposit Administration                            | -                  | 525.050            |
| Sanction Lately Loans                                    | 23.173.100         | 12.114.200         |
| Cash Rounded off                                         | 5.746              | 4.977              |
| Collateral Survei Fee                                    | 1.500.000          | 1.250.000          |
| PPOB Arindo Fee                                          | 1.052.450          | 2.881.335          |
| <b>Total</b>                                             | <b>157.482.070</b> | <b>286.838.196</b> |

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.4 Beban penyisihan kerugian

Beban penyisihan kerugian dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                             | 2022               | 2021               |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|
| - Penempatan Pada Bank Lain | 46.283.398         | 887.045            |
| - Kredit yang Diberikan     | 809.765.912        | 412.832.514        |
| <b>Jumlah</b>               | <b>856.049.310</b> | <b>413.719.559</b> |

Placements with Other Banks -  
Loans -  
**Total**

4.5 Beban administrasi dan umum

Beban administrasi dan umum dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                              | 2022                 | 2021                 |
|------------------------------|----------------------|----------------------|
| - Tenaga Kerja:              |                      |                      |
| - Gaji & Upah                | 1.529.169.865        | 1.523.076.683        |
| - Honorarium                 | 473.734.480          | 473.571.701          |
| - Lainnya                    | 1.772.281.128        | 1.636.411.163        |
| - Pendidikan                 | 49.466.734           | 8.500.000            |
| - Premi Asuransi             | 9.658.400            | 6.606.350            |
| - Sewa                       | 133.626.610          | 131.039.992          |
| - Pajak-Pajak                | 10.871.400           | 12.242.500           |
| - Pemeliharaan dan Perbaikan | 58.679.656           | 111.264.282          |
| - Penyusutan & Amortisasi    | 124.727.920          | 115.214.671          |
| - Barang dan Jasa            | 307.779.342          | 252.499.462          |
| <b>Jumlah</b>                | <b>4.469.995.535</b> | <b>4.270.426.804</b> |

Employee -  
Salaries & Wages -  
Honorarium -  
Others -  
Education -  
Insurance -  
Rent -  
Taxes -  
Maintenance and Service  
Depreciation & Amortization -  
Goods and Services -  
**Total**

Perincian gaji dan tunjangan untuk Dewan Komisaris dan Direksi Bank untuk tahun yang berakhir 2022 adalah sebagai berikut:

Details of salaries and allowances for the Board of Commissioners and Directors of the Bank for the year ended 2022 are as follows:

|                   | 2022                 | Persentase/<br>Percentage |
|-------------------|----------------------|---------------------------|
| - Dewan Komisaris | 473.747.400          | 41%                       |
| - Direksi         | 678.530.688          | 59%                       |
| <b>Jumlah</b>     | <b>1.152.278.088</b> | <b>100%</b>               |

Board of Commissioners -  
Directors -  
**Total**

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.6 Beban operasional lainnya

Beban operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                              | 2022              | 2021              |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| - Iuran OJK                  | 50.113.682        | 43.698.382        |
| - Administrasi Bank          | 5.454.308         | 5.786.900         |
| - Parkir                     | 127.000           | 56.000            |
| - Penagihan dan Penyelesaian | 16.802.000        | 21.545.000        |
| - Edukasi dan Literasi       | 300.000           | -                 |
| - Fee Penjualan AYDA         | -                 | 4.750.000         |
| - Pembulatan Kas             | 3.081             | 3.483             |
| - Lainnya                    | -                 | 125.000           |
| <b>Jumlah</b>                | <b>72.800.071</b> | <b>75.964.765</b> |

4.6 Other operating expenses

Other operating expenses from January 1 to December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Contribution for OJK         | - |
| Bank Administration          | - |
| Parking Fee                  | - |
| Billing and Settlement       | - |
| Education and Literacy       | - |
| Fee of Sale Foreclosed Asset | - |
| Cash Rounded                 | - |
| Others                       | - |
| <b>Total</b>                 |   |

4.7 Pendapatan non operasional

Pendapatan non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                        | 2022               | 2021              |
|----------------------------------------|--------------------|-------------------|
| - Keuntungan Penjualan AYDA            | 346.182.700        | 34.241.200        |
| - Fee Dari Notaris                     | 59.633.100         | 48.540.800        |
| - Laba OBB                             | 1.232.238          | 1.891.687         |
| - Fee Asuransi Jiwa Reliance Indonesia | 350.880            | -                 |
| - Pendapatan Jasa Lainnya              | 1.700.000          | -                 |
| <b>Jumlah</b>                          | <b>409.098.918</b> | <b>84.673.687</b> |

4.7 Non-operating revenue

Non-operating revenue from January 1 to December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Gain on Sale of Foreclosed Assets     | - |
| Fee from Notary                       | - |
| Profit from OBB                       | - |
| Reliance Indonesia Life Insurance Fee | - |
| Other Services Income                 | - |
| <b>Total</b>                          |   |

4.8 Beban non operasional

Beban non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                         | 2022        | 2021       |
|-------------------------|-------------|------------|
| - Iuran Perbarindo      | 9.600.000   | 9.600.000  |
| - Persembahyangan       | 14.517.500  | 11.516.900 |
| - HUT BPR               | 4.505.350   | 2.340.900  |
| - Suka Duka             | 5.074.500   | 5.485.500  |
| - Penyelesaian AYDA     | 215.344.899 | 94.378.160 |
| - Sumbangan             | 2.850.000   | 3.150.000  |
| - Parcel                | 25.737.000  | 22.513.529 |
| - Karangan Bunga        | 6.860.000   | 7.465.000  |
| - Bazaar                | 540.000     | 650.000    |
| - Iuran FKLJK/Forum OJK | 1.200.000   | 1.200.000  |
| - Denda OJK/ BI         | 790.000     | 360.000    |
| - Biaya PPh 25          | -           | 680.385    |

4.8 Non-operating expenses

Non-operating expenses from January 1 to December 31, 2022 and 2021 are as follows:

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Contribution for Perbarindo     | - |
| Offering                        | - |
| BPR's Birthday                  | - |
| Staff Welfare                   | - |
| Settlement of Foreclosed Assets | - |
| Donation                        | - |
| Gift                            | - |
| Bouquet of Flowers              | - |
| Bazaar                          | - |
| Contribution for FKLJK/OJK      | - |
| OJK/BI Sanction                 | - |
| Cost PPh 25                     | - |

**4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)**

**4.8 Beban non operasional (lanjutan)**

|                                 |                    |
|---------------------------------|--------------------|
| - Kerugian Penurunan Nilai AYDA | 190.400.000        |
| - Kerugian Penjualan AYDA       | 4.975.400          |
| - Sanksi Administrasi Pajak     | -                  |
| - Retribusi Sampah              | 1.200.000          |
| - Cindramata                    | 650.000            |
| - Appraisal                     | 1.532.000          |
| - Lainnya                       | 6.300.000          |
| <b>Jumlah</b>                   | <b>492.076.649</b> |

**4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)**

**4.8 Non-operating expenses (continued)**

|                                       |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| - Impairment Loss on Foreclosed Asset | -                  |
| - Loss on Sale of Foreclosed Assets   | -                  |
| - Tax Administration Sanction         | 6.821.746          |
| - Garbage Retribution                 | 1.200.000          |
| - Cindramata                          | -                  |
| - Appraisal                           | -                  |
| - Others                              | 2.100.000          |
| <b>Total</b>                          | <b>169.462.120</b> |

**5 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI**

Dalam kegiatan normal usahanya, Bank juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Pemilik gedung kantor pusat adalah Pemegang Saham atas nama I Komang Tri Darma Setiawan, I Putu Eka Darmawan, dan Ni Kadek Suarthy. Harga sewa yang disepakati untuk kantor pusat adalah Rp375.000.000,- untuk 3 tahun. Pemilik gedung arsip adalah Kakek Pemegang Saham atas nama I Wayan Ladeg. Harga sewa yang disepakati untuk gedung arsip adalah Rp250.000.000,- untuk 10 tahun.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2022, dapat dilihat pada lampiran 1, 3, dan 4.

**5 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES**

In the normal activities of business, the Bank also entered into certain transactions with related parties.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

The owner of the office building is Shareholder on behalf of I Komang Tri Darma Setiawan, I Putu Eka Darmawan, dan Ni Kadek Suarthy. The rental price disbursed for office building is Rp375.000.000,- for 3 years. The owner of the archive building is Shareholder's Grand Father on behalf of I Wayan Ladeg. he rental price disbursed for archive building is Rp250.000.000,- for 10 years.

The details of the relationship and type of significant transactions with related parties as of December 31, 2022, could be seen on appendix 1, 3, and 4.

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**6 KOMITMEN DAN KONTIJENSI**

|                                                 | <u>31/12/2022</u>    | <u>31/12/2021</u>    |
|-------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Komitmen</b>                                 |                      |                      |
| <b>Tagihan Komitmen</b>                         |                      |                      |
| - Fasilitas Pinjaman Yang belum Ditarik         | -                    | -                    |
| <b>Jumlah</b>                                   | <u>-</u>             | <u>-</u>             |
| <b>Kewajiban Komitmen</b>                       |                      |                      |
| - Fasilitas Kredit Nasabah yang Belum Ditarik   | -                    | -                    |
| - Lainnya                                       | -                    | -                    |
| <b>Jumlah</b>                                   | <u>-</u>             | <u>-</u>             |
| <b>Kontijensi</b>                               |                      |                      |
| <b>Tagihan Kontijensi</b>                       |                      |                      |
| - Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian           | 6.633.645.000        | 3.538.286.500        |
| - Aset Produktif (Kredit) yang Dihapusbuku      |                      |                      |
| - Kredit yang Diberikan                         | 296.797.050          | 312.438.350          |
| - Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapusbuku | 111.540.600          | -                    |
| <b>Jumlah</b>                                   | <u>7.041.982.650</u> | <u>3.850.724.850</u> |

**6 COMMITMENTS AND CONTINGENCIES**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Commitments</b>                    |   |
| <b>Committed Claims</b>               |   |
| Unused Borrowing                      | - |
| <b>Total</b>                          |   |
| <b>Committed Liabilities</b>          |   |
| Undisbursed loan facilities           | - |
| Others                                | - |
| <b>Total</b>                          |   |
| <b>Contingencies</b>                  |   |
| <b>Contingent Receivables</b>         |   |
| Accrued Interest                      | - |
| Productive Assets (Loans) Written-off | - |
| Loans                                 | - |
| Revenue From Write-Off Loans          | - |
| <b>Total</b>                          |   |

**7 JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PERKREDITAN RAKYAT**

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tentang Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 7 Tahun 2009 tanggal 13 Januari 2009 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 3 Tahun 2008, LPS dibentuk untuk menjamin kewajiban tertentu bank berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 Tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008, yang menyatakan bahwa sejak tanggal 13 Oktober 2008 besaran nilai simpanan yang dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan untuk setiap nasabah pada satu bank yang semula maksimal Rp100.000.000,-, diubah menjadi maksimal Rp2.000.000.000,-.

**7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK**

Based on Law No. 24 concerning the Indonesia Deposit Insurance Agency (LPS) dated September 22, 2004, effective on September 22, 2005 which was amended by Law No. 7 Year 2009 dated January 13, 2009 regarding with the Determination of Government Regulation as Substitution of Law No 3 Year 2008, LPS was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks under the applicable guarantee program, which the amount of guarantee can be adjusted if certain criterias are met.

In accordance with Indonesia Government Regulation No. 66 Year 2008 dated October 13, 2008 the "Lembaga Penjaminan Simpanan" will guarantee bank deposits of each customers in one bank for maximum of Rp100.000.000,-, previously, then was changed to maximum of Rp2.000.000.000,-.

| <u>Periode</u>        | <u>%</u> |
|-----------------------|----------|
| 30/09/2021-28/01/2022 | 6,00%    |
| 29/01/2022-27/05/2022 | 6,00%    |
| 27/05/2022-30/09/2022 | 6,00%    |
| 01/10/2022-31/01/2023 | 6,25%    |
| 09/12/2022-31/01/2023 | 6,25%    |

**7 JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PERKREDITAN RAKYAT (LANJUTAN)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Bank adalah peserta dari program penjaminan tersebut.

Beban premi penjaminan Pemerintah yang dibayar selama tahun 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp172.567.250,- dan Rp170.989.640,-. (catatan 4.2).

**8 MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN**

Risiko yang melekat pada aktivitas fungsional bank adalah sebagai berikut:

**1) Risiko Kredit**

Risiko kredit adalah potensi kerugian keuangan ketika nasabah atau *counterparty* gagal memenuhi kewajibannya pada saat jatuh tempo. Risiko kredit terutama berasal dari pinjaman yang diberikan.

Pengelolaan risiko kredit dilaksanakan sejalan dengan kebijakan dan prosedur yang telah ada untuk memastikan beberapa hal berikut:

- Analisa usaha setiap sektor kredit, kelengkapan dokumen dan pengikatan dalam kegiatan pemberian kredit.
- Proses manajemen risiko dari identifikasi risiko, analisa risiko, pengukuran risiko hingga monitoring risiko kredit dalam siklus proses pemberian kredit secara menyeluruh.
- Mempercepat penyelesaian kredit bermasalah, menurunkan NPL bank dan meningkatkan hasil usaha.
- Meningkatkan kemampuan kompetensi karyawan melalui training dan pendidikan di internal maupun eksternal.

**2) Risiko Pasar**

Risiko pasar merupakan risiko yang timbul karena adanya pergerakan faktor pasar (*adverse movement*), yang dapat merugikan Bank, yaitu suku bunga.

Tujuan dari manajemen risiko pasar adalah untuk melakukan identifikasi, pengukuran, pengendalian dan pengelolaan eksposur risiko pasar dalam parameter yang dapat diterima, serta memaksimalkan tingkat pengembalian.

**7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK (CONTINUED)**

As of December 31, 2022 and 2021, the Bank is a participant of the program.

The Government guarantee's premium haid paid in the year of 2022 and 2021 amounting to Rp172.567.250,- and Rp170.989.640,- respectively (note 4.2).

**8 FINANCIAL RISK MANAGEMENT**

Risks inherent in the functional activity of the bank are as follows:

**1) Credit Risk**

Credit risk is the potential for financial loss when a customer or counterparty fails to meet its obligations at maturity. Credit risk comes primarily from loans.

Credit risk is the potential for financial loss when a customer or counterparty fails to meet its obligations at maturity. Credit risk comes primarily from loans.

- Analysis of each business credit sector, documents and binding in lending activities.
- Credit risk management process of risk identification, risk analysis, risk measurement by monitoring credit risk in the loan processing cycle as a whole.
- Accelerate the completion of non-performing loans lowering the bank NPLs and improve business result.
- Improve the ability of the competence of employees through training and education both internal and external.

**2) Market Risk**

Market risk is the risk arising due to movements factors (*adverse movement*), which can be detrimental to the Bank such interest.

The objective of market risk management is to identify, measure, control and manage the market risk exposures within acceptable parameters, while maximizing returns.

## 8 MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (LANJUTAN)

### 3) Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang disebabkan oleh ketidakmampuan Bank dalam memenuhi kewajiban yang telah jatuh tempo dan menutup posisi di pasar. Risiko likuiditas merupakan risiko yang terpenting pada bank dan perlu dikelola secara berkesinambungan.

Pemantauan risiko likuiditas dilaksanakan dengan memonitor kewajiban yang akan jatuh tempo.

### 4) Risiko Operasional

Risiko operasional berhubungan dengan risiko kerugian yang dihadapi Bank akibat dari pelanggaran karyawan, tidak berfungsinya proses internal, kegagalan sistem dan masalah-masalah dari eksternal yang memengaruhi operasional Bank.

Fokus penerapan manajemen risiko operasional adalah pelaksanaan pengawasan internal yang melekat di dalam setiap proses operasional, peningkatan *risk awareness* dan pengelolaan risiko produk dan aktivitas baru.

Pengawasan internal dilakukan dengan memastikan bahwa semua aktivitas operasional telah mematuhi ketentuan internal dan eksternal. Setiap tindakan penyimpangan ditangani penyelesaiannya dengan melibatkan unit internal audit dan unit kerja lain yang terkait.

### 5) Risiko Hukum

Risiko hukum merupakan risiko yang disebabkan oleh adanya kelemahan aspek yuridis, yang antara lain disebabkan adanya tuntutan hukum, ketiadaan peraturan perundang-undangan yang mendukung atau kelemahan pengikatan seperti tidak dipenuhinya syarat sahnya kontrak dan pengikatan agunan.

Pengelolaan risiko hukum dilakukan untuk memastikan agar seluruh aktivitas dan hubungan kegiatan usaha Bank dengan pihak ketiga didasarkan pada aturan dan persyaratan yang dapat melindungi kepentingan Bank dari segi hukum.

## 8 FINANCIAL RISK MANAGEMENT (CONTINUED)

### 3) Liquidity Risk

*Liquidity risk is the risk caused by the inability of the Bank to meet obligations that have matured and closed position in the market. Liquidity risk is the most important risks for commercial banks and need to be managed sustainably.*

*Liquidity risk is carried out, by monitoring obligations.*

### 4) Operational Risk

*Operational risks associated with the risk of loss faced by the Bank as a result of violations of employees, malfunction of the internal processes, system failures and external problems affecting the operations of the Bank.*

*The focus of the implementation of operational risk management is implementation of internal control that is inherent in every operational processes, increased risk awareness and risk management products and activities.*

*Internal monitoring is done to ensure that all operational activities are in compliance with internal and external regulations. Every action settlement is deal with irregularities involving the internal audit unit and other related units.*

### 5) Legal Risk

*Legal risk is the caused by deficiencies in the juridical aspect, which is partly due lawsuits, the absence of legislation that supports or weakness of such non-compliance with the terms of binding contract and validity of collateral.*

*Legal risk management is done to ensure that all activities of the Bank's and its relationships whit third parties is based on rules and requirements which protects the interests of the Bank in law.*

**8 MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (LANJUTAN)**

**6) Risiko Strategis**

Pelaksanaan strategi, visi dan misi yang tidak tepat serta pengambilan keputusan bisnis yang tidak sejalan dengan perubahan eksternal dapat memengaruhi kelangsungan bisnis Bank.

Dalam kaitannya dengan hal tersebut di atas, bank telah membentuk, merumuskan, menyusun dan memantau pelaksanaan strategi termasuk *corporate* dan *business plan*. Selain itu bank menetapkan sejumlah indikator penting yang disesuaikan dengan kecukupan aset, permodalan dan kondisi perubahan pasar agar bisnis bank tetap tumbuh dan terus meningkatkan kepercayaan bagi para *stakeholder* dan *shareholder*.

**7) Risiko Kepatuhan**

Risiko kepatuhan merupakan risiko yang timbul ketika Bank tidak mematuhi atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain yang berlaku. Risiko kepatuhan, jika tidak dikelola dengan baik, berpotensi pada pengenaan denda, hukuman, atau atau rusaknya reputasi.

Hal penting dalam penerapan risiko kepatuhan adalah untuk memastikan dipatuhinya ketentuan-ketentuan eksternal/internal sebelum kebijakan atau prosedur disetujui direksi termasuk keputusan-keputusan manajemen yang akan diambil. Selain itu, pemantauan pencapaian posisi rasio-rasio keuangan penting dilakukan secara rutin dan berkala.

**8) Manajemen Risiko Permodalan**

Tujuan utama dari kebijakan pengelolaan modal adalah untuk memastikan bahwa Bank memiliki modal yang kuat untuk mendukung strategi pengembangan ekspansi usaha Bank saat ini dan mempertahankan kelangsungan pengembangan di masa mendatang serta untuk memenuhi ketentuan kecukupan permodalan yang ditetapkan oleh regulator serta memastikan agar struktur permodalan Bank telah efisien.

**8 FINANCIAL RISK MANAGEMENT (CONTINUED)**

**6) Strategics Risk**

*Implementation of the strategy, vision and mission improper and business decisions that are not in line with the external changes could affect the continuity of Bank's business.*

*In connection with the foregoing, the bank has established, formulate, organize and monitor the implementation of the strategies including preparation of corporate and business plan. In addition the bank set a number of important indicators that are tailored to the adequacy of assets, capital and market conditions change so that the bank's business will continue to grow and continue to increase the trust of the stakeholders and shareholders.*

**7) Compliance Risk**

*Compliance risk is the risk than arise when the Bank does not comply or do not implement laws and other rules. Compliance risk, if not managed properly, will potentially imposed of fines, penalties, or damage to reputation.*

*It is important in the implementation of compliance risk is to ensure compliance whit the provisions of the external/internal policies or procedures approved before directors including management decisions to be taken. In addition, monitoring the achievement of the position of the key financial ratios is conduct regularly and periodically.*

**8) Capital Risk Management**

*The primary objectives of the Bank's capital management policy are to ensure tha the Bank has a strong capital to support the Bank's business expansion strategy currently, to sustain future development of the business, to meet regulator capital adequacy requirements and also to ensure the efficiency of Bank's capital structure.*

**8 MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (LANJUTAN)**

**8) Manajemen Risiko Permodalan (lanjutan)**

Bank telah menyusun Rencana Permodalan berdasarkan penilaian dan penelaahan atas kebutuhan kecukupan permodalan yang dipersyaratkan dan mengkombinasikannya dengan tinjauan perkembangan ekonomi terkini. Bank senantiasa akan menghubungkan tujuan keuangan dan kecukupan modal terhadap risiko yang dapat ditoleransi melalui proses perencanaan modal, begitu pula dengan bisnis yang disesuaikan dengan tingkat permodalan dan persyaratan likuiditas Bank.

Kebutuhan permodalan Bank juga direncanakan dan didiskusikan secara rutin yang didukung dengan data-data analisis.

Rencana Permodalan disusun oleh Dewan Direksi sebagai bagian dan Rencana bisnis Bank dan disetujui oleh Dewan Komisaris. Perencanaan ini diharapkan akan memastikan tersedianya modal yang cukup dan terciptanya struktur permodalan yang kuat guna mendukung pertumbuhan bisnis ke depan.

Otoritas Jasa Keuangan (OJK) menentukan dan mengawasi kebutuhan modal Bank. Bank diwajibkan untuk mentaati peraturan yang berlaku dalam hal ini modal yang diwajibkan regulator. Pendekatan Bank terhadap pengelolaan modal ditentukan oleh strategi dan persyaratan organisasi bank, dengan memperhitungkan peraturan, serta keadaan ekonomi dan komersial.

**9 PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan. Tidak terdapat peristiwa-peristiwa penting setelah tanggal neraca yang memerlukan pengungkapan dan atau penyesuaian terhadap laporan keuangan.

**10 KEBERLANGSUNGAN USAHA**

Bank akan terus menjalankan usahanya secara berkelanjutan, dengan menjaga risiko kredit sekaligus memastikan kinerja bisnis tetap baik di tengah pandemi COVID-19. Kami akan menjalankan kegiatan operasional perbankan sesuai dengan ketentuan dan kebijakan yang berlaku, serta mempertimbangkan dampak ekonomi, lingkungan dan sosial akibat kegiatan-kegiatan bisnis bank.

**8 FINANCIAL RISK MANAGEMENT (CONTINUED)**

**8) Capital Risk Management (continued)**

*The Bank undertakes Capital Planning based on assessment and review of the capital situation in term of the legal capital adequacy requirement, combined with assessment of economic outlooks. The Bank will continue to link financial and capital adequacy goals to risk which can be tolerated appetite through the capital planning process method as well as assess the businesses based on Bank's capital and liquidity requirements.*

*The capital needs of the Bank are also discussed and planned on a routine basis supported by data analysis.*

*Capital Planning is prepared by the Board of Directors as of Bank's business plan and is approved by the Board of Commissioners. Capital Planing ensures that adquate of capital and strong mix of the different components of capital are maintained to support business growth in the future.*

*Financial Services Authority (OJK) sets and monitors capital requirements for the Bank. The Bank is required to comply with prevailing regulation in respect of regulatory capital. The Bank's approach to capital management is driven by bank's strategy and organizational requirements, taking into account the regulatory, economic and commercial environment.*

**9 SUBSEQUENTS EVENT**

*Management is responsible for the preparation of the financial statements. There were no significant subsequent events after the balance sheet date that require disclosure or adjustment to the financial statements.*

**10 GOING CONCERN**

*The bank will continue to do business in a sustainable manner, by managing credit risk while ensuring acceptable performance amid the COVID-19 pandemic. We will implement banking operations in compliance with relevant rules and regulations, while considering economic, environment and social impact due to the Bank's business activities.*

# 11 KONDISI EKONOMI

Munculnya situasi pandemi COVID-19 yang melanda dunia hingga juga masuk di Indonesia dan seluruh daerah termasuk Bali pada bulan Maret 2020 lalu, tentu akan membawa efek yang relatif besar kepada perekonomian nasional dan daerah yang juga berdampak pada kinerja perbankan. Terlebih industri perbankan juga diminta untuk memberikan kelonggaran kepada para debitur yang terdampak langsung maupun tidak langsung dari pandemi COVID-19 ini baik dalam bentuk relaksasi maupun restrukturisasi. Hal ini tentu akan berdampak secara langsung terhadap pendapatan yang akan diterima Bank di tahun berjalan, sehingga Direksi dan Manajemen Bank diharapkan mampu membuat penyesuaian target dan strategi bisnis untuk bisa mengantisipasi kondisi-kondisi tersebut secara prudent.

# 12 PERISTIWA SIGNIFIKAN

Pada bulan November 2020, Undang-Undang No. 11/2020 ("UU Cipta Kerja") tentang Cipta Kerja mulai berlaku. Kemudian peristiwa setelah tanggal neraca, tanggal 2 Februari 2021 disahkan PP 35/2021, PP 36/2021, dan PP 37/2021. Bank masih melakukan penilaian atas potensi dampak dari peraturan pelaksanaan UU Cipta Kerja terhadap laporan keuangan Bank. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, Bank telah membentuk imbalan pasca kerja sebesar Rp2.391.744.766,- (internal Bank - Simpanan Tabungan Tunjangan Hari Tua).

# 13 REKLASIFIKASI AKUN

Beberapa akun dalam laporan keuangan telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan hasil audit tahun 2022.

# 14 RASIO KEUANGAN

Rasio keuangan tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

|                                                                                                             |         |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| - Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM)/ <i>Capital Adequacy Ratio (CAR)</i>                             | 39,99%  | 39,63%  |
| - Kualitas Aset Produktif (KAP)/ <i>Earnings Asset Quality</i>                                              | 8,07%   | 11,23%  |
| - Rasio <i>Non-Performing Loans</i>                                                                         | 11,06%  | 16,00%  |
| - Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)/ <i>Provision for Loan Losses</i>                            | 100,00% | 100,00% |
| - Rasio Laba Sebelum Pajak Terhadap Total Aset/ <i>Return on Assets (ROA)</i>                               | 2,32%   | 1,38%   |
| - Rasio Biaya Operasional Terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)/ <i>Operational Efficiency Ratio (OER)</i> | 80,76%  | 87,59%  |
| - Rasio Kas/ <i>Cash Ratio (CR)</i>                                                                         | 32,60%  | 24,70%  |
| - Rasio Pembiayaan terhadap Dana Pihak Ketiga yang Diterima oleh Bank/ <i>Loan to Deposit Ratio (LDR)</i>   | 65,34%  | 75,32%  |

# 11 ECONOMIC CONDITIONAL

The outbreak of COVID-19 pandemic situation worldwide and also penetrated to Indonesia and all regions including Bali in March 2020, would certainly have a fairly significant effect on the national and regional economy which also had an impact on banking performance. Moreover, the banking industry was also asked to provide concessions to debtors who were directly or indirectly affected by the COVID-19 pandemic both in terms of relaxation and restructuring. This will certainly have a direct impact on the income that the Bank will receive in the current year, therefore, the Board of Directors and Management of the Bank are expected to adjust our targets and business strategies in order to anticipate these conditions prudently.

# 12 SIGNIFICANT EVENT

In November 2020, Law No. 11/2020 ("Job Creation Law") on Job Creation comes into effect. Then the subsequent events, February 2, 2021, were passed PP 35/2021, PP 36/2021, and PP 37/2021. The Bank is still conducting an assessment of the potential impact of the implementing regulations on the Employment Creation Law on the Bank's financial statements. As of December 31, 2022, the Bank has established the obligation for post-employment benefits amounting to Rp2.391.744.766,- (intern Bank- Simpanan Tabungan Tunjangan Hari Tua).

# 13 RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

Certain accounts in the financial statements has been reclassified to conform with the presentation of the audited financial statements in 2022.

# 14 FINANCIAL RATIO

Financial ratio in 2022 and 2021 are as follows:

| 2022    | 2021    |
|---------|---------|
| 39,99%  | 39,63%  |
| 8,07%   | 11,23%  |
| 11,06%  | 16,00%  |
| 100,00% | 100,00% |
| 2,32%   | 1,38%   |
| 80,76%  | 87,59%  |
| 32,60%  | 24,70%  |
| 65,34%  | 75,32%  |

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)**  
**31 Desember 2022 dan 2021**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

---

**15 PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN**

Laporan keuangan telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Bank pada tanggal 27 Februari 2023.

**PT BPR EKA AYU ARTHA BHUWANA**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)**  
**December 31, 2022 and 2021**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

---

**15 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS**

*The financial statements were completed and authorized for issuance by the Bank's Directors on February 27, 2023.*